

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASSIMO LIPPI**  
Indirizzo **ER-GO - AZIENDA REGIONALE - SEDE TERRITORIALE DI BOLOGNA E ROMAGNA  
VIA SANTA MARIA MAGGIORE N. 4 - 40121 BOLOGNA**  
Nazionalità **Italiana**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a) Assunto, a seguito di Concorso Pubblico di mobilità tra Enti, in data 01/02/2024 sino ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ER-GO - Azienda Regionale - Sede territoriale di Bologna  
Via Santa Maria Maggiore n. 4 - 40121 Bologna
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione - Ente Locale
- Posizione ricoperta Area Istruttori (ex categoria C ) profilo professionale "Istruttore Tecnico - Geometra"  
presso: ER-GO- Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori
- Principali mansioni e responsabilità  
Istruttore tecnico "Programmazione di Interventi di Sviluppo Edilizio"  
ER.GO - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori (Italia)
  - ✓ coordinamento tecnico e amministrativo della manutenzione delle residenze universitarie in particolare per le strutture situate a Modena e Reggio Emilia;
  - ✓ istruzione pratiche di fattibilità e progettazione con applicativi Autocad e xls, inerenti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle residenze universitarie;
  - ✓ organizzazione degli interventi di manutenzione (ordinaria e straordinaria) o nuove forniture, finalizzate al miglioramento in termini di funzionalità e fruibilità delle residenze universitarie, con successiva istruttoria pratica (individuazione ditte, valutazione preventivi, affidamenti, direzione lavori, contabilità, liquidazioni);
  - ✓ istruttorie relative alle specifiche tecniche per capitolati speciali d'appalto per l'acquisizione di arredi per le residenze universitarie e per l'affidamento di interventi di manutenzione straordinaria, con particolare attenzione ai CAM;
  - ✓ controlli sull'esecuzione degli appalti e sulla sicurezza, mediante verifica degli atti contrattuali e sopralluoghi nei cantieri;
  - ✓ verifiche e liquidazioni finali di lavori e forniture.
- Date (da – a) Assunto, a seguito di Concorso Pubblico, in data 21/10/2002 al 31/01/2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monte San Pietro, Piazza della Pace n. 2 – 40050 –Monte San Pietro (BO)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione - Ente Locale
- Posizione ricoperta Impiegato amministrativo di concetto categoria C a tempo indeterminato - Istruttore tecnico (Geometra) presso il IV Settore Cura del Territorio e Gestione del Patrimonio - Servizio Ambiente e Protezione Civile

- Principali mansioni e responsabilità  
Istruttore Tecnico assegnato a IV Settore Cura del Territorio e Gestione del Patrimonio - Servizio Ambiente e Protezione Civile.  
Gestione dell'iter istruttorio delle domande di tipo ambientale.  
Aspetti di gestione dei rifiuti (con rapporti con il Gestore Hera S.p.A).  
Pareri sugli aspetti ambientali delle pratiche edilizie dello Sportello Unico Edilizia.  
Applicazione della norma di cui al testo unico D.Lgs 152/2006 ss.mm.ii.  
Protezione Civile comunale per la gestione dell'emergenza e la coordinazione delle operazioni e dei volontari di Pro.Civ.  
Addetto alla gestione dell'emergenza: Squadra degli Addetti alla gestione dell'emergenza sanitaria

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)  
Dal 1993 al 21/10/2002 attività lavorativa da Geometra
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Studio Tecnico privato, poi libero professionista.
- Tipo di azienda o settore  
Studio tecnico, libero professionista. (Si veda sotto)
- Tipo di impiego  
Disegnatore; progettazione e direzione lavori per civile abitazione commercio e industriale; elaborazione di computo metrici e preventivi opere; pratiche catastali. (Si veda sotto)
- Principali mansioni e responsabilità
  - ✓ Disegnatore tecnico: prima disegno architettonico tradizionale a mano, poi con il programma Autocad dell'Autodesk
  - ✓ 1994/1996
  - ✓ Praticantato per la professione di Geometra presso Studio Tecnico Privato
  - ✓ 1996/1999
  - ✓ Collaboratore come geometra presso Studio Tecnico Privato. Attività svolte: progettazione e supporto nella direzione lavori al titolare negli ambiti della civile abitazione, commerciale ed industriale. Pratiche catastali.
  - ✓ Dal 13/09/1999 fino all'ottobre 2002 ho svolto l'attività libero professionale con l'iscrizione al Collegio dei Geometri della Provincia di Bologna, con le seguenti attività svolte:
    - Progettista e direttore lavori di ristrutturazioni, ampliamenti e nuove costruzioni di civili abitazioni, edifici commerciali ed industriali.
    - Studio di arredi interni di appartamenti, attività commerciali ed uffici con predisposizione lay-out attrezzature.
    - Redazione di computi metrici estimativi e capitolati d'appalto tecnici.
    - Attività edili di cantieristica e progettazione: direzione cantiere per ditte edili, stati di avanzamento lavori, rapporti con l'utenza e con i fornitori. Gestione economica di impresa edile ristrutturazioni e nuove costruzioni.
    - Pratiche catastali.
  - ✓ Utilizzo del PC per tutte le attività di ufficio e cantiere con i più comuni software di scrittura, contabilità e disegno, quali: Windows, Word, Works, Excel, PowerPoint, Adobe Photoshop, Outlook, ecc. mentre per il disegno tecnico ausilio di programmi di Autocad e applicazioni cartografiche con ArcView e ArcReader.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)  
Maggio 2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Corso di Primo Soccorso per la Squadra degli Addetti alla gestione dell'emergenza sanitaria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii.  
(ex. D.Lgs. n. 626/1994)
- Qualifica conseguita  
Attestato di frequenza al Corso di Primo Soccorso
- Date (da – a)  
Ottobre – dicembre 2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
FORMAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI
- Qualifica conseguita  
Attestato di frequenza al Corso
- Date (da – a)  
Marzo - Agosto 2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
- La prevenzione della corruzione e la trasparenza alla luce del nuovo PNA  
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza al Corso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Novembre – dicembre 2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	ASSFORM formazione ricerca culturale - Rimini
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	“Legge 10 e Certificazione energetica degli edifici” introduzione alla Certificazione prevista dalla direttiva europea 2002/91/Ce. Provvedimento recepito in Italia con D.Lgs. n. 192 del 19/8/2005 ss.mm.ii.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Ottobre 2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	ANCI – associazione nazionale comuni italiani
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	La tutela delle acque dall'inquinamento: il D.Lgs. 152/99 e la direttiva della Regione Emilia Romagna – tenutosi il 02/10/2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1996
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Corso di preparazione all'Esame di Stato Organizzato dal Collegio dei Geometri della Provincia di Bologna.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Preparazione tecnica per l'esercizio della libera professione di Geometra
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Novembre. 1996 Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio professionale: Diploma di Abilitazione all'Esercizio della Libera Professione di Geometra,
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 1993/1994
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Diploma di Geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale “A. Pacinotti” di Bologna;
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Istruzione tecnica da Geometra
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Maturità Tecnica Diploma di Geometra
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 1989/1990
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Istituto Professionale per Odontotecnici “Leone Dehon” di Bologna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Istruzione Tecnica da Odontotecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma di Maturità Professionale per Odontotecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Anno scolastico 1988/1989
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Istituto Professionale per Odontotecnici “Leone Dehon” di Bologna
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma di qualifica di Odontotecnico

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Francese e Inglese

- Capacità di lettura A1
- Capacità di scrittura A1
- Capacità di espressione orale A1

Competenza digitale

**AUTOVALUTAZIONE**

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ho raggiunto una discreta competenza tecnica nel mondo del edilizia e della progettazione. Nell'Amministrazione Pubblica ho imparato ad interpretare la Normativa ed applicarla al meglio ai vari casi di specie, conosco bene l'apparato burocratico. Il mio attuale ambito lavorativo richiede un continuo studio della Normativa, con formazione continua nei corsi di aggiornamento. Utilizzo correntemente il computer ed ausili informatici per l'attività lavorativa di ufficio e di cantiere/sopralluoghi. Impiego i più comuni software per la scrittura e contabilità: Windows, Word, Works, Excel, OpenOffice Write, OpenOffice Calc, PowerPoint, Adobe Photoshop, Outlook, mentre per il disegno tecnico utilizzo di programmi di Autocad e applicazioni cartografiche di Arcwiev/ArcGis/ArcReader.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Non ho particolari doti artistiche; ritengo però di avere una buona capacità creativa ed inventiva, questo mi permette di affrontare al meglio le varie situazioni lavorative e quotidiane, risolvendo concretamente le problematiche.

**PATENTE O PATENTI**

"A" e "B"

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Attualmente, sul posto di lavoro, sono volontario Addetto alla Gestione dell'Emergenza. In passato ho frequentato un corso di primo soccorso presso la Pubblica Assistenza Valle del Lavino, successivamente ho prestato volontariato presso la stesso Gruppo con mansione di barelliere. Ho svolto il Servizio Militare obbligatorio presso l'Accademia Militare - Reparto Comando e Servizi di Modena con il ruolo di ASA (Aiutante di Sanità)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**BOLOGNA, MAGGIO 2026**

Geom. Massimo Lippi