

## **REGOLAMENTO PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 ALL'INTERNO DELLE RESIDENZE UNIVERSITARIE**

Al fine di tutelare gli studenti assegnatari di alloggio, ER.GO adotta il presente Regolamento per favorire, all'interno delle residenze universitarie, comportamenti volti a contrastare la diffusione del virus Covid-19.

In ogni residenza sono esposti gli appositi opuscoli informativi delle autorità sanitarie, che riportano i corretti comportamenti per evitare contagi. Inoltre è disponibile gel disinfettante per le mani.

Le pulizie degli spazi comuni vengono effettuate a cura di ER.GO con frequenza di più volte a settimana utilizzando prodotti che garantiscano la sanificazione degli ambienti.

Il personale che per conto di ER.GO opera all'interno delle residenze è tenuto ad indossare i dispositivi di sicurezza previsti e a rispettare le norme di distanziamento fisico.

### **Art. 1 Assegnazione o conferma dell'alloggio**

1. Per l'assegnazione dell'alloggio per l'a.a. 2021/2022 è necessario essere in possesso di una certificazione verde COVID19, cosiddetto **"green pass"**, ottenuto secondo le stesse regole attualmente in vigore per frequentare le attività universitarie in presenza (vaccinazione contro il SARS-CoV-2, guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2, test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2 non antecedente le 48 ore).
2. Gli studenti provenienti da paesi extraUE devono attenersi alle indicazioni del Ministero della Salute per l'accesso al territorio italiano. Potranno accedere alle residenze solo dopo aver terminato l'isolamento previsto in base al Paese di provenienza e dopo aver effettuato un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2.
3. Sono esenti dall'obbligo di presentazione del green pass di cui al presente regolamento solo gli studenti che siano esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.
4. Al momento della conferma dell'alloggio o della nuova assegnazione per l'a.a. 2021/2022, ciascuno studente esibisce il proprio green pass e sottoscrive l'atto di accettazione con il quale dichiara:
  - la propria volontà alla condivisione degli spazi interni con altri studenti;
  - di aver preso visione del Regolamento Generale delle Residenze Universitarie e del presente Regolamento per l'adozione di misure volte a contrastare il contagio dal virus COVID19.
5. In caso di assegnazione di un posto in camera doppia viene garantito il distanziamento di almeno un metro fra i due letti, fatto salvo il caso di studenti conferma di alloggio dal precedente anno accademico, che vengono considerati "conviventi".  
Qualora due studenti desiderino condividere una camera in cui non sia possibile rispettare tale distanziamento, devono essere entrambi consenzienti.  
Fatti salvi i casi sopra indicati, le camere doppie nelle quali non possa essere rispettato il distanziamento di almeno un metro vengono assegnate come singole, applicando una maggiorazione del 20% alla retta da doppia.

6. Le camere triple in cui non sia possibile mantenere il distanziamento di almeno un metro saranno utilizzate come doppie, applicando la retta da stanza doppia della medesima residenza.
7. Nel corso dell'anno accademico ER.GO effettuerà controlli a campione – tramite gli addetti al servizio di portineria a ciò formalmente autorizzati - per verificare la regolarità del green pass degli studenti assegnatari. Chi fosse trovato sprovvisto di green pass dovrà regolarizzare immediatamente la sua posizione o lasciare l'alloggio.

## **Art. 2 Nuovi arrivi**

1. Lo studente convocato per l'assegnazione dell'alloggio, al suo arrivo deve presentarsi in portineria e consegnare copia dei documenti e delle ricevute di pagamento indicati nella lettera di convocazione.

Deve poi compilare e sottoscrivere la seguente documentazione:

- modulo con il quale autocertifica di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento fiduciario e di non avere sintomi riconducibili ad eventuale contagio da COVID19 e, qualora provenga da luoghi per i quali normative nazionali o regionali prevedano l'obbligo di isolamento al proprio arrivo, di aver adempiuto all'obbligo di isolamento e successivamente effettuato un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2;
- atto di accettazione di cui al precedente articolo 1;
- verbale di entrata, con il quale prende atto dei beni consegnati in uso e del loro stato.

2. A tutti gli studenti sarà assegnato un prodotto per l'igiene delle mani.

## **Art. 3 Assenze brevi e rientri**

1. In caso di assenza temporanea per una o più notti è sempre necessario avvisare la portineria della propria partenza, indicando la data di rientro prevista.
2. In caso di assenza superiore a sette notti è necessario avvisare la portineria indicando la città italiana o nazione estera nella quale si soggiognerà durante la propria assenza. Il rientro deve essere preventivamente autorizzato da ER.GO. Lo studente deve comunicare la data del proprio rientro con un anticipo di almeno tre giorni utilizzando il servizio SCRIVICI, indicando il luogo in cui ha soggiornato negli ultimi 14 giorni.
3. La portineria non può consentire il rientro agli studenti che siano stati assenti per oltre sette notti consecutive e che non abbiano l'autorizzazione di ER.GO per il rientro.
4. Al rientro è necessario presentare alla portineria il proprio green pass e sottoscrivere l'apposito modulo con il quale si dichiara il luogo nel quale si è soggiornato durante la propria assenza e di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico).
5. Qualora durante la propria assenza lo studente abbia soggiornato in uno dei paesi extra UE per i quali al rientro in Italia sia previsto un periodo obbligatorio di isolamento, è possibile rientrare in studentato solo dopo aver terminato l'isolamento e dopo aver effettuato un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2. E' inoltre necessario sottoscrivere l'apposito modulo con il quale si dichiara il luogo nel quale si è soggiornato durante la propria assenza e di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico).

#### **Art. 4 Insorgenza di sintomi riconducibili al COVID-19**

1. L'ospite è tenuto a denunciare tempestivamente eventuali malattie contagiose.
2. Qualora insorgano sintomi quali febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico deve contattare immediatamente il proprio medico di base o in alternativa il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica di zona, il 118 o la guardia medica ed avvertire la portineria di riferimento e a rimanere in isolamento presso il proprio alloggio secondo disposizione medica.
3. Qualora lo studente assegnatario debba rispettare un periodo di isolamento per positività al COVID-19 o per contatto con persona positiva, deve darne immediata comunicazione alla portineria.
4. Nel caso di cui ai precedenti punti 2 e 3 lo studente è tenuto a comunicare all'autorità sanitaria che ne ha disposto l'isolamento, che alloggia in una residenza per studenti universitari, indicando la tipologia di alloggio assegnato oltre che l'indirizzo.
5. Gli studenti sottoposti alla misura dell'isolamento in quanto positivi al COVID19 devono raccogliere i propri rifiuti di qualsiasi tipologia in un unico sacco ben chiuso sospendendo la raccolta differenziata dei rifiuti. ER.GO fornirà appositi sacchi che dovranno essere conferiti davanti al proprio ingresso, con modalità ed in orari e giorni che saranno indicati caso per caso.

#### **Art. 5 Alloggio durante il periodo dell'isolamento**

1. Lo studente sottoposto alla misura dell'isolamento per positività al COVID19 o a causa di contatto con persona positiva rimane nel suo alloggio al fine di evitare ulteriori contagi. In caso di alloggio condiviso, anche gli altri studenti dell'appartamento devono rimanere in isolamento.
2. Se vi è la disponibilità di alloggi singoli con bagno ad uso esclusivo nella medesima residenza, ER.GO si riserva di disporvi trasferimenti d'ufficio.
3. I soggetti tenuti all'obbligo di quarantena o di isolamento fiduciario non potranno uscire dalla loro unità abitativa, nemmeno per accedere a spazi comuni della residenza quali lavanderia, cucina comune, ecc.
4. L'approvvigionamento alimentare durante l'isolamento può essere effettuato tramite acquisto on line, oppure tramite il volontariato svolto da studenti alloggiati nella medesima residenza.
5. La spesa deve essere consegnata limitandosi a lasciarla davanti alla porta esterna dell'alloggio dello studente in isolamento, evitando qualsiasi contatto fra chi consegna e chi si trovi in isolamento. E' esclusa la consegna di cibi cucinati o comunque elaborati presso altri appartamenti della residenza universitaria.
6. Il termine dell'isolamento potrà avvenire solo a seguito della presentazione di apposita certificazione rilasciata dall'autorità sanitaria.

## **Art. 6 Rispetto del distanziamento fisico**

1. Negli spazi comuni interni ed esterni delle residenze deve essere rispettato il distanziamento reciproco di almeno un metro.
2. Negli spazi comuni è sempre necessario indossare la mascherina
3. La distanza di almeno un metro deve essere rispettata anche all'interno di camere ed appartamenti.
4. Nelle residenze universitarie è vietato qualsiasi tipo di assembramento sia all'interno che negli spazi esterni, comprese feste, cene con ospiti provenienti da altri appartamenti, ecc
5. Qualora sia necessario l'intervento di un manutentore nel proprio alloggio, lo studente deve aprire le finestre per arieggiare ed uscire temporaneamente fino al termine dei lavori per consentire il distanziamento.

## **Art. 7 Sanificazione degli alloggi**

1. Gli studenti sono responsabili della corretta conduzione dei locali assegnati e devono avere cura di mantenerli puliti e disinfettati. I locali in cui si soggiorna devono essere arieggiati spesso aprendo più volte al giorno le finestre.

In particolare:

### **GESTIONE DELLE CUCINE CONDIVISE CON ALTRI STUDENTI:**

- nell'utilizzo di frigoriferi condivisi gli alimenti di ciascuno studente devono essere tenuti separati da quelli degli altri e conservati in contenitori chiusi
- per evitare assembramenti è necessario organizzare turni di utilizzo che devono essere indicati su appositi tabulati esposti all'ingresso della cucina
- al termine dell'utilizzo ogni studente deve lavare ed asciugare le proprie stoviglie riponendole nell'apposito spazio personale; deve inoltre pulire il piano cottura, il lavello ed il tavolo con idonei detersivi sgrassanti e disinfettanti;
- durante le pulizie in cucina è obbligatorio utilizzare la protezione delle vie respiratorie (coprire naso e bocca).

### **IGIENE DEI BAGNI CONDIVISI CON ALTRI STUDENTI**

- Ogni studente che accede al bagno, dopo qualsiasi utilizzo, deve pulire le superfici dei sanitari utilizzati con appositi detergenti disinfettanti indossando sempre i guanti durante la pulizia
- ogni studente non deve lasciare nei bagni oggetti personali quali dentifricio, spazzolino da denti, rasoi, forbici, abiti, biancheria, asciugamani, spazzole, ecc.
- ogni studente deve dotarsi di carta igienica personale.
- i pavimenti del locale devono essere lavati con frequenza giornaliera utilizzando una soluzione di acqua e ipoclorito di sodio (candeggina).

### **CAMERE**

Deve essere mantenuta una scrupolosa igiene della propria camera sia dei pavimenti che degli arredi, anche utilizzando prodotti disinfettanti

#### PALESTRE

- nell'utilizzo delle palestre ove presenti è necessario organizzare una turnazione con prenotazione per evitare assembramenti. Le prenotazioni vengono effettuate presso la portineria
- sia prima che dopo l'uso, ogni studente deve igienizzare con prodotti personali gli attrezzi e i macchinari che vengono utilizzati

#### SALE STUDIO

Nelle sale studio deve essere rispettato il distanziamento predisposto dei posti; non è consentito modificare la disposizione di sedie e tavoli.

Sia prima che dopo l'uso, ogni studente deve igienizzare la postazione utilizzata.

#### ASCENSORI

È raccomandato limitare l'utilizzo degli ascensori ai casi in cui esso è strettamente indispensabile: in tali circostanze l'utilizzo è consentito ad una sola persona per volta.

Sia prima che dopo l'uso, ogni studente deve igienizzare le mani.

#### RACCOLTA MASCHERINE/GUANTI MONOUSO

Le mascherine e i guanti vanno smaltiti con i rifiuti indifferenziati ma sempre inseriti prima dentro un sacchetto chiuso.

### **Art. 8 Ospitalità**

1. E' consentita l'ospitalità solamente in orario di presenza della portineria ed in orario compreso dalle ore 8,00 alle ore 24,00 nel limite massimo di una persona per appartamento o stanza in caso di alloggio non in appartamento.
2. Sulla base dell'andamento dell'epidemia da COVID19, ER.GO può sospendere l'autorizzazione alle ospitalità diurne inviandone apposita comunicazione sul dossier utente.
3. E' consentito l'accesso degli ospiti diurni solo se dotati di mascherina e di green pass.
4. Al momento del suo arrivo, l'ospite diurno deve presentare in portineria [il proprio green pass](#) e sottoscrivere il modulo con il quale autocertifica di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento fiduciario preventivo e di non avere sintomi riconducibili ad eventuale contagio da COVID19. Lo studente ospitante deve recarsi in portineria per accompagnare il suo ospite nell'alloggio.
5. E' vietata qualsiasi ospitalità nelle ore notturne.
6. Lo studente assegnatario ospitante è responsabile del comportamento del proprio ospite. Qualora quest'ultimo violi il presente regolamento, allo studente ospitante saranno applicate le sanzioni previste.

### **Art. 9 Sanzioni**

1. Le norme contenute nel presente regolamento sono volte alla tutela degli studenti assegnatari di alloggio ed eventuali violazioni sono quindi particolarmente gravi.
2. In caso di violazioni al presente regolamento, ER.GO si riserva di effettuare segnalazioni alle autorità competenti, oltre a revocare l'alloggio per salvaguardare la comunità di studenti.

3. Qualora, nel corso dei controlli a campione, uno studente venga trovato sprovvisto di green pass, dovrà regolarizzare la sua posizione entro 24 ore. La mancanza del green pass per tre volte costituisce causa di revoca dell'alloggio.
4. Nel caso in cui ricorrano gli estremi per la revoca dell'alloggio, allo studente interessato viene inviata comunicazione scritta dell'avvio di un procedimento di revoca, con la richiesta di inviare le proprie controdeduzioni e l'invito ad un colloquio che potrà avvenire presso gli uffici di ER.GO oppure telefonicamente previo appuntamento. Qualora lo studente interessato non invii le proprie controdeduzioni nei tempi indicati dalla notifica di avvio di revoca, dovrà lasciare l'alloggio entro la data indicata sulla notifica.
5. Nel caso di revoca del posto alloggio, lo studente resta escluso dalla possibilità di partecipare ai successivi Bandi di concorso ai servizi abitativi.