

PROVA N. 1

DIRITTO COSTITUZIONALE

QUESITO N. 1

Secondo l'art. 121 Cost., sono organi della Regione

- A. il Consiglio regionale, la Giunta e il suo Presidente
- B. il Consiglio delle autonomie locali e il Presidente del Consiglio regionale
- C. il Consiglio regionale, il Presidente del Consiglio regionale e la Giunta regionale
- D. il Consiglio regionale, la Giunta regionale e i Sindaci dei Comuni capoluogo di Provincia

QUESITO N. 2

Il Consiglio regionale può sfiduciare il Presidente della Giunta?

- A. No, in nessun caso
- B. Sì, ma solo su richiesta di un quinto degli assessori
- C. No, tranne nell'ipotesi di attentato alla Costituzione
- D. Sì, ma solo con mozione sottoscritta da almeno un quinto dei consiglieri

QUESITO N. 3

Il Governo può promuovere la questione di legittimità costituzionale della legge regionale entro:

- A. 20 giorni dalla sua pubblicazione
- B. 30 giorni dalla sua pubblicazione
- C. 40 giorni dalla sua pubblicazione
- D. 60 giorni dalla sua pubblicazione

QUESITO N. 4

Il Comune, ai sensi dell'art. 3, co. 2, TUEL è l'ente locale:

- A. che raccoglie le istanze dei cittadini e le trasmette agli organi di governo di livello superiore
- B. di riferimento per tutte le attività che lo Stato e le Regioni devono svolgere sul suo territorio
- C. che deve dare attuazione a livello locale alle disposizioni emanate dallo Stato e dalle Regioni
- D. che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo

QUESITO N. 5

Quale tra queste funzioni non è da attribuire alla Provincia?

- A. Tutela e valorizzazione dell'ambiente
- B. Gestione dei servizi elettorali
- C. Programmazione della rete scolastica
- D. Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale

PROVA N. 1

INGLESE E INFORMATICA

QUESITO N. 6

Google Documenti è:

- A. Un motore di ricerca
- B. Un software utilizzabile online
- C. Un programma di videoscrittura da installare sul PC
- D. Un archivio remoto

QUESITO N. 7

L'interfaccia di un sistema operativo può essere:

- A. Grafica o ipertestuale
- B. A riga di comando o testuale
- C. Grafica o a riga di comando
- D. Concreta o astratta

QUESITO N. 8

Uno dei programmi più utilizzati per la videoscrittura è:

- A. Excel
- B. PowerPoint
- C. Word
- D. Access

QUESITO N. 9

Fill in the blank. "The children were very last night".

- A. tiring
- B. tired
- C. tired
- D. tiredness

QUESITO N. 10

Complete the following sentence. "she speaks French better than...."

- A. you
- B. you are
- C. yours
- D. your

QUESITO N. 11

Fill in the blank. "A scooter is..... than a bike".

- A. heavy
- B. heavier
- C. more heavy
- D. much heavy

PROVA N. 1

LEGGE 15/2007, DIRITTO ALLO STUDIO, SIA e ACCESSIBILITA' , COMUNICAZIONE, SERVIZI ACCOMPAGNAMENTO e ORIENTAMENTO, GRADUATORIE , SERVIZI ACCOGLIENZA e CONTROLLI

QUESITO N. 12

La popolazione studentesca in Emilia Romagna è di

- A. Circa 100.000 unità
- B. Oltre 200.000 unità
- C. Oltre 170.000 unità
- D. Oltre 300.00 unità

QUESITO N. 13

La provenienza geografica degli studenti universitari in Emilia Romagna

- A. È residente in regione il 55%
- B. È residente in regione il 65%
- C. È residente in regione il 75%
- D. È residente in regione il 45%

QUESITO N. 14

Gli Istituti AFAM presenti in Emilia Romagna

- A. 15
- B. 14
- C. 11
- D. 12

QUESITO N. 15

Quando vengono pubblicati i bandi di concorso ER.GO

- A. nel mese di settembre
- B. nel mese di luglio
- C. nel mese di aprile
- D. nel mese di giugno

QUESITO N. 16

Quando viene assegnata la borsa di studio

- A. nel mese di luglio
- B. nel mese di ottobre
- C. nel mese di dicembre
- D. nel mese di marzo

QUESITO N. 17

Il merito per l'accesso ai benefici è valutato sulla base di

- A. numero di esami sostenuti
- B. numero di crediti maturati
- C. votazione media degli esami sostenuti

PROVA N. 1

D. numero di esami e relativa media

QUESITO N. 18

A quali principi del Codice di Amministrazione Digitale (CAD), fra gli altri, si ispirano i servizi On line di ER.GO?

- A. Digitalizzazione, semplificazione, dematerializzazione
- B. Solo la digitalizzazione
- C. Accessibilità e digitalizzazione
- D. Nessuna delle risposte sopra indicate è corretta

QUESITO N. 19

Che cosa significa interoperabilità?

- A. Capacità di un sistema operativo di interagire in maniera automatica con altri sistemi informativi per lo scambio di informazioni e l'erogazione dei servizi
- B. Indica l'accessibilità di un servizio
- C. E' un documento analogico
- D. E' un data base

QUESITO N. 20

Con quali sistemi, fra gli altri, interagisce la Domanda di benefici?

- A. Anagrafe dei Comuni
- B. Banca dati Inps per l'acquisizione delle ISEE
- C. Con i data base degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale
- D. Con gli Istituti Bancari

QUESITO N. 21

Che cosa si intende per Career Day

- A. Manifestazione fieristica in cui partecipano operatori del settore finanziario
- B. Un Career Day è un evento di recruiting organizzato con l'obiettivo di mettere in contatto la domanda e l'offerta di lavoro e di fornire informazioni mirate a studenti universitari e giovani neolaureati in cerca di occupazione.
- C. Giornata celebrativa legata al lavoro
- D. Fiera dedicata alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione

QUESITO N. 22

Cosa si intende per Tirocinio Extra Curricolare

- A. Prestazione professionale occasionale
- B. E' un periodo di prova previsto ed obbligatorio dal contratto di lavoro
- C. Un'esperienza finalizzata ad agevolare le scelte professionali dei giovani tramite un periodo di formazione in un ambiente produttivo e quindi con la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Questo tipo di tirocinio è disciplinato dalle Regioni e dalle Province autonome.
- D. Un'esperienza di volontariato

PROVA N. 1

QUESITO N. 23

Quali sono i principali canali di comunicazione con ER.GO?

- A. Scrivici, Chat on line, Parla ER-GO
- B. Scrivimi, Chat on line, Parla con me
- C. Scrivici, Chat on line, Parla con ER.GO
- D. Scrivimi, Chat on line, Parla con ER.GO

QUESITO N. 24

Dove è possibile visualizzare le mail inviate con il servizio di mail ticketing?

- A. In Dossier studente – Sezione corrispondenza
- B. In Dossier utente – Sezione corrispondenza
- C. In Dossier studente – Sezione corrispondenza e Sezione protocollo
- D. In Dossier utente – Sezione corrispondenza e Sezione protocollo

QUESITO N. 25

La vetrina alloggi:

- A. è dotata di due sezioni che permettono di prenotare alloggi ER.GO riservati agli ospiti temporanei e di visualizzare annunci di soggetti privati accreditati presso gli Atenei
- B. è dotata di una sola sezione che consente di visualizzare annunci di soggetti privati accreditati presso gli Atenei
- C. è dotata di tre sezioni e permette anche prenotazioni in residenze private convenzionate con ER.GO
- D. è dotata di 4 sezioni, di cui una accessibile solo agli addetti ai lavori

QUESITO N. 26

ER.GO SCUOLA:

- A. è una piattaforma creata da ER.GO per fornire direttamente libri ed erogare contributi in denaro agli studenti delle scuole medie inferiori e superiori
- B. è una piattaforma creata da ER.GO per fornire direttamente libri ma erogare contributi in denaro attraverso gli istituti scolastici
- C. è una piattaforma creata da ER.GO per il supporto alla gestione informatizzata delle procedure per la concessione dei contributi per libri di testo e delle borse di studio finanziate con risorse regionali e ministeriali
- D. è una piattaforma creata da ER.GO per il supporto alla gestione informatizzata delle procedure per la concessione dei contributi per libri di testo e delle borse di studio finanziate con risorse proprie

QUESITO N. 27

Per lo studente straniero è sufficiente avvalersi dell'autocertificazione per attestare le condizioni economico- patrimoniali del suo nucleo familiare?

- A. sì, sempre
- B. solo nei casi in cui non riesca ad inviare la documentazione
- C. no, deve inviare documentazione estera che certifichi le condizioni economico-patrimoniali

PROVA N. 1

D. sì, sono se proviene da un paese particolarmente povero

QUESITO N. 28

Quali sono le percentuali di controllo effettuato da ERGO sugli studenti stranieri

- A. il 100%
- B. il 70%
- C. il 30%
- D. il 50%

QUESITO N. 29

Quando viene pubblicata la graduatoria pre-definitiva di borsa di studio?

- A. Ottobre
- B. Dicembre
- C. Maggio
- D. Agosto

QUESITO N. 30

Quando viene erogata la seconda rata di borsa di studio?

- A. a dicembre dopo la pubblicazione della graduatoria pre-definitiva
- B. a marzo, dopo la rilevazione del merito al 28/02
- C. a giugno dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva
- D. ad Agosto dopo la rilevazione del merito al 10/08

QUESITO N. 31

In quali casi il prepagato può essere utilizzato tramite il QR code?

- A. in tutti i locali appaltati;
- B. in tutti i locali convenzionati;
- C. in tutti i servizi ristorativi;
- D. nei locali dove i registratori di cassa sono collegati al software aziendale

QUESITO N. 32

Lo studente dove trova il QR code?

- A. Gli viene fornito alla cassa in mensa;
- B. Sul dossier studente;
- C. Sul sito di ER.GO;
- D. Quando viene pubblicata la graduatoria

QUESITO N. 33

Entro quale data può essere utilizzato il prepagato del pacchetto BAPS?

- A. Entro il 30 settembre dell'anno accademico di assegnazione del beneficio;
- B. Entro la data di rilascio definitivo dell'alloggio;

PROVA N. 1

- C. Entro il 31 dicembre dell'anno di attivazione del prepagato;
- D. Non ha termine di utilizzo

QUESITO N. 34

Quale è il termine ultimo per utilizzare la quota di borsa di studio convertita in prepagato?

- A. Entro il 30 settembre dell'anno accademico di assegnazione del beneficio;
- B. Entro la data di rilascio definitivo dell'alloggio;
- C. Entro il 31 dicembre dell'anno di attivazione del prepagato;
- D. Non ha termine di utilizzo

QUESITO N. 35

Qual è il termine ultimo per utilizzare il contributo ER.GO erogato come prepagato?

- A. Entro il 30 settembre dell'anno accademico di assegnazione del beneficio;
- B. Entro la data di rilascio definitivo dell'alloggio;
- C. Entro il 31 dicembre dell'anno di attivazione del prepagato;
- D. Non ha termine di utilizzo

BILANCIO e REU, REDAZIONE ATTI TRASPARENZA PRIVACY, PERSONALE, SICUREZZA, GARE e APPALTI, PATRIMONIO

QUESITO N. 36

Cosa è l'ordinazione?

- A. L'emissione di un ordine ad un fornitore
- B. L'emissione di un ordine di pagamento al Tesoriere di pagare al creditore la somma liquidata
- C. L'iscrizione a bilancio di una spesa in seguito ad un'obbligazione giuridicamente perfezionata

QUESITO N. 37

Come si definisce a fine esercizio una somma impegnata e non pagata?

- A. Rimanenza
- B. Residuo passivo
- C. Resto

QUESITO N. 38

1. QUALI SONO LE FASI DEL RECUPERO CREDITO:

- A. avvio del procedimento – modalità di comunicazione –partecipazione degli studenti al procedimento – controlli – patto di servizio- blocco carriera iscrizione credito a ruolo;
- B. avvio del procedimento – modalità di comunicazione –partecipazione degli studenti al procedimento – mancati pagamenti e /o pagamenti tardivi - controlli – patto di servizio- blocco carriera iscrizione credito a ruolo;
- C. avvio del procedimento – modalità di comunicazione –partecipazione degli studenti al procedimento – mancati pagamenti e /o pagamenti tardivi - controlli - blocco carriera iscrizione credito a ruolo;
- D. avvio del procedimento – partecipazione degli studenti al procedimento –mancati pagamenti e /o pagamenti tardivi - controlli – patto di servizio- blocco carriera iscrizione credito a ruolo;

PROVA N. 1

QUESITO N. 39

QUAL E' IL NUMERO MINIMO E MASSIMO DI RATE APPLICATE IN CASO DI REVOCA DELLA BORSA DI STUDIO PER GLI STUDENTI CHE NON CONFERMANO L'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO PER MANCATO CONSEGUIMENTO DEL MERITO CHE SI TROVANO IN CONDIZIONE DI PARTICOLARE DISAGIO ECONOMICO:

- A. da un minimo di 2 rate per importi fino a € 500,00, ad un massimo di 10 rate per importi superiori ad € 2.001,00;
- B. da un minimo di 1 rate per importi fino a € 500,00, ad un massimo di 6 rate per importi superiori ad € 2.001,00;
- C. da un minimo di 1 rate per importi fino a € 500,00, ad un massimo di 8 rate per importi superiori ad € 2.001,00;
- D. da un minimo di 1 rate per importi fino a € 500,00, ad un massimo di 20 rate per importi superiori ad € 2.001,00;

QUESITO N. 40

Quante e quali sono solitamente le fasi del procedimento amministrativo?

- A. 2: istruttoria / costitutiva
- B. 4: iniziativa / istruttoria / costitutiva / integrativa dell'efficacia
- C. 3: iniziativa / istruttoria / costituiva
- D. 5: iniziativa / preistruttoria / istruttoria / costitutiva / integrativa dell'efficacia

QUESITO N. 41

Tra queste qual è la definizione corretta?

- A. nei provvedimenti amministrativi la motivazione è obbligatoria per legge
- B. nei provvedimenti amministrativi la motivazione non può essere ricavata da un altro provvedimento a cui si fa rinvio (c.d. motivazione *per relationem*)
- C. nei provvedimenti amministrativi la motivazione dà conto solo dell'iter giuridico seguito
- D. nei provvedimenti amministrativi la motivazione si limita ad indicare i presupposti di fatto e di diritto a fondamento della decisione finale

QUESITO N. 42

Il Fondo per la contrattazione integrativa – anno 2020, al netto delle risorse destinate alle retribuzioni di posizione e di risultato delle Posizioni Organizzative, ammonta a euro:

- A. 1.337.939,89
- B. 1.500.000,00
- C. 917.015,93
- D. 950.244,81

QUESITO N. 43

I Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG) sono costituiti:

- A. Da componenti nominati dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative all'interno dell'Ente

PROVA N. 1

- B. Da componenti nominati dal Dirigente responsabile delle Risorse Umane
- C. Da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di Ente e da un pari numero di rappresentanti dell'Ente
- D. In numero variabile di componenti che ogni Pubblica Amministrazione può liberamente scegliere

QUESITO N. 44

Che cosa è il DUVRI

- A. Il documento unico di validità dei rischi aziendali interni
- B. Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza
- C. Il documento unico di validità dei rischi aziendali
- D. Il documento unico di valutazione dei rischi più importanti

QUESITO N. 45

Per il D.Lgs 81/2008 devono ricevere, a cura del datore di lavoro, una ulteriore formazione supplementare ed aggiuntiva rispetto a quella di base:

- A. I lavoratori fragili
- B. Il consulente esterno designato come RSPP
- C. Preposti e dirigenti
- D. Tutti i soggetti sopraindicati

QUESITO N. 46

La valorizzazione del patrimonio aziendale ha un impatto:

- A. diretto sulla qualità dei servizi di accoglienza e rilevante per gli obiettivi di attrattività per la Regione Emilia-Romagna
- B. irrilevante per la gestione del patrimonio aziendale
- C. parziale in relazione alle attività generali dell'Azienda

QUESITO N. 47

L'attività di programmazione biennale:

- A. riguarda l'acquisizione di beni e servizi pari o superiori ad euro 40.000,00
- B. riguarda le opere da realizzare
- C. riguarda gli acquisti di beni di consumo

QUESITO N. 48

La sezione "Amministrazione Trasparente" è:

- A. una parte del PTPC di ogni Pubblica Amministrazione;
- B. una sezione del sito web delle Amministrazioni in cui sono pubblicati dati, documenti e atti ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- C. una sezione del sito di ANAC contenente i provvedimenti adottati dal Presidente dell'Autorità.

QUESITO N. 49

PROVA N. 1

Chi definisce i criteri e i modelli standard per l'organizzazione e la rappresentazione dei documenti, delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, sul portale "Amministrazione trasparente"?

- A. l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- B. l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);
- C. il Dipartimento Funzione pubblica del Ministero per la Pubblica Amministrazione

QUESITO N. 50

L'Informativa sul trattamento dei dati personali, così come definita dall'art. 13 del GDPR:

- A. si limita a fornire all'interessato per iscritto e preferibilmente in formato elettronico, con un linguaggio semplice e chiaro, e con eventuali visualizzazioni, le informazioni relative al Titolare del trattamento, al RPD, con i relativi dati di contatto, alle finalità e alla base giuridica del trattamento;
- B. garantisce oltre alle indicazioni di cui al punto precedente, anche le informazioni sui diritti rafforzati dell'interessato – ossia diritto di accesso ai propri dati, rettifica/aggiornamento dei dati, cancellazione/oblio etc. - e sulla possibilità di proporre un reclamo diretto al Garante per la Protezione dei dati;
- C. contiene solo quelle informazioni che il Titolare ritiene più opportune al fine di mettere l'interessato a conoscenza del trattamento di dati che lo riguardano.

QUESITO N. 51

L'obbligo di tenuta e di aggiornamento del Registro dei trattamenti dei dati personali:

- A. riguarda tutte le organizzazioni, pubbliche o private, con più di 250 dipendenti ovvero quelle che anche al di sotto di tale soglia comunque effettuano trattamenti relativi a categorie di dati "particolari";
- B. vale solo per quelle organizzazioni, pubbliche o private, obbligate a nominare il DPO;
- C. riguarda solo le organizzazioni pubbliche a prescindere dalla soglia dimensionale.

QUESITO N. 52

Qual è la principale disposizione normativa nazionale che regola la disciplina degli appalti?

- A. Il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- B. Il DL 76/2020 convertito in L. 120/2020
- C. le Linee guida ANAC
- D. Il Regolamento Unico Codice Appalti

QUESITO N. 53

Chi approva in ER.GO il programma triennale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi con i relativi aggiornamenti annuali?

- A. Il Direttore di ER.GO
- B. Il Direttore di ER.GO previo parere del Comitato consultivo
- C. La Regione Emilia Romagna
- D. Le Università della Regione

QUESITO N. 54

Prima di effettuare un acquisto devo sempre predisporre la determina a contrarre?

- A. sì, sempre

PROVA N. 1

- B. no, è sufficiente predisporre la determina di aggiudicazione
- C. posso non predisporla in caso di affidamento diretto
- D. posso non predisporla in caso di procedura aperta

QUESITO N. 55

Qual è oggi il numero minimo di operatori economici che devo invitare se voglio affidare un lavoro di 300.000 euro?

- A. devo invitare almeno quindici operatori economici
- B. devo invitare almeno tre operatori economici
- C. devo invitare almeno cinque operatori economici
- D. devo invitare almeno dieci operatori economici