

GUIDA AI BANDI A.A.2021/2022



Comunicare con l'Azienda

I bandi di concorso si possono consultare e scaricare dal sito www.er-go.it.

I benefici a concorso si richiedono presentando domanda on-line dal sito www.er-go.it.

Per comunicare con l'Azienda sono disponibili:

PARLA CON ER.GO: sportello telefonico al quale lo studente può rivolgersi per consulenze sulla presentazione della domanda, sulle procedure da seguire per accedere ai benefici e ai servizi dell'Azienda e per approfondimenti sugli argomenti del diritto allo studio.

tel. 051/19907580

È attivo tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 16.00

Il servizio consente inoltre agli studenti l'ascolto di messaggi informativi a carattere tematico, preventivamente registrati e aggiornati mensilmente, con particolare attenzione alle scadenze e agli adempimenti previsti.

ER.GO RISPONDE: servizio rivolto in prevalenza agli studenti che contattano ER.GO per la prima volta e che non sostituisce, comunque, la lettura del Bando di Concorso. Per accedervi occorre collegarsi al sito www.er-go.it ed entrare nella sezione ER.GO RISPONDE/SCRIVICI! Consente di acquisire sinteticamente alcune informazioni sulle modalità di accesso e di gestione dei benefici/servizi, e di richiedere informazioni più specifiche agli uffici competenti di ER.GO tramite SCRIVICI!

Assistenza live! servizio di chat on line, accessibile dal sito www.er-go.it, utilizzabile per risposte a domande semplici e veloci; è attivo tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 10.00.

DOSSIER UTENTE: servizio rivolto agli studenti che hanno già presentato domanda di benefici e che possono così verificare la propria posizione: vi si accede collegandosi al sito www.er-go.it alla sezione omonima utilizzando le stesse credenziali della domanda on-line; la consultazione è possibile anche da tablet e da cellulare nella versione ottimizzata, accedendo da <https://servizionline.er-go.it/dossier/mobile>.

Il Dossier Utente è il fascicolo personale che accompagna lo studente nel corso degli anni accademici ed è possibile impostare la consultazione per anno accademico.

Guida ai Bandi

Nel Dossier, per ciascun anno accademico, è possibile tra l'altro:

- visualizzare i benefici richiesti e stampare copia integrale della domanda
- consultare gli esiti delle graduatorie
- visualizzare lo stato di assegnazione dei benefici richiesti
- visualizzare i dati di carriera accertati dall'Università
- accedere alle news di ER.GO di interesse per la propria posizione
- comunicare codice IBAN e visualizzare gli avvisi di pagamento relativi alla borsa di studio e agli altri benefici economici erogati da ER.GO
- inviare documenti ad ER.GO, che saranno archiviati nel Dossier e disponibili per successive consultazioni
- visualizzare il conto corrente studente (crediti e debiti nei confronti di ER.GO)
- visualizzare le comunicazioni inviate da ER.GO
- avviare e visualizzare le conversazioni ricevute/inviate da/ad ER.GO tramite *SCRIVICI!*
- accedere alla piattaforma PAGOPA per il pagamento della preconferma del posto alloggio;
- accedere ad ABITARE ER.GO per informazioni e iniziative sull'abitare in studentato e per entrare nel BORSINO ALLOGGI dove consultare e prenotare un posto alloggio ad accesso libero
- accedere al QR code per l'utilizzo del prepagato per la ristorazione.

Tutte le comunicazioni dall'Azienda agli studenti (comprese quelle relative alla perdita dei requisiti, ai procedimenti relativi ai controlli, ecc.), avverranno di norma tramite la pubblicazione sul Dossier Utente, che avrà a tutti gli effetti valore ufficiale, in sostituzione della comunicazione postale.

Posta Certificata ER.GO: info@postacert.er-go.it

Per comunicare in modo tracciabile e sicuro con ER.GO si può utilizzare la posta elettronica certificata (PEC).

Per usarla occorre dotarsi di una propria casella di posta elettronica certificata, attivabile con una richiesta on line direttamente ai gestori del servizio.

Se indicata in domanda on-line, la PEC permette di sostituire integralmente l'invio delle raccomandate con ricevuta di ritorno previste in alcune fasi dei bandi di concorso (es: invio del contratto di affitto, etc...) e consente di ricevere riscontri formali, documenti e comunicazioni da parte di ER.GO.

La PEC non sostituisce l'invio tramite raccomandata R.R. della documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali, in originale e legalizzata, da parte degli studenti internazionali.

Si rinvia alla lettura integrale delle Norme Generali e dei Bandi di concorso dell'a.a. 2021/2022, per quanto non indicato nella presente Guida.

Per l'a.a. 2021/2022 potranno subentrare aggiornamenti alle Norme Generali e ai Bandi di concorso con misure particolari connesse all'emergenza COVID-19.

INDICE

1. I benefici a concorso	7
2. Chi può presentare domanda	8
3. Le condizioni necessarie per accedere ai benefici	9
4. Come presentare domanda	10
5. Quando presentare domanda	15
6. Le graduatorie	20
7. Le borse di studio	22
7.1. Borsa di studio in denaro e servizi per studenti fuori sede iscritti a Bologna e presso le sedi della Romagna (Cesena , Forlì e Rimini), a Modena o Parma, già assegnatari di posto alloggio di ER.GO nell'a.a. 2020/2021 (BAPS)	24
7.2. Borsa di studio internazionale	27
8. Contributo per studenti fuori sede in alloggio che intraprendono un tirocinio formativo post lauream in Emilia-Romagna	28
9. Condizione di Studente Fuori Sede, Pendolare, In Sede	30
10. I requisiti economici	35
11. I requisiti di merito	36
12. Modalità di riscossione degli interventi economici	41
13. Revoca dei benefici	42
14. I servizi abitativi	44
15. Accesso agevolato al servizio ristorativo	47
16. I contributi per la mobilità internazionale	49

17. Gli interventi straordinari	50
18. Studenti internazionali	51
18.1 La documentazione richiesta agli studenti internazionali provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea	52
18.2 La documentazione richiesta agli studenti internazionali provenienti da Paesi dell'Unione Europea	55
18.3 Disposizioni comuni a studenti internazionali provenienti da Paesi UE e da Paesi extra UE	56
18.4 Studenti internazionali riconosciuti apolidi o titolari di protezione internazionale (con permesso di soggiorno per asilo o protezione sussidiaria) o titolari di permesso di soggiorno di protezione complementare	56
Appendice sulla documentazione di domicilio	58

1. I benefici a concorso

Per accedere ai seguenti benefici è necessario presentare domanda:

Benefici	Soggetto gestore/responsabile
Borsa di studio	ER.GO
Servizio abitativo	ER.GO
Servizio abitativo Unimore Sport Excellence	ER.GO ed Università di Modena e Reggio Emilia
Contributi per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale (non destinato alle matricole)	ER.GO
Accesso agevolato al servizio ristorativo	ER.GO
Interventi in favore di studenti disabili	ER.GO
Interventi straordinari (non destinato alle matricole)	ER.GO anche in collaborazione con Università
Esonero totale (per studenti che richiedono anche la borsa di studio)	Università e Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale L'esonero totale è associato all'idoneità alla borsa di studio
Esonero totale o parziale Top Student Unimore	Università ER.GO acquisisce le domande per l'Università di Modena e Reggio Emilia
Esonero totale e parziale per studenti disabili -Unimore	Università ER.GO acquisisce le domande per l'Università di Modena e Reggio Emilia
Esonero no tax area e contributo in base all'ISEE (UNIBO) Domanda per contributo universitario personalizzato (UNIPR) Esonero no tax area e contribuzione differenziata (UNIMORE)	Università ER.GO acquisisce le domande per l'Università di Bologna, l'Università di Modena e Reggio Emilia e l'Università di Parma
Collaborazioni studentesche retribuite/part-time (non destinato alle matricole)	Università ER.GO acquisisce le domande per l'Università di Modena e Reggio Emilia e l'Università di Parma

Guida ai Bandi

Benefici	Soggetto gestore/responsabile
Collaborazioni a tempo parziale per studenti dei corsi interateneo "MUNER e degli altri corsi interateneo delle Università dell'Emilia Romagna, con sede in Emilia Romagna	ER.GO
Assegni formativi (voucher)	ER.GO
Contributo per studenti fuori sede in alloggio che intraprendono un tirocinio formativo post lauream in Emilia-Romagna	ER.GO

2. Chi può presentare domanda

Tutti gli studenti delle Università, degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, degli Istituti Superiori di Grado Universitario con sede in Emilia Romagna, indipendentemente dallo Stato o dalla regione di provenienza, che si iscrivono per l'a.a. 2021/2022 a:

> Corsi di laurea

> Corsi di laurea magistrale

> Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

> Corsi di specializzazione: area delle professioni forensi, Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (S.P.I.S.A.). Sono esclusi gli altri corsi di specializzazione post lauream

> Diplomi accademici di primo, di secondo livello e di perfezionamento degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale (A.F.A.M.) e degli Istituti Superiori di Grado Universitario.

> Corsi di Dottorato di ricerca attivati dalle Università ai sensi del D.Lgs. 3 luglio 1998, n. 210, art. 4, come modificato dalla L. 30 dicembre 2010, n. 240.

Per gli studenti iscritti ai corsi interateneo "MUNER" (Associazione che riunisce le quattro Università di Bologna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia e Parma e le grandi marche della Motor Valley con l'obiettivo di promuovere il potenziamento dell'innovazione e dell'offerta formativa emiliano-romagnola nel campo dell'automotive) e agli altri corsi interateneo delle Università dell'Emilia Romagna, con sede in Emilia Romagna sono previste specifiche modalità di erogazione degli interventi per il diritto allo studio universitario, che tengono conto dell'articolazione del corso su più sedi (sede amministrativa e sede didattica) per semestre o annualità. Si rinvia ai Bandi di concorso per la disciplina specifica degli interventi.

3. Le condizioni necessarie per accedere ai benefici

- **La condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare (ISEE/ISPE)**

Per accedere ai servizi di ER.GO i due indicatori ISEE ed ISPE non devono superare rispettivamente i seguenti valori massimi:

Benefici	Soglia ISEE	Soglia ISPE
Borsa di studio	€ 23.000,00	€ 50.000,00
Servizi Residenziali ad accesso agevolato	€ 23.000,00	€ 50.000,00
Contributi per la mobilità internazionale	€ 23.000,00	€ 50.000,00
Interventi straordinari	€ 23.000,00	€ 50.000,00
Accesso Agevolato ai Servizi Ristorativi	€ 28.000,00	€ 62.000,00
Interventi per studenti disabili:		
- Aiuti alla persona	€ 32.000,00	€ 62.000,00
- Contributi	€ 28.000,00	€ 62.000,00
Assegni formativi (voucher) per l'accesso e la frequenza a Master, Corsi di Alta Formazione e Specializzazione all'estero	€ 40.000,00	€ 62.000,00
Contributo per studenti fuori sede in alloggio che intraprendono un tirocinio formativo post lauream in Emilia-Romagna	€ 23.000,00	€ 50.000,00
Collaborazioni a tempo parziale ER.GO per studenti dei corsi interateneo "MUNER" e degli altri corsi interateneo delle Università dell'Emilia Romagna, con sede in Emilia Romagna	€ 28.000,00	€ 62.000,00

- **Il merito**

Le matricole, a differenza degli anni successivi, accedono alla borsa di studio sulla base della sola condizione economica. Tutti gli studenti, matricole ed anni successivi, per mantenere la borsa di studio e non essere tenuti alla restituzione della prima e della seconda rata ricevuta dovranno poi raggiungere un determinato merito nel corso dell'anno accademico.

- **l'iscrizione** all'Università, agli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, alla Scuola Superiore per Mediatori Linguistici San Pellegrino di

Guida ai Bandi

Misano Adriatico e al CIELS Bologna entro i termini di iscrizione previsti per accedere ai benefici così come indicati nell'art. 11 delle Norme Generali dei Bandi.

- **La presentazione** della domanda entro le scadenze indicate nel Paragrafo **Quando presentare domanda**.

4. Come presentare domanda

Si potrà accedere alla domanda on line esclusivamente con l'identità digitale SPID, carta d'identità elettronica (CIE) o carta nazionale dei servizi (CNS).

Dovranno richiedere l'identità digitale (SPID, CIE o CNS) per accedere ai servizi on line gli studenti:

- in possesso di un documento di identità italiano (carta d'identità, patente di guida, passaporto);
- residenti in Italia (la residenza in Italia consente di richiedere la carta d'identità e quindi lo SPID).

Gli studenti che non risiedono in Italia accedono alla domanda on line con le credenziali rilasciate dall'Ateneo.

Gli studenti che accedono alla domanda on line con le credenziali di Ateneo, anche se in possesso dei requisiti per richiedere l'identità digitale SPID, CIE o CNS, saranno sottoposti a controlli e l'eventuale idoneità/assegnazione dei benefici sarà sospesa in attesa che si concludano le procedure di identificazione.

Per presentare la domanda benefici non occorre la preventiva iscrizione all'Università, agli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, alla Scuola Superiore per Mediatori Linguistici San Pellegrino di Misano Adriatico e al CIELS Bologna, che deve comunque avvenire entro i termini di iscrizione previsti per accedere ai benefici, indicati nell'art. 11 delle Norme Generali dei Bandi, pena la revoca dei benefici assegnati.

Per presentare domanda è indispensabile essere in possesso dell'Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (**ISEE 2021**), sottoscritta entro i termini di scadenza della domanda on line dei singoli benefici, indicati nel successivo paragrafo 5.

Per ottenerla ci si può rivolgere a INPS, CAF o Comune e occorre richiedere espressamente il calcolo dell'**ISEE 2021 per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario**, rilasciato gratuitamente.

Al momento della richiesta viene consegnata allo studente la RICEVUTA relativa alla presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica), con l'indicazione delle modalità di ritiro dell'Attestazione ISEE (presso INPS, CAF o Comune oppure all'indirizzo PEC indicato dallo studente richiedente).

Solo l'Attestazione ISEE con riportato il numero di protocollo della DSU attribuito da INPS (es. INPS-ISEE-2021-XXXXXXXX-00) conterrà il calcolo dell'ISEE e sarà disponibile circa 15 giorni dopo la richiesta.

È importante quindi attivarsi tempestivamente per ottenere l'Attestazione ISEE, per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario poiché dalla data della richiesta decorrono circa 15 giorni prima di avere il numero di protocollo INPS necessario per compilare la domanda on line.

Non saranno accettate Attestazioni di ISEE ORDINARIO non applicabile a prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

E' possibile presentare domanda utilizzando l'ISEE CORRENTE rilasciato sulla base dell'Attestazione ISEE 2021 valida per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Si ricorda che è accessibile la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) pre-compilata, mediante i servizi telematici di INPS. Per approfondire consultare la Guida all'ISEE a.a. 2021/2022.

La domanda on line prevede una prima sezione dedicata ai DATI PERSONALI e una seconda sezione dedicata all'acquisizione dei DATI ECONOMICI con numero di protocollo INPS; solo dopo avere compilato e confermato la prima e la seconda sezione si potrà accedere al modulo di domanda per la richiesta dei benefici.

ATTENZIONE: ER.GO acquisisce le domande di esonero no tax area/contributo ridotto per gli Atenei di Bologna, Parma, Modena e Reggio Emilia, con le seguenti modalità: 1. per gli Atenei di Bologna e di Parma occorre confermare solamente le sezioni dei DATI PERSONALI e dei DATI ECONOMICI; 2. per l'Ateneo di Modena e Reggio Emilia, occorre confermare le sezioni dei DATI

PERSONALI e dei DATI ECONOMICI e compilare e perfezionare il modulo per la richiesta dell'esonero no tax area/contributo ridotto.

Nella sezione dei DATI ECONOMICI della domanda on line **lo studente dovrà indicare SOLO il numero di protocollo della DSU attribuito da INPS**; l'ISEE verrà acquisito direttamente da ER.GO attraverso l'interrogazione della banca dati INPS sulla base del numero di protocollo INPS della DSU rilasciata allo studente richiedente che, in tempo reale, visualizzerà i dati relativi a ISEE, ISP e Coefficiente di Equivalenza dell'Attestazione ISEE.

Per approfondimenti e per la documentazione richiesta per il calcolo dell'ISEE consultare la Guida all'ISEE a.a. 2021/2022 sul sito www.er-go.it.

Se l'Attestazione ISEE utilizzata per richiedere i benefici di ER.GO contiene **ANNOTAZIONI**, è necessario rivolgersi nuovamente a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune per sottoscrivere una nuova DSU completa e corretta in sostituzione di quella contenente omissioni/difformità. Una volta in possesso dell'ISEE regolarizzata, occorre comunicarla ad ER.GO compilando nuovamente la sezione dei DATI ECONOMICI con il protocollo INPS relativo all'ISEE senza omissioni.

La mancata presentazione dell'ISEE senza omissioni entro il termine indicato nella mail che sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica al momento della conferma della domanda on line comporta l'avvio del procedimento di revoca dell'idoneità ai benefici, con obbligo di produrre entro un termine prefissato idonea documentazione in merito alle omissioni/difformità rilevate, pena la non idoneità.

Per il requisito di merito, agli studenti iscritti alle Università ad anni successivi nel modulo di domanda verranno proposti i dati della carriera universitaria presenti negli archivi dell'Università, con i crediti che risultano registrati al 10/08/2021. Gli studenti potranno poi aggiungere in domanda gli eventuali crediti sostenuti in data utile, che non risultino ancora registrati (es. esami Programma ERASMUS +), seguendo le istruzioni proposte dal modulo. Queste informazioni saranno contestualmente trasmesse alle Università per le necessarie attività di verifica.

Si consiglia di consultare, prima della compilazione della domanda, il proprio libretto elettronico per visualizzare tutti gli esami e le attività didattiche superati e registrati alla data del 10/08/2021 e concorrenti alla formazione del merito per la richiesta benefici.

La domanda si compila esclusivamente on-line collegandosi al sito www.er-go.it oppure presso i CAF (Centri di Assistenza Fiscale) convenzionati con l'Azienda (elenco completo sul sito www.er-go.it).

Al fine di delegare il CAF prescelto alla compilazione della domanda gli studenti interessati devono prestare attenzione alle istruzioni presenti nella Suite dei Servizi On line.

Gli studenti che non si avvalgono dei CAF per la presentazione della domanda:

- se in domanda on-line hanno indicato un indirizzo PEC (posta elettronica certificata) ricevono una e mail da ER.GO contenente la domanda on line confermata. Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio rispondere a questa e mail tramite lo stesso indirizzo PEC indicato nella compilazione on-line, entro le scadenze indicate nel successivo paragrafo 5;
- se in domanda on-line non hanno indicato un indirizzo PEC ricevono un SMS (solo chi non dichiara un numero di cellulare, riceverà una e mail) da ER.GO contenente il codice personale PIN. Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio inserire il codice personale PIN nella domanda on line confermata, utilizzando le stesse credenziali di accesso usate per la compilazione on line, entro le scadenze indicate nel successivo paragrafo 5.

Gli studenti che si avvalgono dei CAF convenzionati con l'Azienda ricevono una e mail da ER.GO all'indirizzo di posta elettronica indicato in domanda, contenente il codice personale PIN. Al fine di perfezionare la presentazione della domanda è obbligatorio seguire le indicazioni descritte nella mail per inserire il codice personale PIN. Il perfezionamento della domanda dovrà avvenire entro le scadenze indicate nel successivo paragrafo 5.

La domanda perfezionata, contenente il codice personale PIN e debitamente protocollata, sarà consultabile e scaricabile direttamente dal Dossier Utente da parte del soggetto interessato. ER.GO conserverà la domanda su apposito supporto che ne assicuri integrità e inviolabilità.

Raccomandazioni importanti per la compilazione della domanda:

- a) attivarsi tempestivamente per ottenere la nuova Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, poiché dalla data della richiesta decorrono circa 15 giorni prima di avere il numero di protocollo INPS (es. INPS-ISEE-2021-XXXXXXXX-00) necessario per compilare la domanda on line;
- b) consultare, prima della compilazione della domanda, il proprio libretto

Guida ai Bandi

elettronico per visualizzare tutti gli esami e le attività didattiche superati e registrati alla data del 10/08/2021 e concorrenti alla formazione del merito per la richiesta benefici;

c) anticipare per quanto possibile la compilazione della domanda on line, la concentrazione delle connessioni in prossimità delle scadenze può rallentare il collegamento al sito;

d) per una più agevole comunicazione con ER.GO, occorre indicare:

- obbligatoriamente un indirizzo di posta elettronica;
- numero di cellulare con SIM attivata in Italia (essenziale per ricevere il codice personale PIN necessario per perfezionare l'invio della domanda di benefici dopo averla confermata on line. È inoltre attivo un servizio di invio sms per comunicazioni successive).

Nel modulo è possibile indicare anche un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC); i messaggi di posta elettronica certificata hanno lo stesso valore di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

e) Una volta terminata la compilazione della domanda occorre confermare i dati inseriti. Solo così la domanda sarà correttamente trasmessa ad ER.GO e si potrà procedere a perfezionare la presentazione della domanda a mezzo PEC oppure PIN come indicato sopra.

5. Quando presentare domanda

Occorre rispettare scrupolosamente le scadenze riportate nella seguente tabella, perché le domande tardive non saranno prese in considerazione

Beneficio	Compilazione domanda on-line	Perfezionamento presentazione domanda tramite PEC o PIN
Borsa di studio ed esonero totale per: - studenti matricole ed anni successivi di tutti i corsi	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021
Alloggio (e BAPS) per tutti gli studenti già assegnatari di posto alloggio in a.a. 2020/2021 (CONFERME): - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e dei corsi di 1° e 2° livello degli Istituti AFAM; - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei corsi di 2° livello degli Istituti AFAM; - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorati e SPISA - primi e anni successivi Alloggio per studenti NUOVI RICHIEDENTI a.a. 2021/2022: - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e ai corsi di 1° e 2° livello degli Istituti AFAM ; - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorato e SPISA primi anni e anni successivi	Dal 5 luglio al 10 agosto 2021*	Entro il 12 agosto 2021
Alloggio per: - matricole dei corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico e dei diplomi accademici di I livello degli Istituti AFAM - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei corsi di 2° livello degli Istituti AFAM nuovi richiedenti a.a. 2021/2022	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021

Guida ai Bandi

Beneficio	Compilazione domanda on-line	Perfezionamento presentazione domanda tramite PEC o PIN
Alloggio UNIMORE SPORT EXCELLENCE	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021
Accesso agevolato al servizio ristorativo per: - studenti matricole ed anni successivi di tutti i corsi	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021
Contributo per studenti fuori sede in alloggio che intraprendono un tirocinio formativo post lauream in Emilia-Romagna	Dal 5 luglio al 10 agosto 2021 (prima scadenza) Dal 29 ottobre al 28 dicembre 2021 (seconda scadenza)	Entro il 12 agosto 2021 (prima scadenza) Entro il 30 dicembre 2021 (seconda scadenza)
Esonero totale o parziale TOP STUDENT UNIMORE - studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico - studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale biennale	Dal 5 luglio al 4 novembre 2021 Dal 5 luglio al 21 dicembre 2021	Entro l' 8 novembre 2021 Entro il 23 dicembre 2021
Esonero no tax area e contributo in base all'ISEE-UNIBO	Dal 22 aprile al 2 novembre 2021 La domanda può essere confermata fino alle ore 18.00 del giorno di scadenza Dal 3 al 15 novembre 2021 con mora di euro 100,00 La domanda può essere confermata fino alle ore 18.00 del giorno di scadenza	Entro il 5 novembre 2021 le domande confermate on line dal 22 aprile al 2 novembre 2021 Entro il 19 novembre 2021 le domande confermate on line dal 3 al 15 novembre 2021

Beneficio	Compilazione domanda on-line	Perfezionamento presentazione domanda tramite PEC o PIN
Esonero no tax area e contribuzione differenziata UNIMORE- generalità degli studenti	Dal 5 luglio al 4 novembre 2021 La domanda può essere confermata fino alle ore 18.00 del giorno di scadenza	Entro l' 8 novembre 2021
Esonero no tax area e contribuzione differenziata UNIMORE - primo anno laurea magistrale	Dal 5 luglio al 21 dicembre 2021 La domanda può essere confermata fino alle ore 18.00 del giorno di scadenza	Entro il 23 dicembre 2021
Domanda per contributo universitario personalizzato (UNIPR)	Dal 5 luglio al 3 novembre 2021 La domanda può essere confermata fino alle ore 18.00 del giorno di scadenza	Entro il 5 novembre 2021
Esonero totale o parziale per studenti disabili	Dal 5 luglio al 4 novembre 2021	Entro l'8 novembre 2021
Contributo per mobilità internazionale	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021
Collaborazioni studentesche retribuite/part-time	Università di Modena e Reggio Emilia: Dal 5 luglio al 2 settembre 2021 Università di Parma: Dal 5 luglio al 3 novembre 2021 La domanda può essere confermata fino alle ore 18.00 del giorno di scadenza	Università di Modena e Reggio Emilia: Entro il 6 settembre 2021 Università di Parma: Entro il 5 novembre 2021
Collaborazioni tutorato alla pari in favore di studenti disabili UNIMORE	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021

Guida ai Bandi

Beneficio	Compilazione domanda on-line	Perfezionamento presentazione domanda tramite PEC o PIN
Collaborazioni a tempo parziale ER.GO per studenti dei corsi interateneo "MUNER" e agli altri corsi interateneo delle Università dell'Emilia Romagna, con sede in Emilia Romagna	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021
Disponibilità a prestare volontariato	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Invio stampa sintetica entro il 6 settembre 2021
<p>Servizio di aiuto personale per studenti disabili per tutti gli studenti già assegnatari di posto alloggio in a.a. 2020/2021 (CONFERME):</p> <ul style="list-style-type: none"> - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e dei diplomi di I e II livello degli Istituti AFAM - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei diplomi di II livello degli Istituti AFAM; - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorati e SPISA primi anni e anni successivi <p>per studenti NUOVI RICHIEDENTI a.a. 2021/2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e ai corsi di 1° e 2° livello degli Istituti AFAM ; - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorato e SPISA primi anni e anni successivi 	Dal 5 luglio al 10 agosto 2021	Entro il 12 agosto 2021

Beneficio	Compilazione domanda on-line	Perfezionamento presentazione domanda tramite PEC o PIN
Servizio di aiuto personale per studenti disabili: - matricole dei corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico e dei diplomi accademici di I livello degli Istituti AFAM - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei corsi di 2° livello degli Istituti AFAM nuovi richiedenti a.a. 2021/2022	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	Entro il 6 settembre 2021
Autocertificazione di domicilio**	Dal 5 luglio al 25 ottobre 2021***	Non è previsto
Invio Contratto e/o documentazione relativi al domicilio autocertificato	Entro il 31 gennaio 2022	Non è previsto
Interventi straordinari	Dal 25 ottobre al 30 dicembre 2022	Non è previsto
Contributi per studenti disabili	Modulo scaricabile on-line dal 10 gennaio al 22 febbraio 2022	Non è previsto
Assegni formativi (voucher)	Modulo scaricabile on-line dal 13 settembre al 6 dicembre 2020	Non è previsto

* La scadenza indicata riguarda anche l'eventuale richiesta di assegnazione straordinaria di alloggio

** Si veda il Bando Borse di Studio

*** Per gli studenti presenti nelle graduatorie di alloggio non convocati per l'assegnazione entro il 30 settembre 2021, i termini decorrono dal dall'1 al 25 ottobre 2021.

6. Le Graduatorie

Tutte le graduatorie sono pubblicate sul sito Internet www.er-go.it nel rispetto delle norme in materia di trasparenza / privacy e sono consultabili integralmente nel Dossier Utente.

Servizio	Graduatorie provvisorie	Graduatorie predefinitive
<p>Alloggio per tutti gli studenti già assegnatari di posto alloggio in a.a. 2020/2021 (CONFERME):</p> <ul style="list-style-type: none"> - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e dei corsi di 1° e 2° livello degli Istituti AFAM; - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei corsi di 2° livello degli Istituti AFAM; - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorati e SPISA - primi e anni successivi <p>Alloggio per studenti NUOVI RICHIEDENTI a.a. 2021/2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e ai corsi di 1° e 2° livello degli Istituti AFAM ; - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorato e SPISA primi anni e anni successivi 	<p>(per tutti gli studenti già assegnatari di alloggio nell'a.a. 2020/2021 - CONFERME - è redatto un unico elenco in ordine alfabetico)</p> <p>25 agosto 2021</p>	<p>(per tutti gli studenti già assegnatari di alloggio nell'a.a. 2020/2021 - CONFERME - è redatto un unico elenco in ordine alfabetico)</p> <p>8 settembre 2021</p>
<p>Alloggio per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - matricole dei corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico e dei corsi di 1° livello degli Istituti AFAM - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei corsi di 2° livello degli Istituti AFAM nuovi richiedenti a.a. 2021/2022 	<p>9 settembre 2021</p>	<p>20 settembre 2021</p>

Servizio	Graduatorie provvisorie	Graduatorie definitive
Borse di studio, Esonero totale (per studenti che richiedono la borsa di studio), Collaborazioni studentesche retribuite/part time UNIMORE, Collaborazioni tutorato alla pari in favore di studenti disabili UNIMORE Collaborazioni a tempo parziale ER.GO per studenti dei corsi interateneo "MUNER" e degli altri corsi interateneo delle Università dell'Emilia Romagna, con sede in Emilia Romagna	28 ottobre 2021	2 dicembre 2021
Collaborazioni studentesche retribuite/part-time presso UNIPR	1 marzo 2022	È prevista solo la pubblicazione della graduatoria definitiva che dovrà avvenire in data 29 aprile 2022
Esonero no tax area e contribuzione differenziata UNIMORE	30 novembre 2021 (generalità studenti) 20 gennaio 2022 (studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale biennale)	20 gennaio 2022 (generalità studenti) 15 febbraio 2022 (studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale biennale)
Esonero TOP STUDENT UNIMORE tutti gli studenti	20 gennaio 2022	12 febbraio 2022
PROGETTO UNIMORE SPORT EXCELLENCE (Servizio abitativo)	1 febbraio 2022	
Assegni formativi	27 gennaio 2022	17 febbraio 2022 (per tale beneficio trattasi di graduatorie definitive)
Tali date possono subire variazioni dipendenti dal numero di domande presentate. Per gli altri benefici vedere i paragrafi specifici e i rispettivi bandi.		

Eventuali ricorsi avverso le graduatorie provvisorie possono essere presentati esclusivamente on line entro i termini previsti dalle Norme Generali.

7. Le Borse di studio

Lo stanziamento **minimo** disponibile per l'a.a. 2021/2022 è stimato in 42 milioni di euro, pari ad almeno 12.000 borse di studio, distribuite nella misura del 75% agli studenti iscritti ad anni successivi al primo e del 25% agli studenti matricole, proporzionalmente al numero di idonei in ciascuna graduatoria.

L'importo della borsa di studio va da un massimo di **€ 5.397,74** ad un minimo di **€ 1.097,55** e varia in relazione alla condizione economica del nucleo familiare e alla condizione di studente FUORI SEDE, PENDOLARE e IN SEDE.

Gli studenti possono richiedere che una quota di borsa di studio sia convertita in prepagato per il servizio ristorativo. In tal caso ER.GO erogherà un importo aggiuntivo, pari al 50%. Pertanto, sono individuate quattro quote di borsa di studio che è possibile convertire in servizio ristorativo, a cui corrispondono quattro diversi contributi ER.GO:

Importo borsa convertito in servizio ristorazione	Contributo ER.GO	Importo complessivo di prepagato per il servizio ristorativo
€ 200	€ 100	€ 300
€ 400	€ 200	€ 600
€ 500	€ 250	€ 750
€ 600	€ 300	€ 900

Il valore della borsa di studio è stabilito sulla base del valore ISEE e della condizione di Studente Fuori Sede, In Sede e Pendolare nel modo seguente:

Intervalli di valore ISEE	studenti Fuori sede	studenti Pendolari	studenti In sede
fino a € 15.333,33	€ 5.397,74	€ 3.038,51	€ 2.195,11
da € 15.333,34 a € 16.866,66	€ 3.778,42	€ 2.126,95	€ 1.536,58
da € 16.866,67 a € 19.152,97	€ 2.860,80	€ 1.762,33	€ 1.342,53
da € 19.152,98 a € 23.000,00	€ 2.698,87	€ 1.519,26	€ 1.097,55

Il valore della borsa di studio per gli studenti iscritti all'ulteriore semestre rispetto alla durata del corso di studio è pari alla metà degli importi sopra indicati.

Il pagamento della borsa di studio avviene in tre rate: la **prima rata** entro

il 31/12/2021 agli studenti che alla data del 16/11/2021 risultino regolarmente iscritti all'Università per l'a.a. 2021/2022.

La **seconda rata** è posta in pagamento a marzo 2022 agli studenti che abbiano raggiunto entro il 28/02/2022 i crediti indicati nelle tabelle 1 (per studenti matricole) e 5 (per studenti iscritti ad anni successivi) del bando. Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo il merito di cui alla tabella 5 si intende assolto solo in presenza di almeno 9 CFU conseguiti dopo il 10/08/2021.

Gli studenti che conseguono il numero di CFU indicati nella Tabella 1 (matricole) e nella Tabella 5 (anni successivi) successivamente al 28 febbraio 2022 otterranno la seconda rata contestualmente alla terza rata, al raggiungimento del numero di CFU indicati rispettivamente nella Tabella 2 (matricole) e nella Tabella 6 (anni successivi) del bando.

La **terza rata** è posta in pagamento a partire da giugno 2022, con cadenza indicativamente mensile (escluso agosto 2022), a favore degli studenti che risultino aver raggiunto i crediti indicati nelle tabelle 2 (per studenti matricole) e 6 (per studenti iscritti ad anni successivi) del bando.

In ogni caso il pagamento della borsa di studio è sospeso se l'idoneità è condizionata da accertamenti in corso sul possesso dei requisiti richiesti.

L'importo delle tre rate varia se studente del primo anno o studente di anni successivi al primo (tutti i livelli di corso):

Tipo Studente	% importo borsa di studio assegnata erogato con la rata in pagamento		
	Prima rata	Seconda rata	Terza rata (saldo)
Iscritti al primo anno	40%	20%	40%
Iscritti ad anni successivi	50%	10%	40%

Nel caso di Borsa di studio + Alloggio gratuito + Prepagato ristorazione + Sport presso il Centro Universitario Sportivo (BAPS), l'importo delle tre rate è determinato con riferimento alla quota in denaro.

7.1. Borsa di studio in denaro e servizi per studenti fuori sede, iscritti a Bologna e presso le sedi della Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), a Modena o Parma, già assegnatari di posto alloggio di ER.GO nell'a.a. 2020/2021

Per gli studenti fuori sede (non residenti nei Comuni indicati nelle tabelle n. 6 e n. 7 in appendice al bando), iscritti a Bologna o presso le sedi della Romagna - Cesena, Forlì, Rimini – a Modena o Parma, già assegnatari di posto alloggio di ER.GO nell'a.a. 2020/2021, richiedenti per l'a.a. 2021/2022 la Borsa di studio + Alloggio gratuito + Prepagato ristorazione + Sport presso il Centro Universitario Sportivo di Bologna, sedi di Bologna e della Romagna – Cesena, Forlì, Rimini- di Ferrara, Modena o Parma (BAPS), il valore è stabilito nel modo seguente in relazione all'ISEE:

Intervalli di valore ISEE	Importo Borsa di studio + Alloggio gratuito + Prepagato ristorazione + Sport (BAPS) per studenti iscritti entro la durata del corso di studi
fino a € 15.333,33	€ 2.195,11 in denaro + € 2.400,00 valore del servizio abitativo gratuito incluso il mese di agosto + € 900,00 per l'accesso al servizio ristorativo + € 300,00 per attività sportive presso il CUS delle rispettive sedi di riferimento per un valore complessivo di € 5.795,11

Intervalli di valore ISEE	Importo Borsa di studio + Alloggio gratuito + Prepagato ristorazione + Sport (BAPS) per studenti iscritti entro la durata del corso di studi
da € 15.333,34 a € 16.866,66	€ 1.536,58 in denaro + € 2.400,00 valore del servizio abitativo gratuito incluso il mese di agosto + € 500,00 per l'accesso al servizio ristorativo + € 300,00 per attività sportive presso il CUS delle rispettive sedi di riferimento per un valore complessivo di € 4.736,58
da € 16.866,67 a € 19.152,97	€ 1.342,53 in denaro + € 2.400,00 valore del servizio abitativo gratuito incluso il mese di agosto + € 400,00 per l'accesso al servizio ristorativo + € 300,00 per attività sportive presso il CUS delle rispettive sedi di riferimento per un valore complessivo di € 4.442,53
da € 19.152,98 a € 23.000,00	€ 1.097,55 in denaro + € 2.400,00 valore del servizio abitativo gratuito incluso il mese di agosto + € 250,00 per l'accesso al servizio ristorativo + € 300,00 per attività sportive presso il CUS delle rispettive sedi di riferimento per un valore complessivo di € 4.047,56

N.B. Gli importi borsa per studenti iscritti all'ulteriore semestre sono indicati all'art. 2 comma 1 del Bando Borse di studio della sede di riferimento.

La **quota in denaro**, per gli studenti assegnatari di borsa di studio, non potrà superare l'importo indicato in tabella anche in caso di rinuncia al servizio abitativo e/o ristorativo e/o sportivo o nel caso di revoca del posto alloggio per violazione del Regolamento Generale delle Residenze Universitarie. Qualora non fosse possibile l'erogazione della quota di borsa di studio in denaro, per mancanza di risorse disponibili, gli studenti mantengono comunque il diritto alla gratuità dei servizi così come indicati in tabella per fasce di appartenenza.

Guida ai Bandi

La **gratuità del servizio abitativo** consiste nell'assegnazione di un posto letto per 12 mesi (incluso il mese di agosto) in una delle Residenze ER.GO presenti nella città di Bologna, nelle sedi della Romagna - Cesena, Forlì, Rimini - e nelle città di Modena o Parma, quantificato in un importo di € 2.400,00.

La **gratuità del servizio ristorativo** consiste nella possibilità di fruire gratuitamente di un certo numero di pasti per un importo complessivo annuo pari al valore del servizio ristorativo così come indicato nella tabella (€ 900, € 500, € 400 e € 250 in rapporto alla fascia ISEE di appartenenza); agli idonei l'importo prepagato da ER.GO verrà reso disponibile tramite strumento elettronico contenente codice di riconoscimento scaricabile dal Dossier Utente presso i locali convenzionati abilitati.

La **gratuità dell'attività sportiva** consiste nella possibilità di iscriversi gratuitamente ai corsi proposti dal Centro Universitario Sportivo di Bologna, sedi di Bologna e Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), di Modena o Parma fino a concorrenza dell'importo di € 300,00, a carico di ER.GO per il 50% e del Centro Universitario Sportivo di Bologna, sedi di Bologna e Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), di Modena o Parma per il restante 50%. Per le attività proposte dai Centri Universitari Sportivi (CUS) incluse nel BAPS si rinvia ai rispettivi siti cusb.unibo.it - cuscure.it - cusparma.it. Le nuove iscrizioni ai corsi della stagione sportiva a.a. 2021/2022 sono possibili da settembre 2021. Per accedere ai corsi occorre: **1.** la tessera annuale CUS rilasciata gratuitamente agli assegnatari di BAPS; **2.** Il certificato medico per attività sportiva non agonistica: il certificato è rilasciato gratuitamente (onere a carico di ER.GO) agli studenti assegnatari di BAPS. La visita si svolge presso i centri medici convenzionati con i CUS (solo a Modena presso il centro medico convenzionato con ER.GO).

In caso di revoca dell'alloggio per perdita dell'idoneità ai benefici si perde il diritto al prepagato per l'accesso al servizio ristorativo indipendentemente dal periodo trascorso in alloggio e la quota del prepagato eventualmente utilizzata dovrà essere rimborsata.

In caso di rinuncia all'alloggio dopo almeno 6 mesi di assegnazione spetta il 50% del prepagato per l'accesso al Servizio ristorativo; in caso di rinuncia dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie alloggi e prima di 6 mesi di assegnazione dell'alloggio si perde il diritto al prepagato per

l'accesso al Servizio ristorativo. Gli importi di prepagato eventualmente utilizzati e non spettanti devono essere rimborsati. La stessa disciplina si applica in caso di revoca dell'alloggio per gravi violazioni del Regolamento delle Residenze.

Gli studenti fuori sede (non residenti nei Comuni indicati nelle tabelle n. 6 e n. 7 in appendice al bando), iscritti a Bologna, Cesena, Forlì, Rimini, Ferrara, Modena o Parma, già assegnatari di posto alloggio di ER.GO nell'a.a. 2020/2021, **non richiedenti il BAPS**, possono richiedere il servizio abitativo per l'a.a. 2021/2022, con valore della borsa di studio definito in base agli artt. 1, 4 e 5 del Bando Borse di Studio.

Il valore della borsa di studio per **gli altri studenti fuori sede** (non residenti nei Comuni indicati nelle tabelle n. 6 e n. 7 in appendice al bando), iscritti a Bologna, Cesena, Forlì, Rimini, Ferrara, Modena o Parma richiedenti l'alloggio nell'a.a. 2021/2022, è definito in base agli artt. 1, 4 e 5 del Bando Borse di Studio.

7.2. Borsa di studio internazionale

Per gli studenti iscritti a corsi di studio che rilasciano titoli doppi o multipli o congiunti, che trascorrono all'estero presso l'Ateneo partner un periodo pari o superiore a sei mesi, l'importo della borsa di studio è stabilito nel modo seguente, in relazione all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente:

Intervallo ISEE	IMPORTO BORSA INTERNAZIONALE
	(permanenza all'estero non inferiore a 6 mesi)
Fino a € 15.333,33	€ 5.495,11
Da € 15.333,34 a € 16.866,66	€ 3.936,38
Da € 16.866,67 a € 19.152,97	€ 3.042,53
Da € 19.152,98 a € 23.000,00	€ 2.797,56

L'importo della borsa di studio internazionale è indipendente dalla condizione di studente In sede, Fuori sede o Pendolare. Gli studenti assegnatari di borsa di studio internazionale non sono pertanto assoggettati alle disposizioni sull'Autocertificazione di domicilio.

Guida ai Bandi

La borsa di studio internazionale non è cumulabile con il contributo di mobilità internazionale erogato da ER.GO e con ogni altro intervento economico eventualmente erogato dall'Ateneo partner.

In caso di contestuale assegnazione della borsa di studio internazionale di ER.GO e di borse di studio concesse da istituzioni nazionali o internazionali volte ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di formazione e di ricerca degli studenti (Programma Erasmus + o similari), fatti salvi i casi di non cumulabilità previsti, l'ammontare complessivo dei contributi erogati non potrà superare il tetto massimo di 7.195,11.

Per gli studenti iscritti a corsi di studio che rilasciano titoli doppi o multipli o congiunti, che trascorrono all'estero presso l'Ateneo partner un periodo inferiore a sei mesi, l'importo della borsa di studio è stabilito in base agli artt. 1 e seguenti del Bando Borse di studio.

8. Contributo per studenti fuori sede in alloggio che intraprendono un tirocinio formativo post lauream in Emilia-Romagna

Sono messi a concorso contributi per sostenere gli studenti fuori sede che intraprendono un tirocinio formativo post lauream sul territorio dell'Emilia-Romagna. I contributi sono destinati agli studenti che soddisfano tutte le seguenti condizioni:

- iscritti all'ultimo anno o al primo anno fuori corso di tutti i corsi di laurea (o diploma accademico di primo livello), laurea magistrale (o diploma accademico di secondo livello), laurea magistrale a ciclo unico ad esclusione dei Corsi di Laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria, Medicina e Chirurgia e degli altri corsi delle professioni sanitarie;
- idonei al servizio abitativo di ER.GO nelle graduatorie pubblicate ai sensi dell'art. 13 delle Norme Generali e assegnatari di posto alloggio nell'a.a. 2021/2022;
- idonei alla borsa di studio ER.GO nelle graduatorie pubblicate ai sensi dell'art. 13 delle Norme Generali e già idonei alla borsa di studio nell'anno accademico precedente;

- che svolgano un tirocinio formativo sul territorio dell'Emilia-Romagna dopo la laurea (o diploma accademico di primo livello) o la laurea magistrale (o diploma accademico di secondo livello) o la laurea magistrale a ciclo unico, per un periodo non inferiore a tre mesi e per la durata massima di sei mesi.

Il valore del **contributo di ER.GO** è commisurato alla durata del tirocinio per un importo unitario di euro **250 mensili** e può essere assegnato per una sola volta nell'intero percorso degli studi.

Per usufruire del contributo occorre soddisfare tutte le seguenti condizioni:

- avere conseguito la laurea (o diploma accademico di primo livello) o la laurea magistrale (o diploma accademico di secondo livello) o la laurea magistrale a ciclo unico entro la durata legale del corso di studi e comunque non oltre il primo anno fuori corso e non proseguire con gli studi nell'a.a. 2022/2023;
- avere svolto PRIMA del conseguimento della laurea il percorso di consulenza orientativa presso il Servizio Orientamento al Lavoro di ER.GO;
- avere iniziato un tirocinio formativo entro 90 giorni dalla data di conseguimento della laurea (o diploma accademico di primo livello) o della laurea magistrale (o diploma accademico di secondo livello) o della laurea magistrale a ciclo unico per tutte le sessioni di laurea a.a. 2021/2022.

Il percorso di consulenza orientativa, realizzato dal Servizio Orientamento al Lavoro di ER.GO, deve essere svolto PRIMA del conseguimento della laurea e si articola in almeno 7 ore, di cui 4 ore di Workshop sulle Tecniche di ricerca attiva del lavoro (in particolare gli incontri denominati *La ricerca del lavoro: istruzioni per l'uso – IL CV e le lettere di presentazione*) e 3 ore di consulenza orientativa individuale distribuite in più colloqui, finalizzati alla definizione di una strategia di ricerca personalizzata delle opportunità di tirocinio/lavoro post laurea. Il primo colloquio deve essere richiesto attraverso il DOSSIER UTENTE.

I tirocini formativi realizzati in Emilia Romagna, in base alla disciplina della L.R. 1 agosto 2005, n. 17 (artt. 24 - 26) come modificata dalla L.R. 4 marzo 2019 n. 1, possono essere svolti presso aziende pubbliche e private. Per i tirocini post lauream, l'Azienda Ospitante è tenuta obbligatoriamente ad erogare al tirocinante **un'indennità di partecipazione non inferiore a 450,00**

euro mensili. Il contributo di 250,00 euro mensili erogato da ER.GO si somma all'indennità di 450,00 euro mensili erogata dall'Azienda Ospitante.

La prima assegnazione dei contributi riguarda i laureati della sessione estiva (giugno/luglio 2022). Qualora rimangano disponibilità finanziarie dopo la prima assegnazione, si procederà ad assegnazioni a favore dei laureati delle successive sessioni dell'a.a.2021/2022 fino ad esaurimento delle risorse a concorso. Il contributo è posto in pagamento in due tranches: la prima, pari al 50% dell'importo, verrà erogata entro 30 giorni dalla data di attivazione del tirocinio, mentre il saldo verrà erogato entro 30 giorni dalla data di conclusione del tirocinio.

Per il periodo di svolgimento del tirocinio, in caso di disponibilità di posti alloggio, ER.GO può destinare agli interessati il **servizio abitativo alla tariffa agevolata** prevista dall'art. 1 dei Bandi di concorso per i servizi residenziali di Bologna e Romagna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia, Parma. Compatibilmente con i posti disponibili, l'interessato può rimanere in alloggio anche nei 90 giorni antecedenti la data di attivazione del tirocinio, corrispondendo la tariffa da idoneo fino a sette giorni dopo il conseguimento del titolo di studio, poi la tariffa da ospite (vedi tabelle del Bando di concorso per i servizi residenziali).

Per restare in alloggio, occorre presentare richiesta con un anticipo di almeno 30 giorni rispetto alla data di conseguimento del titolo di studio. Per il periodo di svolgimento del tirocinio, l'interessato può inoltre accedere ai servizi ristorativi alle condizioni previste per la generalità degli studenti universitari.

9. Condizione di studente Fuori Sede, Pendolare, In Sede

Studenti Fuori Sede

Possono usufruire della borsa di studio **"Fuori sede"** gli studenti che: risiedono in un Comune la cui distanza dalla sede del corso frequentato sia percorribile, con i mezzi di trasporto pubblico, in un tempo superiore a novanta minuti (Comune di residenza non compreso né in Tabella 6 né in Tabella 7 del bando di concorso) e che soddisfino una delle seguenti condizioni: 1) siano assegnatari di posto alloggio di ER.GO per almeno 10 mesi compresi nel periodo dall'1 ottobre 2021 al 30 settembre 2022;

2) prendano alloggio a titolo oneroso presso la sede universitaria frequentata, o nelle vicinanze, purché nell'ambito dei comuni di cui alla Tabella 6 o Tabella 7, utilizzando le strutture residenziali pubbliche o alloggi di privati o enti, per almeno 10 mesi nell'anno accademico (dall'1 ottobre 2021 al 30 settembre 2022).

Gli studenti che intendano far valere la condizione di studente "Fuori sede" devono:

- compilare il modulo on-line di autocertificazione di domicilio nel periodo dal 5 luglio 2021 al 25 ottobre 2021 dopo avere confermato la domanda di borsa di studio; non è previsto l'invio della stampa cartacea;
- coloro che fossero già in possesso della documentazione relativa al domicilio oneroso o gratuito, secondo le modalità indicate nel bando Borsa di studio art. 5.12, possono allegare tale documentazione in fase di compilazione dell'autocertificazione di domicilio on line.
- chi invece non disponesse già della documentazione domiciliare da allegare al modulo on line di autocertificazione di domicilio, dovrà inviare per posta ad ER.GO la documentazione relativa al domicilio indicata nel bando di concorso entro il 31 gennaio 2022.

Per studenti apolidi, titolari di protezione internazionale o complementare, come definiti all'art. 2.3.4 delle Norme Generali, con nucleo familiare non residente in Italia, il valore della borsa di studio è riconosciuto nell'importo previsto per gli studenti fuori sede, indipendentemente dal luogo di residenza o domicilio.

Studenti Pendolari

Possono usufruire della borsa di studio "**Pendolare**" gli studenti che: risiedono in un Comune la cui distanza dalla sede del corso frequentato sia percorribile, con i mezzi di trasporto pubblico, in un tempo compreso tra 45 e 90 minuti (Comuni della Tabella 7 del bando di concorso)

oppure

che, pur risiedendo in un comune considerato fuori sede, prendono domicilio a titolo gratuito presso la sede universitaria frequentata, o nelle vicinanze purché nell'ambito dei comuni di cui alla Tabella 6 o Tabella 7 del bando di concorso per almeno 10 mesi nell'anno accademico (dall'1 ottobre 2021 al 30 settembre 2022). **Anche in questo caso occorre attenersi alle modalità e scadenze di presentazione dell'autocertificazione**

di domicilio e della relativa documentazione indicate alla voce “Studenti Fuori Sede”.

Studenti In Sede

Possono usufruire della borsa di studio **“In Sede”** gli studenti che: risiedono in un comune la cui distanza dalla sede del corso frequentato sia percorribile, con i mezzi di trasporto pubblico, in un tempo inferiore a 45 minuti, o che prendono domicilio presso la sede del corso frequentato o nelle vicinanze, per un periodo inferiore a 10 mesi o non prendono domicilio. Chi è domiciliato in un alloggio di sua proprietà, o di cui risulta proprietario uno dei genitori facente parte del nucleo familiare o comunque inserito nell’ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario, ai fini dell’attribuzione della borsa di studio è equiparato allo studente residente presso la sede del corso frequentato.

Sono comunque considerati In Sede gli studenti che risiedono nei comuni di cui alla Tabella 6 del bando di concorso.

Autocertificazione di domicilio

Gli studenti interessati alla borsa di studio da “Fuori Sede” o “Pendolare” devono obbligatoriamente compilare l’autocertificazione di domicilio on-line sul sito www.er-go.it dopo avere confermato la domanda di borsa di studio, nel periodo dal 5 luglio 2021 al 25 ottobre 2021.

L’autocertificazione di domicilio è temporaneamente sostitutiva della documentazione relativa al domicilio oneroso o gratuito che deve pervenire ad ER.GO nelle sedi territoriali di riferimento, esclusivamente tramite: posta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede il timbro postale di partenza) ai seguenti indirizzi:

Bologna e Romagna Via Schiavonia 3/A - 40121 Bologna

Ferrara, c/o Residenza Santa Lucia Via Ariosto 35 - 44121 Ferrara

Modena e Reggio Emilia, Via Vignolese 671/1 - 41125 Modena

Parma, Vicolo Grossardi, 4 - 43125 Parma

o tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all’indirizzo info@postacert.er-go.it oppure tramite Dossier Utente nella sezione documenti da inviare/inviati all’Azienda entro il 31 gennaio 2022. Non sono soggetti a tale disposizione gli studenti che hanno allegato la documentazione relativa al domicilio oneroso o gratuito all’autocertificazione di domicilio on line entro la scadenza del 25 ottobre 2021.

ER.GO si riserva di effettuare sulla documentazione di domicilio a titolo oneroso risultata completa e regolare controlli a campione volti ad accertare l'effettivo pagamento del canone/affitto dovuto, richiedendo idonei documenti giustificativi (es. ricevute, copia delle disposizioni di pagamento, etc..).

Documentazione domicilio

A TITOLO ONEROSO:

- 1) nel caso in cui lo studente sia intestatario di un contratto di locazione deve presentare copia del contratto;
- 2) nel caso in cui lo studente sia domiciliato in un immobile del quale non sia intestatario di un contratto di locazione dovrà presentare, oltre a una copia del contratto, il subentro o cessione o sub-locazione regolarmente registrati dall'Agenzia delle Entrate.

Il contratto deve essere regolarmente registrato e, quindi, occorre allegare anche la ricevuta dell'avvenuto versamento dell'imposta di registro per l'anno accademico in corso (MODELLO F24 ELIDE, MODELLO RLI 12 o altro modello stabilito dall'Agenzia delle Entrate). Nel caso di opzione per la cedolare secca, andrà presentata la documentazione dell'Agenzia delle Entrate che attesti la validità dell'opzione per l'anno in corso. Qualora il contratto inviato entro il 31 gennaio 2022 scada dopo tale data senza coprire il periodo di 10 mesi, lo studente deve presentare il regolare rinnovo o un nuovo contratto registrato.

3) gli studenti iscritti ad anni di corso successivi al primo che confermano il domicilio relativo al contratto di locazione trasmesso ad ER.GO negli anni accademici precedenti sono esentati dal ripresentare il contratto, ma devono comprovarne il rinnovo presentando la copia della registrazione all'Agenzia delle Entrate, valida per l'a.a. 2021/2022 che attesta la proroga del contratto (MODELLO F24 ELIDE, MODELLO RLI 12 o altro modello stabilito dall'Agenzia delle Entrate).

4) gli studenti domiciliati presso Residence, affittacamere, B&B e simili, devono produrre la conferma della prenotazione e del pagamento online della camera, oppure una scrittura privata del gestore/proprietario, che precisi la data di inizio e fine permanenza (non inferiore a 10 mesi nel periodo dall'1/10/2021 al 30/09/2022) e l'affitto mensilmente pagato e/o le ricevute mensili dell'affitto pagato fino al completamento di 10 mesi di affitto.;

5) Disposizioni particolari in caso di contratto pluriennale registrato

con opzione cedolare secca, già trasmesso ad ER.GO negli anni accademici precedenti

Gli studenti iscritti ad anni successivi al primo con contratto pluriennale registrato con opzione per la cedolare secca, già trasmesso ad ER.GO negli anni accademici precedenti e in corso di validità non devono presentare l'autocertificazione di domicilio, né produrre documentazione ai sensi del bando Borse di studio - art. 5.1, se confermano lo stesso domicilio per l'a.a. 2021/2022. Devono comunque comunicare on line tale conferma. Viceversa, in caso di contratto scaduto o di variazione del domicilio per l'a.a. 2021/2022, devono presentare l'autocertificazione di domicilio e produrre documentazione ai sensi dell' art. 5.1 del bando Borse di studio.

A TITOLO GRATUITO

1) nel caso in cui lo studente sia domiciliato a titolo gratuito, sarà necessario presentare un contratto registrato di comodato a titolo gratuito;

2) nel caso in cui il contratto di comodato presentato nell'a.a. 2020/2021 sia scaduto, lo studente deve presentare una dichiarazione scritta del proprietario dell'immobile, corredata dalla fotocopia di un documento di identità di quest'ultimo, attestante la permanenza dello studente interessato anche per l'a.a. 2021/2022, con specificate le date di inizio e fine ospitalità;

3) nel caso in cui il contratto di comodato presentato nell'a.a. 2020/2021 sia a tempo indeterminato, o della durata del percorso di studi dello studente, lo studente deve presentare una dichiarazione scritta del proprietario dell'immobile, corredata dalla fotocopia di un documento di identità di quest'ultimo, attestante la permanenza dello studente interessato durante l'a.a. 2021/2022, con specificate le date di inizio e fine ospitalità.

N.B. Per evitare omissioni o dati incompleti, si raccomanda di utilizzare la modulistica ER.GO disponibile sul sito www.er-go.it nella sezione "MODULISTICA".

Nel pieno rispetto delle normative vigenti, ER.GO si riserva la facoltà di accettare altra documentazione purché debitamente certificata.

Per ogni dubbio o esigenza di precisazioni consultare il bando di concorso o contattare PARLA CON ER.GO oppure ERGO RISPONDE/SCRIVICI!;

è anche presente, nella parte finale della presente Guida ai Bandi, un'Appendice/Glossario della terminologia tecnica relativa ai contratti.

10. I requisiti economici

La condizione economica dello studente è valutata in base a ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) ed ISPE (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente), due indicatori che tengono conto della composizione del nucleo familiare, dei redditi e dei patrimoni posseduti dalla famiglia. La normativa vigente in materia di ISEE prevede un ISEE specifico **per le prestazioni per il diritto allo studio universitario**. Di norma, in presenza di genitori conviventi con lo studente richiedente, l'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario coincide con l'ISEE ORDINARIO; in tal caso l'Attestazione ISEE deve specificare che si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario in favore dello studente interessato. In presenza di diverse situazioni si rimanda alla consultazione delle Norme Generali a.a. 2021/2022 e della Guida all'ISEE a.a. 2021/2022.

Studente indipendente

In presenza di genitori non conviventi con lo studente che fa richiesta dell'Attestazione ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario, il richiedente medesimo fa parte del nucleo familiare dei genitori, a meno che non ricorrano entrambi i seguenti requisiti, nel qual caso lo studente si definisce indipendente e non si tiene conto della situazione della famiglia d'origine, ma del nuovo nucleo familiare:

- a) residenza fuori dall'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva unica, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- b) redditi dello studente, da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno 2 anni, non inferiori a 6.500 annui.
- c) Se lo studente è coniugato o convivente in regime di convivenza di fatto (art. 1 comma 36 L. 76/2016) registrata presso il Comune di residenza, si fa riferimento al nuovo nucleo familiare, solo se possiede i requisiti di residenza (lett. a) e laddove la soglia per l'adeguatezza della capacità di reddito (lett. b) sia raggiunta, tenendo conto anche o solo dei redditi del coniuge dello studente universitario o del convivente in regime di convivenza di fatto (art. 1 comma 36 L. 76/2016) registrata presso il Comune di residenza. In tal

Guida ai Bandi

caso, per la valutazione della soglia di adeguatezza della capacità di reddito, possono essere considerati i redditi del coniuge o del convivente dei due anni precedenti, anche se nei due anni precedenti lo studente non era ancora sposato o convivente in regime di convivenza di fatto (art. 1 comma 36 L. 76/2016) registrata presso il Comune di residenza.

Le regole dei coniugi, ai sensi della normativa vigente (legge 20 maggio 2016, n. 76), si applicano anche ad ognuna delle parti dell'unione civile tra persone dello stesso sesso.

d) Solo per lo studente iscritto a corsi di dottorato di ricerca, il nucleo familiare è formato esclusivamente dal richiedente i benefici, dal coniuge, dai figli minori di anni 18 e dai figli maggiorenni, secondo le regole di cui ai commi da 2 a 5 dell'art. 3 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159. In tal caso l'ISEE è calcolato sul cosiddetto nucleo familiare ristretto ed è riportato in apposita sezione dell'Attestazione ISEE. E' comunque fatta salva la possibilità per il richiedente i benefici iscritto a corsi di dottorato, di costituire il nucleo familiare secondo le regole ordinarie di cui all'art. 3 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159. In tal caso si fa riferimento all'ISEE ORDINARIO dell'Attestazione.

Lo studente che, pur vivendo separato dal nucleo familiare d'origine, non sia in possesso di tutti i requisiti sopra indicati, non è considerato indipendente, ma facente parte del nucleo familiare dei genitori e deve compilare il modulo di domanda con riferimento al calcolo ISEE che in questo caso include la sua famiglia di origine. Ai fini della determinazione della condizione di studente **in sede, pendolare o fuori sede** si fa riferimento alla residenza del nucleo familiare di origine.

11. I requisiti di merito

I requisiti di merito sono valutati sulla base dell'anno di prima immatricolazione assoluta all'Università.

Le **matricole**

> accedono alla borsa di studio ed ottengono la prima rata solo sulla base del requisito di condizione economica e patrimoniale,

> devono conseguire specifici e distinti requisiti di merito per ottenere la seconda rata e la terza rata (saldo) e per mantenere l'assegnazione della borsa di studio e non restituire la prima rata e la seconda rata già percepite in denaro e servizi. Le matricole senza requisito al 30/11/2022

perdono il diritto all'esonero totale dalla contribuzione universitaria e al rimborso della tassa regionale.

I crediti conseguiti non devono essere inferiori a:

Tipo di corso	Requisito di accesso per erogazione I rata borsa	Requisito al 28/02/2022 per erogazione II rata borsa*	Requisito al 10/08/2022 per erogazione III rata (saldo) borsa	Requisito al 30/11/2022 per conferma assegnazione borsa e non restituzione I e II rata
Laurea triennale, magistrale a ciclo unico	Condizione economica	9 crediti – bonus non previsto	25 crediti con possibilità di usare fino a 5 crediti di bonus	20 crediti – bonus non previsto
Laurea magistrale	Condizione economica	9 crediti – bonus non previsto	30 crediti con possibilità di usare il bonus non utilizzato in precedenza	20 crediti – bonus non previsto

* Gli studenti che conseguono i CFU previsti per la seconda rata dopo il 28/02/2022 otterranno la seconda rata insieme alla terza rata (saldo), una volta raggiunto il merito per l'erogazione del saldo al 10/08/2022.

Gli **studenti iscritti ad anni successivi** devono conseguire distinti requisiti di merito per:

- > accedere alla borsa di studio ed ottenere la prima rata,
- > ottenere la seconda rata,
- > confermare l'assegnazione della borsa di studio ed ottenere la terza rata (saldo). In caso di mancata conferma della borsa di studio, la borsa è revocata e occorre restituire la prima e la seconda rata già percepite in denaro e servizi. Gli studenti iscritti ad anni successivi senza requisito al 10/08/2022 mantengono il diritto all'esonero totale dalla contribuzione universitaria e al rimborso della tassa regionale.

I crediti conseguiti non devono essere inferiori a:

Per le lauree triennali

Anno di corso	Requisito di accesso al 10/08/2021 per erogazione I rata borsa	Requisito al 28/02/2022 per erogazione II rata borsa**	Requisito al 10/08/2022 per conferma assegnazione borsa ed erogazione III rata (saldo)
Secondo (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	25 crediti	50 crediti	80 crediti
Terzo (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	80 crediti	100 crediti	135 crediti
Ulteriore semestre (prima iscrizione a.a. 2018/2019)	135 crediti	La seconda rata è erogata previa verifica del mancato conseguimento della laurea entro la sessione straordinaria a.a. 2020/2021	Non previsto

Per le lauree magistrali a ciclo unico

Anno di corso	Requisito di accesso al 10/08/2021 per erogazione I rata borsa	Requisito al 28/02/2022 per erogazione II rata borsa**	Requisito al 10/08/2022 per conferma assegnazione borsa ed erogazione III rata (saldo)
Secondo (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	25 crediti	50 crediti	80 crediti
Terzo (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	80 crediti	100 crediti	135 crediti
Quarto (prima iscrizione a.a. 2018/2019)	135 crediti	160 crediti	190 crediti
Quinto (prima iscrizione a.a. 2017/2018)	190 crediti	215 crediti	245 crediti
Ulteriore semestre (prima iscrizione a.a. 2016/2017)	245 crediti	La seconda rata è erogata previa verifica del mancato conseguimento della laurea entro la sessione straordinaria a.a. 2020/2021	Non previsto
Sesto (solo Medicina) (prima iscrizione a.a. 2016/2017)	245 crediti	270 crediti	300 crediti
Ulteriore semestre per Medicina (prima iscrizione a.a. 2015/2016)	300 crediti	La seconda rata è erogata previa verifica del mancato conseguimento della laurea entro la sessione straordinaria a.a. 2020/2021	Non previsto

Per le lauree magistrali

Anno di corso	Requisito di accesso al 10/08/2021 per erogazione I rata borsa	Requisito al 28/02/2022 per erogazione II rata borsa**	Requisito al 10/08/2022 per conferma assegnazione borsa ed erogazione III rata (saldo)
Secondo (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	30 crediti	50 crediti	80 crediti
Ulteriore semestre (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	80 crediti	La seconda rata è erogata previa verifica del mancato conseguimento della laurea entro la sessione straordinaria a.a. 2020/2021	Non previsto

** Il merito al 28/02/2022 si intende assolto solo in presenza di almeno 9 CFU conseguiti dopo il 10 agosto 2021.

Gli studenti che conseguono i CFU previsti per la seconda rata dopo il 28/02/2022 otterranno la seconda rata insieme alla terza rata (saldo), una volta raggiunto il merito di conferma al 10/08/2022.

Gli studenti iscritti a percorsi brevi o lunghi devono consultare le specifiche tabelle a loro dedicate nel bando di concorso.

Gli studenti iscritti ai corsi degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e degli Istituti Superiori di Grado Universitario devono consultare le specifiche tabelle a loro dedicate nel bando di concorso.

Si rinvia al bando di concorso anche per i criteri di valutazione dei requisiti di merito per i diversi corsi di studio.

BONUS

Il bonus è una dotazione di crediti aggiuntivi utilizzabili per raggiungere il livello di merito minimo richiesto per accedere ai benefici dell'anno al quale lo studente intende iscriversi e va richiesto in fase di compilazione della domanda on line. Può essere utilizzato anche per confermare la borsa di studio dell'anno al quale lo studente è iscritto.

Il bonus, se non utilizzato, si incrementa secondo questo schema:

- al termine del primo anno: 5 crediti

- al termine del secondo anno: 12 crediti
- al termine del terzo anno: 15 crediti

Se il bonus viene utilizzato perde la possibilità di incremento e negli anni successivi può essere utilizzato solo l'eventuale residuo. Il bonus maturato e non fruito nel corso di laurea di primo livello può essere utilizzato nel corso di laurea di secondo livello. Il bonus utilizzato negli accademici antecedenti non può essere conteggiato nell'anno accademico successivo. Ad esempio uno studente che si iscrive al secondo anno di una laurea di primo livello o laurea magistrale a ciclo unico, ha a disposizione un bonus di 5 punti; se ha maturato 23 crediti e utilizza 2 punti bonus per arrivare al requisito richiesto di 25 crediti, gli restano 3 punti bonus che potrà usare nel corso degli anni successivi. I suoi crediti effettivi restano comunque 23. Se utilizza il bonus invece per la prima volta al momento dell'iscrizione al terzo anno, ha a disposizione 12 punti; qualora gliene occorran solo 6, potrà utilizzare i restanti 6 punti nel corso dei suoi studi successivi.

RICONOSCIMENTI

Sono previsti criteri particolari per la valutazione del merito in caso di:

- riconoscimento di attività formative a seguito di rinuncia o decadenza dagli studi o frequenza di corsi singoli o master;
- riconoscimento di attività formative/esami per studenti internazionali che hanno frequentato periodi di studio all'estero;
- riconoscimento di attività formative/esami per studenti che passano dalle lauree ex Facoltà di Giurisprudenza alla laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza; passano o si trasferiscono da corsi di laurea a corsi di laurea magistrale a ciclo unico; per i laureati che chiedono l'abbreviazione di corso, nella laurea Magistrale a ciclo unico.

Per ogni dubbio o esigenza di precisazioni consultare il bando di concorso o contattare PARLA CON ER.GO oppure ERGO RISPONDE/SCRIVICI!.

12. Modalità di riscossione degli interventi economici

Il pagamento degli interventi economici avviene con le seguenti modalità:

- tramite accredito su un conto corrente intestato allo studente. Qualora il

Guida ai Bandi

codice IBAN indicato dallo studente risulti errato o incompleto, la commissione applicata dalla Banca Tesoreria per interventi a fronte di istruzioni non corrette (attualmente ammontante a € 11,00) sarà addebitata allo studente;

- tramite bonifico sul codice IBAN associato a carte ricaricabili prepagate nominative intestate allo studente;

- su carta ricaricabile prepagata nominativa (offerta dall'Istituto Tesoriere e non associata all'apertura di un conto corrente), senza alcun onere a carico del beneficiario. L'erogazione delle ulteriori rate potrà essere effettuata con bonifico bancario sul codice IBAN della carta. La comunicazione del codice IBAN dovrà essere effettuata dallo studente accedendo al DOSSIER UTENTE, presente sul nostro sito www.er-go.it, e selezionando il Menù "Comunicazione coordinate bancarie".

Non verranno accettati, quale modalità di riscossione, IBAN internazionali extra SEPA.

Per ciascun pagamento lo studente riceverà apposito avviso sul DOSSIER UTENTE studente, presente sul nostro sito www.er-go.it.

13. Revoca dei benefici

Si dispone la **revoca** dei benefici in caso di:

a) accertamento della mancanza dei requisiti di idoneità all'accesso (vedi Cause di esclusione e decadenza di cui all'art. 2.2. Norme Generali ai Bandi);

b) mancato conseguimento del merito di conferma della borsa di studio al 10/08/2022 per gli studenti di anni successivi al primo dei corsi di primo e secondo livello e al 30/11/2022 per le matricole dei corsi di primo e secondo livello. Mancata regolarizzazione dell'iscrizione all'anno di corso successivo per gli studenti iscritti ai corsi di terzo livello (specializzazione e dottorato). Non devono acquisire il merito di conferma gli studenti con invalidità almeno pari al 66%, gli studenti iscritti all'ulteriore semestre dei corsi di primo e secondo livello, gli studenti iscritti all'ultimo anno dei corsi di terzo livello. Per ogni informazione ulteriore vedere gli artt. 8 e 9 delle Norme Generali ai Bandi.

In caso di revoca dei benefici, lo studente deve restituire le somme percepite per borsa di studio e altri interventi in denaro e il valore dei servizi goduti, con ricadute sui benefici associati, come sintetizzato in tabella:

Beneficio	NO requisiti di idoneità all'accesso - tutti gli studenti	NO merito di conferma al 10/08/2022 - anni successivi	NO merito di conferma al 30/11/2022 - matricole	NO iscrizione a.a. successivo dottorandi e specializzandi
Borsa distudio	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE
Contributo mobilità internazionale	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE	RESTITUISCE LE SOMME PERCEPITE
Prepagato mensa idonei borsa (o BAPS)	RESTITUISCE L'INTERO IMPORTO	RESTITUISCE L'INTERO IMPORTO	RESTITUISCE L'INTERO IMPORTO	RESTITUISCE L'INTERO IMPORTO
Alloggio con retta da idoneo	DEVE LA RETTA DA IDONEO INTEGRATA CON TARIFFA DA OSPITE A DECORRERE DALLA DATA DI ASSGNAZIONE DELL'ALLOGGIO	MANTIENE LA RETTA DA IDONEO	MANTIENE LA RETTA DA IDONEO	MANTIENE LA RETTA DA IDONEO
Alloggio gratuito (solo BAPS)	DEVE IL VALORE DELLA GRATUITA' INTEGRATA CON TARIFFA DA OSPITE A DECORRERE DALLA DATA DI ASSGNAZIONE DELL'ALLOGGIO	DEVE IL VALORE DELLA GRATUITA' A DECORRERE DALLA DATA DI ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO	DEVE IL VALORE DELLA GRATUITA' A DECORRERE DALLA DATA DI ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO	DEVE IL VALORE DELLA GRATUITA' A DECORRERE DALLA DATA DI ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO
Sport gratuito (solo BAPS)	RESTITUISCE IL 50% DEL VALORE DELLA GRATUITA' (ad eccezione dei laureati nella sessione straordinaria dell'a.a. 2020/2021 che nulla devono)	NESSUNA RESTITUZIONE	NESSUNA RESTITUZIONE	NESSUNA RESTITUZIONE

Beneficio	NO requisiti di idoneità all'accesso - tutti gli studenti	NO merito di conferma al 10/08/2022 - anni successivi	NO merito di conferma al 30/11/2022 - matricole	NO iscrizione a.a. successivo dottorandi e specializzandi
Rimborso tassa regionale per il DSU	PERDE IL DIRITTO AL RIMBORSO	MANTIENE IL DIRITTO AL RIMBORSO	PERDE IL DIRITTO AL RIMBORSO	PERDE IL DIRITTO AL RIMBORSO
Esonero totale contribuzione universitaria	PERDE IL DIRITTO ALL'ESONERO	MANTIENE IL DIRITTO ALL'ESONERO	PERDE IL DIRITTO ALL'ESONERO	PERDE IL DIRITTO ALL'ESONERO

Per le modalità di restituzione dei benefici si rinvia all'art. 5 delle Norme Generali ai Bandi.

14. I Servizi abitativi

ER.GO offre presso le residenze delle sedi territoriali di Bologna, Cesena, Ferrara, Forlì, Modena, Parma, Reggio Emilia e Rimini tre tipologie di servizio residenziale:

- a. **ad accesso da graduatoria**, rivolto agli studenti fuori sede in possesso dei previsti requisiti di condizioni economiche e di merito, per soddisfare la domanda di permanenza presso le diverse sedi degli Atenei per un periodo continuativo coincidente con l'anno accademico. Per le sedi di Bologna e Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), di Modena o Parma l'accesso da graduatoria è gratuito per gli studenti titolari di Borsa di studio + Alloggio gratuito + Prepagato ristorazione + Sport presso il Centro Universitario Sportivo di Bologna, sedi di Bologna e Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), di Modena o Parma (BAPS);
- b. **ad accesso agevolato** rivolto agli studenti assegnatari di contributi per la partecipazione a percorsi di tirocinio formativo post lauream, agli studenti fuori sede iscritti a corsi di studio che rilasciano titoli doppi o multipli o congiunti provenienti dall'Ateneo partner all'estero che trascorrono un periodo di studio presso le sedi di ER.GO ed agli studenti iscritti ai corsi degli Istituti Tecnici Superiori (ITS) o ad altri studenti fuori sede nell'ambito di specifiche convenzioni stipulate con ER.GO. Per le tariffe mensili consultare le apposite tabelle nei bandi di riferimento;
- c. **a libero accesso**, rivolto a studenti, ricercatori e neolaureati, per soddisfare la domanda di permanenza breve ed occasionale. Non è richiesto alcun requisito di merito e di condizioni economiche.

Le soluzioni residenziali di ER.GO sono diversificate per tipologia, collocazione, servizi offerti, rette/tariffe, per le quali si rinvia al sito www.er-go.it.

La gestione dei posti alloggio avviene attraverso il **BORSINO** delle offerte di alloggio sul sito www.er-go.it, nel quale:

gli studenti in graduatoria beneficiari del posto alloggio possono

> effettuare il pagamento delle rette on-line con carta di credito, attraverso il sito di ER.GO www.ergo.it (PAGOPA);

> prenotare il posto presso la residenza che rimane aperta in ciascuna sede territoriale durante le chiusure estiva e natalizia

gli altri ospiti possono

> consultare il borsino delle offerte e prenotare per durate brevi e occasionali

> effettuare il pagamento delle tariffe on-line con carta di credito, attraverso il sito di ER.GO www.ergo.it (PAGOPA).

Preconferma del servizio da parte degli studenti in graduatoria

Gli **studenti in graduatoria, solo se non sono stati assegnatari di alloggio nell'a.a. 2020/2021**, dovranno attenersi alla seguente procedura di pre-conferma dell'alloggio:

a) **verificare la propria idoneità in graduatoria** consultando il sito www.er-go.it in occasione della pubblicazione delle graduatorie provvisorie;

b) gli studenti idonei devono preconfirmare l'accettazione dell'alloggio, tramite versamento di € 100,00 da effettuarsi **ESCLUSIVAMENTE** dalla piattaforma di pagamento PAGOPA sul sito di ER.GO - sezione DOSSIER UTENTE- situazione economica, documenti fiscali e PAGOPA entro le date sotto riportate:

- **entro il 3 settembre 2021** devono versare la preconferma gli studenti nuovi richiedenti, iscritti ad anni successivi di tutti i corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e dei diplomi accademici di I e II livello degli Istituti AFAM e i primi anni e anni successivi dei corsi di specializzazione e dottorati e SPISA;

- **entro il 15 settembre 2021** devono versare la preconferma:

- le **matricole** dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e dei diplomi di I livello degli istituti AFAM;

- le **matricole dei corsi di laurea magistrale e dei diplomi di I livello degli istituti AFAM nuovi richiedenti a.a. 2021/2022;**

Guida ai Bandi

Il mancato pagamento nei termini, sarà considerato **rinuncia al servizio**. L'importo versato a titolo di preconferma è considerato anticipo della retta relativa al primo mese di assegnazione.

L'importo versato a titolo di preconferma sarà restituito per intero agli studenti che non saranno convocati per l'assegnazione dell'alloggio entro il 30 settembre 2021 a causa di indisponibilità di posti. In questo caso non è necessaria una specifica richiesta di rimborso da parte dello studente interessato.

Nei seguenti casi viene rimborsato il 70% della preconferma, che deve essere richiesta on line tramite il dossier utente sul sito di ER.GO, ENTRO IL 13/11/2021:

- **rinuncia all'alloggio prima dell'uscita delle graduatorie successive alla valutazione dei ricorsi;**
- **rinuncia all'alloggio per mancata iscrizione all'Università a causa della mancata ammissione al corso prescelto.**

Gli studenti non convocati entro il 30 settembre 2021 potranno autocertificare il domicilio a titolo oneroso, ai fini della borsa di studio fuori sede, dall'1 ottobre 2021 al 25 ottobre 2021.

Per gli studenti apolidi, titolari di protezione internazionale o complementare, come definiti all'art. 2.3.4 delle Norme Generali, con nucleo familiare non residente in Italia, in caso di richiesta del servizio abitativo di ER.GO, sono previste le seguenti agevolazioni:

- gli studenti idonei nelle graduatorie provvisorie di posto alloggio (art. 13 Norme Generali) sono esonerati dal pagamento della preconferma del servizio (vedi Bando Servizi Residenziali);
- gli studenti idonei nelle graduatorie dopo i ricorsi di posto alloggio (art. 13 Norme Generali), assegnatari del servizio abitativo di ER.GO, non devono pagare le rette, poiché saranno interamente detratte dalla borsa di studio. La retta deve essere però pagata entro il giorno 10 di ogni mese in caso di idoneità condizionata.

Per gli studenti, idonei alla borsa di studio BAPS, valgono le disposizioni sull'alloggio gratuito di cui all'art. 2 comma 1 del Bando Borse di Studio e all'art. 2 del Bando Servizi Residenziali e all'art. 2 del Bando Servizi Residenziali delle sedi di riferimento.

Per gli studenti beneficiari del posto alloggio è il possibile accedere dal DOSSIER UTENTE al servizio **ABITARE ER.GO** che consente di:

- richiedere un colloquio con l'Ufficio Servizi per l'Accoglienza;
- richiedere un colloquio con l'Ufficio Orientamento e Misure di Accompagnamento;
- richiedere il trasferimento all'interno della residenza o da una residenza all'altra;
- visualizzare news e avvisi relativi alle residenze/studentati;
- visualizzare e richiedere di partecipare a eventi/incontri organizzati dall'Azienda o da altre istituzioni.

Per ogni dubbio o esigenza di precisazioni consultare il bando di concorso o contattare PARLA CON ER.GO oppure ERGO RISPONDE/SCRIVICI!

15. Accesso agevolato al servizio ristorativo

Il servizio ristorativo è aperto a tutti gli studenti.

Gli studenti assegnatari di borsa di studio, esclusi gli studenti fuori sede iscritti a Bologna e sedi della Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), a Modena o Parma assegnatari della borsa di studio in denaro e servizi (BAPS) di cui al paragrafo 7.1, possono richiedere, contestualmente alla domanda di borsa di studio, che una quota di borsa sia convertita in prepagato per il servizio ristorativo. In tal caso ER.GO erogherà un importo aggiuntivo, pari al 50%. Pertanto, sono individuate quattro quote di borsa di studio che è possibile convertire in servizio ristorativo, a cui corrispondono quattro diversi contributi ER.GO:

Importo borsa convertito in servizio ristorazione	Contributo ER.GO	Importo complessivo di prepagato per il servizio ristorativo
€ 200	€ 100	€ 300
€ 400	€ 200	€ 600
€ 500	€ 250	€ 750
€ 600	€ 300	€ 900

La richiesta di conversione della borsa di studio non è revocabile, fatti salvi casi particolari documentati come da art. 3 del Bando Servizi Ristorativi.

Guida ai Bandi

Gli studenti idonei alla borsa di studio, ma non assegnati per indisponibilità delle risorse finanziarie, ricevono un contributo per il servizio ristorativo di € 500,00 (ad eccezione degli studenti fuori sede idonei al BAPS, così come individuati all'art. 1 del Bando Borse di Studio).

I soli studenti fuori sede iscritti a Bologna e presso le sedi della Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), a Modena o Parma, assegnati della borsa di studio in denaro e servizi (BAPS) di cui al paragrafo 7.1, hanno diritto al seguente trattamento sulla base dell'ISEE indicato in domanda:

Intervalli di valore ISEE	Contributo per studenti iscritti entro la durata del corso di studi	Contributo per studenti iscritti all'ulteriore semestre rispetto alla durata del corso di studi
fino a € 15.333,33	€ 900,00	€ 450,00
da € 15.333,34 a € 16.866,66	€ 500,00	€ 250,00
da € 16.866,67 a € 19.152,97	€ 400,00	€ 200,00
da € 19.152,98 a € 23.000,00	€ 250,00	€ 125,00

Per gli iscritti a corsi di studio che rilasciano titoli doppi o multipli o congiunti e che trascorrono un periodo all'estero presso l'Ateneo partner il contributo sarà ridotto del 50% in caso di soggiorno di 6 mesi o del 100% per periodi superiori a 6 mesi.

In caso di revoca dell'alloggio per perdita dell'idoneità ai benefici si perde il diritto al prepagato per l'accesso al servizio ristorativo indipendentemente dal periodo trascorso in alloggio e la quota del prepagato eventualmente utilizzata dovrà essere rimborsata.

In caso di rinuncia all'alloggio dopo almeno 6 mesi di assegnazione spetta il 50% del prepagato per l'accesso al Servizio ristorativo; in caso di rinuncia dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie alloggi e prima di 6 mesi di assegnazione dell'alloggio si perde il diritto al prepagato per l'accesso al Servizio ristorativo. Gli importi di prepagato eventualmente utilizzati e non spettanti devono essere rimborsati. Si applica la stessa disciplina in caso di revoca dell'alloggio per gravi violazioni del Regolamento delle residenze.

L'importo convertito in servizio ristorativo è utilizzabile tramite strumento elettronico contenente codice di riconoscimento scaricabile dal dossier utente. Il termine ultimo per l'utilizzo del prepagato riconosciuto agli studenti assegnatari della borsa di studio in denaro e servizi (BAPS) è il 31 dicembre 2022.

Agli studenti assegnatari di borsa di studio che al 31/12/2022 abbiano ancora un importo prepagato residuo, sarà detratta la quota di contributo aggiuntivo di ER.GO calcolata in proporzione al prepagato complessivo assegnato. Pertanto sarà detratto il 33% dall'eventuale prepagato non utilizzato entro il 31/12/2022, mentre la quota residua di borsa di studio rimane utilizzabile.

In caso di non erogazione della quota in denaro della borsa di studio per indisponibilità delle risorse finanziarie, questi studenti mantengono comunque la gratuità del servizio ristorativo come sopra specificato oltre alla gratuità del servizio abitativo e dell'attività sportiva come indicato al paragrafo 7.1.

Tutti gli studenti con ISEE fino a € 28.000,00 e con ISPE fino a € 62.000,00, in possesso dei requisiti di merito, possono accedere ad un contributo ristorazione di € 300,00, erogato in funzione delle risorse disponibili dopo il pagamento della borsa di studio a tutti gli idonei. In caso di carenza di fondi il contributo di € 300,00 verrà erogato prioritariamente agli studenti assegnatari di borsa di studio nell'a.a. 2020/2021.

16. I Contributi per la mobilità internazionale

Sono destinati agli studenti iscritti ad anni successivi al primo (fin dal primo anno per gli studenti iscritti alla laurea magistrale) di tutti i livelli di corso, idonei alla borsa di studio di ER.GO per l'a.a. 2021/2022 e vincitori di borsa di studio per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale.

Il contributo è unico, a sostegno delle spese di alloggio e vitto.

L'importo del contributo è di **€ 500,00 mensili** ed è assegnato per la durata del periodo di permanenza all'estero, fino ad un massimo di dieci mesi, indipendentemente dal paese di destinazione. Dal contributo di complessivi **€ 500,00 è detratto** l'ammontare della borsa concessa a va-

Guida ai Bandi

lere sui fondi dell'Unione Europea o su altro accordo bilaterale anche non comunitario erogato dall'Università o dall'Istituto AFAM, anche a valere sul fondo per il Sostegno dei Giovani.

Es. lo studente vincitore per cinque mesi di Borsa Erasmus + pari a € 240,00 mensili, senza integrazioni economiche ulteriori, se assegnatario del contributo di mobilità internazionale, riceverà da ER.GO € 260,00 mensili per il periodo di cinque mesi di permanenza all'estero.

Al contributo mobilità è associato il rimborso delle spese di viaggio di andata e ritorno a concorrenza delle spese sostenute e di un importo massimo pari a: **€ 50,00** per i Paesi Europei; **€ 250,00** per i Paesi Extra-europei. Per gli studenti iscritti all'ulteriore semestre rispetto alla durata dei corsi di studio del nuovo ordinamento il contributo è attribuito per un massimo di cinque mesi.

Per gli studenti richiedenti la Borsa BAPS valgono comunque i valori di borsa in denaro e servizi indicati nel precedente art. 7.1.

Il contributo per la mobilità internazionale può essere assegnato per una sola volta durante ciascun corso di studi e non è cumulabile con la borsa di studio internazionale.

17. Gli Interventi straordinari

ER.GO mette a disposizione interventi straordinari per studenti che perdono i requisiti di merito a causa del verificarsi di un evento di particolare ed eccezionale gravità e che si trovano in particolare stato di disagio economico, al fine di consentire loro di rientrare nel sistema dei servizi nell'anno successivo o conseguire il titolo di studio.

Gli interventi straordinari sono:

> contributi compresi tra un minimo di **€ 250,00** e un massimo di **€ 2.000,00**,

> alloggio con retta da graduatoria (solo per gli studenti già assegnatari nell'a.a. 2020/2021).

I contributi sono riservati a studenti idonei o assegnatari di borsa nell'a.a. 2020/2021.

Gli interventi straordinari sono concessi solo una volta e sono incompati-

bili tra di loro. I contributi sono inoltre incompatibili con i contributi in denaro, aventi le stesse finalità, erogati dalle Università per l'a.a. 2021/2022. In alcuni casi potrebbero esserci interventi integrati con gli Atenei.

La domanda, sia per le richieste di assegnazione straordinaria di posto alloggio sia per le richieste di contributo straordinario, deve essere presentata esclusivamente tramite INTERNET, collegandosi al sito www.ergo.it, accedendo a DOSSIER UTENTE e selezionando dal menù MODULISTICA “Modulo interventi straordinari” .

Gli interventi straordinari sono assegnati in base alla valutazione della documentazione presentata e tenendo conto del curriculum di merito; è facoltà di ER.GO richiedere un colloquio per approfondire la situazione sottoposta dallo studente richiedente. L'intervento è assegnato ad insindacabile giudizio di ER.GO.

ER.GO si riserva di valutare eventuali richieste di contributo economico da parte di studentesse con carriera attiva, madri con figlio entro il primo anno di vita, solo laddove il nucleo familiare sia costituito esclusivamente dalla madre e dal figlio, in carenza di rete parentale.

18. Studenti internazionali

Per concorrere ai benefici per l'a.a. 2021/2022 gli studenti di cui ai seguenti paragrafi devono presentare la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali all'estero riferita all'anno 2020, completa, tradotta e legalizzata tramite DOSSIER UTENTE **entro le scadenze del perfezionamento della domanda, previste dall'art. 12 delle Norme Generali, pena la non idoneità ai benefici.**

ER.GO si riserva di richiedere in corso d'anno la documentazione originale cartacea, presentata tramite DOSSIER UTENTE, a fini di controllo.

Si ricorda che anche gli studenti che compilano la domanda benefici in un Caf convenzionato con ER.GO, sono tenuti a presentare la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali completa, tradotta e legalizzata tramite DOSSIER UTENTE entro le scadenze sopra indicate, pena la non idoneità.

La documentazione da presentare è quella indicata nei successivi paragrafi 18.1 e 18.2

18.1 La documentazione richiesta agli studenti internazionali provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea

Gli studenti internazionali provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono presentare la documentazione delle condizioni economiche e patrimoniali rilasciata dalle autorità competenti per il territorio in cui i redditi sono stati prodotti e dove sono posseduti i patrimoni. La documentazione deve essere tradotta in lingua italiana e legalizzata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio o, laddove previsto, apostillata ai sensi della normativa vigente.

Nel caso dei Paesi in cui ci siano particolari difficoltà a rilasciare la certificazione attestata dalla locale Ambasciata italiana, la documentazione può essere sostituita da un certificato in lingua italiana rilasciato dall'Ambasciata o da un Consolato in Italia del Paese di origine, legalizzato dalla Prefettura competente per territorio.

Per informazioni sulle modalità di traduzione e legalizzazione dei documenti internazionali, consultare il sito del Ministero degli Esteri a questo indirizzo: <https://urly.it/350y>.

In ogni caso dalla documentazione deve risultare:

- a) la composizione del nucleo familiare, certificato che attesti la composizione della famiglia di appartenenza. Per la composizione del nucleo familiare valgono le regole previste dalla normativa ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario (vedi art. 7 Norme Generali).

Situazioni particolari

Stato di famiglia con presente un solo genitore:

- **in caso di divorzio:** occorre l'atto di divorzio o documento del tribunale se è in corso la separazione;

- **in caso di morte:** occorre il certificato di morte se non già presentato all'Azienda negli anni accademici precedenti;
- **lo studente non è stato riconosciuto dal padre:** occorre il certificato di nascita dello studente;
- **un genitore è irreperibile:** occorre la certificazione dell'irreperibilità effettuata dalle autorità competenti;
- **presenza di un tutore nello stato di famiglia:** è necessario presentare atto di nomina del tutore delle autorità competenti;

Lo studente è orfano di entrambi i genitori: è necessario consegnare i certificati di morte di entrambi i genitori se non già presentati all'Azienda negli anni accademici precedenti;

Presenza nello stato di famiglia di fratelli/sorelle maggiorenni sposati: è necessario presentare il certificato di matrimonio oppure deve essere specificato lo stato civile del fratello/sorella nel certificato della composizione della famiglia;

Presenza nello stato di famiglia di fratelli/sorelle maggiorenni non conviventi con la famiglia di origine: è necessario presentare il certificato di residenza del fratello/sorella non convivente oppure può essere specificato nel certificato della composizione della famiglia.

- b) l'attività esercitata da ciascun componente il nucleo familiare nel 2020, compresi fratelli/sorelle maggiorenni. Nei casi in cui alcuni componenti non esercitino alcuna attività, deve risultare dalla documentazione la condizione di non occupazione o lo stato di disoccupazione e l'ammontare dell'eventuale indennità di disoccupazione o simile percepita;
- c) il periodo di svolgimento dell'attività lavorativa di ciascun componente (indicando se si tratta di un periodo inferiore o superiore a sei mesi nel corso del 2020);
- d) il valore del reddito conseguito nell'anno 2020: certificazione rilasciata da Amministrazione pubblica competente per la gestione fiscale con riportati i redditi lordi complessivi (incluse le tasse) da lavoro o pensione percepiti da ciascuno dei componente maggiorenni della famiglia nell'anno solare 2020.

Situazioni particolari

Se non si è in possesso del certificato sopra indicato può essere presentato uno dei seguenti documenti:

- Certificato rilasciato del datore di lavoro con indicazione del salario

Guida ai Bandi

percepito nell'anno solare 2020 (da gennaio a dicembre) comprensivo delle tasse;

- Ultima busta paga (dicembre 2020) solo se in essa risulta il reddito complessivo percepito nell'anno 2020;
- Tutte le 12 buste paghe mensili del reddito percepito nell'anno solare 2020, se nell'ultima busta paga non risulta il reddito complessivo;

e) **Fabbricati**: certificazione di tutti i fabbricati posseduti alla data del 31 dicembre 2020 da ciascuno dei componenti della famiglia con l'indicazione della superficie in metri quadrati.

Nello specifico:

Casa di abitazione: **di proprietà**: occorre presentare il certificato di proprietà con la superficie. In tutti gli altri casi (contratto di locazione, uso gratuito ecc...) occorre allegare apposita dichiarazione rilasciata dalla competente autorità che attesti che nessun componente del nucleo sia proprietario di immobili.

Altri fabbricati: occorre presentare i relativi certificati di proprietà;

- f) l'ammontare dell'eventuale mutuo residuo al 31/12/2020 sulla casa di abitazione e/o sugli altri immobili;
- g) il valore del patrimonio mobiliare di ogni singolo componente del nucleo familiare posseduto al 31/12/2020;
- h) l'eventuale invalidità o handicap documentato dello studente.

I valori locali devono essere espressi in euro sulla base del tasso medio di cambio delle valute estere dell'anno 2020, derivato da fonti istituzionali.

Gli studenti internazionali provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea, che risultano "particolarmente poveri", (Tabella A Norme Generali), devono produrre una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale.

18.2 La documentazione richiesta agli studenti internazionali provenienti da Paesi dell'Unione Europea

Gli studenti internazionali provenienti da uno dei Paesi dell'Unione Europea sono equiparati ai cittadini italiani, anche per quanto riguarda le norme sulla semplificazione amministrativa e quindi possono autocertificare i redditi e i patrimoni, dichiarando nella domanda:

- la composizione del nucleo familiare. Per la composizione del nucleo familiare valgono le regole previste dalla normativa ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario (vedi art. 7 Norme Generali)
- i redditi complessivi percepiti all'estero nell'anno 2020: i redditi sono valutati sulla base delle parità permanenti ed espressi in euro;
- il patrimonio posseduto all'estero al 31/12/2020: i beni immobili sono considerati solo se fabbricati, sulla base del valore convenzionale pari a € 500,00 al metro quadrato; i patrimoni mobiliari sono valutati sulla base delle parità permanenti ed espressi in euro.

Al fine di attivare i necessari controlli ai sensi dell'art. 15 delle Norme Generali, tutti gli studenti sono comunque tenuti a presentare entro i termini di scadenza richiamati al paragrafo 18 lo stato di famiglia e la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali autocertificate, tradotti in lingua italiana e, laddove necessario, legalizzati o apostillati ai sensi della normativa vigente.

18.3 Disposizioni comuni a studenti internazionali provenienti da Paesi UE e da Paesi extra UE

Gli studenti internazionali, il cui nucleo familiare risiede e percepisce redditi e/o possiede patrimoni in Italia, presentano la domanda con le stesse modalità previste per gli studenti italiani. In caso di redditi e/o patrimoni misti (parte in Italia e parte all'estero), i redditi e/o i patrimoni all'estero devono essere documentati entro le scadenze e con le modalità specificate al paragrafo 18, anche se inclusi nella dichiarazione sostitutiva unica (DSU).

Gli studenti internazionali in possesso di doppia cittadinanza presentano domanda scegliendo una delle due cittadinanze. Nel caso in cui una delle due cittadinanze sia quella italiana prevale quest'ultima.

18.4 Studenti internazionali riconosciuti apolidi o titolari di protezione internazionale (con permesso di soggiorno per asilo politico o protezione sussidiaria) o di protezione complementare (ad es. protezione speciale e casi speciali)

Gli studenti riconosciuti **apolidi o titolari di protezione internazionale** (con permesso di soggiorno per asilo politico o protezione sussidiaria) o protezione complementare (ad es. protezione speciale e casi speciali) sono esentati dal presentare dichiarazioni rilasciate da Ambasciate o Consolati, poiché ai fini della valutazione della condizione economica si tiene

conto solo dei redditi e del patrimonio eventualmente detenuti in Italia, rilevati con le stesse modalità previste per gli studenti italiani.

Gli studenti sono pertanto tenuti a presentare:

- a) copia del permesso di soggiorno valido;
- b) copia del passaporto, della carta di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) attestazione ISEE 2021.

Gli studenti con permesso di soggiorno per richiesta asilo, per i quali sia ancora in corso la procedura di riconoscimento dello status e non risultino pertanto in possesso del relativo permesso di soggiorno, sono tenuti a presentare i documenti di cui alle lett. a), b), c). L'eventuale assegnazione dei benefici è condizionata al riconoscimento dello status con rilascio del relativo permesso di soggiorno.

Gli studenti per i quali sia in corso la procedura di rinnovo del permesso e non risultino pertanto in possesso del relativo permesso di soggiorno, sono tenuti a presentare i documenti di cui alle lett. a), b), c). L'eventuale assegnazione dei benefici è condizionata al riconoscimento dello status con rilascio del relativo permesso di soggiorno.

In caso di conversione del permesso di soggiorno di cui al presente art. 18.4 in permesso di soggiorno per un motivo diverso da quello originario, non più in ambito di protezione internazionale o complementare, ER.GO si riserva di valutare la condizione economica senza applicare le disposizioni sul nucleo familiare di riferimento di cui all'art. 7 delle Norme Generali.

Gli studenti stranieri internazionali devono presentare l'autocertificazione di domicilio e la successiva documentazione entro le scadenze indicate, per fruire della borsa di studio di importo "Fuori sede" o "Pendolare" (ad eccezione degli studenti di cui al paragrafo 18.4 con nucleo familiare non residente in Italia).

Appendice sulla documentazione di domicilio

I contratti e gli atti ad essi collegati, come ad esempio la “cessione ed il subentro”, sono soggetti al versamento di una imposta.

Le imposte di registro si possono pagare con il modello F24Elide (acronimo di Elementi Identificativi) e con il modello RLI 12 (Registrazione Locazioni Immobili) che sono disponibili sul sito dell’Agenzia delle Entrate www.agenziaentrate.gov.it nella sezione Strumenti – Modelli.

Il regime della **Cedolare Secca** è alternativo a quello “ordinario”, che prevede il pagamento delle imposte di registro e di bollo al momento dell’adempimento stesso (registrazioni, risoluzioni e proroghe).

Chi dà in locazione un alloggio può scegliere l’una o l’altra modalità.

Nel caso della cedolare secca, il modello di riferimento è chiamato RLI 12.

Inoltre può essere accettato uno dei seguenti documenti:

- dichiarazione dell’Agenzia delle Entrate che conferma l’opzione della cedolare secca
- dichiarazione dell’Agenzia delle Entrate di proroga della cedolare secca con i riferimenti del contratto

N.B. per gli atti di subentro, le cessioni e le sub-locazioni la registrazione avviene tramite modello F23 o RLI 12.

I nostri recapiti

Sito internet: www.er-go.it

Posta Elettronica Certificata (PEC): info@postacert.er-go.it

PARLA CON ER.GO:

051 19907580 Per informazioni specifiche sui bandi di concorso, il servizio è attivo dal lunedì al venerdì - dalle ore 9,30 alle ore 16,00.

Le sedi territoriali

Bologna e Romagna
a Bologna Via Schiavonia 3/A - 40121 Bologna.
Tel. 051 6436711;

Per i punti informativi delle sedi della Romagna (Cesena, Forlì, Ravenna e Rimini) si prega di consultare la sezione "Contatti" del sito di ER.GO

a Ferrara, c/o Residenza Santa Lucia Via Ariosto 35 - 44121 Ferrara.
Tel. 0532 688408 Fax 0532 688423

a Modena, Via Vignolese 671/1 - 41125 Modena.
Tel. 059 413711 Fax 059 413750.

a Reggio Emilia, via Paolo Borsellino 26 - 42124 Reggio Emilia.
Tel. 0522 406333.

a Parma, Vicolo Grossardi, 4 - 43125 Parma.
Tel. 0521 2139 Fax: 0521 213620.

ER.GO
AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO
AGLI STUDI SUPERIORI DELL'EMILIA ROMAGNA

WWW.ER-GO.IT

PARLA CON ER.GO
TEL. 051.19907580