

BANDI COMUNI 2021/2022

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI:
INTERVENTI IN FAVORE DI
STUDENTI DISABILI**





***Bando di concorso per
interventi in favore di studenti disabili***

approvato con determinazione della Direttrice n. 278 del 10/06/2021

SOMMARIO

Interventi in favore di studenti disabili

Oggetto	art. 1
Destinatari	art. 2

Capo I Servizio di aiuto personale

Tipologia e modalità di svolgimento del servizio	art. 3
Concorso dello studente alle spese	art. 4
Criteri per l'erogazione del servizio	art. 5
Revoca del servizio	art. 6
Requisiti richiesti	art. 7
Modalità e termini di presentazione delle domande	art. 8

Capo II Servizio residenziale

Numero degli alloggi messi a concorso	art. 9
Destinatari	art.10
Importo della retta	art.11
Modalità e termini di presentazione delle domande	art.12
Criteri per le assegnazioni	art.13
Rinvio	art.14

Capo III Contributi

Tipologia ed entità dei contributi	art. 15
Requisiti richiesti per l'accesso ai contributi	art. 16
Entità dei contributi	art. 17
Modalità e termini di presentazione delle domande	art. 18
Modalità di erogazione	art. 19
Divieto di cumulabilità	art. 20

Art. 1
(Oggetto)

1. ER.GO interviene in favore di studenti disabili, mettendo a disposizione:
 - servizio di aiuto personale;
 - alloggi privi di barriere architettoniche;
 - contributi finalizzati all'acquisto di ausili didattici ed a favorire la mobilità, per un importo complessivo di € **30.000,00**.

Art. 2
(Destinatari)

1. Gli studenti dell'Università di Bologna, Ferrara, Modena e Reggio Emilia, Parma, degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale della Regione Emilia-Romagna, della Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Misano Adriatico e CIELS Bologna con invalidità pari o superiore al 66%.
2. Gli studenti di cui al comma 1, iscritti ai corsi interateneo "MUNER" o agli altri corsi interateneo delle Università dell'Emilia Romagna, con sede in Emilia Romagna, fruiscono degli interventi di cui all'art. 1 presso la sede didattica del corso.
3. Si rinvia ai successivi capi per gli specifici requisiti richiesti per le singole provvidenze.

CAPO I
SERVIZIO DI AIUTO PERSONALE

Art. 3
(Tipologia e modalità di svolgimento del servizio)

1. Il servizio, in caso di assegnazione di alloggio presso una residenza universitaria, consiste nell'aiuto nelle attività domestiche (alzata e messa a letto con vestizione, svestizione, accompagnamento in bagno, pulizia e igiene personale, preparazione colazione e pasti con eventuale somministrazione, lavaggio stoviglie e riordino cucina, riordino degli effetti personali presenti nella camera, lavaggio e stiraggio indumenti e loro collocazione negli armadi). Non sono previsti interventi di aiuto al di fuori della residenza universitaria (trasporti, accompagnamenti ecc.) né di tutorato.
2. Il servizio viene erogato, nei limiti delle risorse disponibili, in modo individualizzato ed integrato con i servizi di altri enti a cui alcuni interventi competono per legge.
3. L'Azienda può garantire ulteriori servizi anche all'esterno delle proprie Residenze Universitarie solo nell'ambito di una progettazione integrata di servizi con altri soggetti istituzionali, Università, ASL ed Enti Locali. In tal caso l'intervento finanziario dell'Azienda non potrà superare l'importo massimo nell'anno accademico di cui al successivo art. 4.
4. Il servizio può essere organizzato o svolto da:
 - associazioni del settore convenzionate,
 - società di servizi, selezionata da ER.GO tramite avvisi pubblici,
 - studenti che prestano attività di volontariato. **Il servizio potrà essere assegnato solo in caso di effettiva disponibilità delle domande di volontariato.**

La scelta della modalità di erogazione del servizio è a totale discrezione di ER.GO. La società di servizi o di associazioni convenzionate viene utilizzata, di norma, nei casi di disabilità locomotoria grave, ponendo a carico dello studente un concorso mensile alle spese e un tetto massimo di spesa, come al successivo art. 4. I volontari, in questi casi, se saranno disponibili in base alle domande e successiva selezione, vengono aggiunti, per le attività di aiuto domestico, a supporto, in gruppi di 2/3 studenti.

ER.GO effettuerà verifiche sul corretto utilizzo del servizio.

I volontari vengono selezionati e resi disponibili prioritariamente per studenti disabili con requisiti di reddito e di merito.

5. Al fine di garantire l'efficacia del servizio, lo studente disabile locomotorio grave, che sarà assegnato nelle residenze ER.GO, dovrà venire dotato di sollevatore o tavoletta per trasferimento che è fornito dalla Azienda Sanitaria Locale di residenza. ER.GO si riserva di valutare, caso per caso, la compatibilità del livello di autonomia dello studente rispetto alla permanenza in studentato ed ai servizi offerti.
6. Per quanto riguarda le modalità di svolgimento del servizio di aiuto personale tramite società di servizi e tramite volontari, si rimanda al "Regolamento del servizio di aiuto personale", che verrà distribuito agli studenti interessati al servizio e fatto sottoscrivere per accettazione. In particolare:
- gli operatori della società di servizi effettuano un massimo di 3 presenze, della durata minima di un'ora, nell'arco della giornata, suddivise fra mattino, pomeriggio e sera. Non è prevista l'assistenza notturna.
 - gli studenti volontari offrono una prestazione minima giornaliera di 1 ora, riconducibile ad un impegno di 7 ore a settimana (nel caso il fine settimana non siano presenti).

Qualora gli interventi sopra descritti non siano sufficienti, o in mancanza di offerte di volontariato, in alternativa, l'Azienda può valutare, qualora sussistano le condizioni e a suo insindacabile giudizio, di ospitare nella residenza un familiare/badante dello studente disabile. In tal caso, se l'ISEE dello studente interessato non supera i 23.000,00 euro non è richiesto il pagamento della retta per il familiare/badante ma un concorso ai costi di gestione del posto letto occupato di 60,00 euro mensili.

Art. 4

(Concorso dello studente alle spese sostenute per il servizio di aiuto personale)

1. Lo studente che usufruisce del servizio dovrà concorrere alle spese sostenute per l'utilizzo della società di servizi o dell'associazione di volontariato convenzionata. Il concorso alle spese deve essere corrisposto ad ER.GO, fino ad un massimo di **€ 287,00 mensili** per gli studenti assegnatari di alloggio. Nel caso in cui una famiglia, con ISEE fino a € 23.000,00, abbia due figli disabili, che usufruiscono contemporaneamente del servizio di aiuto personale, concorre alle spese con un totale di € 500,00 mensili. Per le famiglie con ISEE inferiore a € 9.000,01 il contributo mensile richiesto è di € 155,00 mensili.
2. Il pagamento della quota mensile di cui al precedente comma deve essere effettuato entro il giorno 10 del mese successivo a quello in cui si è maturata la spesa.
3. In caso di tardato pagamento l'importo dovuto sarà maggiorato dell'indennità di mora di € 16,00, fermo restando quanto previsto al successivo art. 6.
4. Il tetto massimo di spesa a carico di ER.GO varia a seconda della condizione economica familiare nel modo seguente:

Soglia ISEE	Spesa massima per il servizio
Fino a € 23.000,00	€ 15.500,00
Da € 23.000,01 a € 28.000,00	€ 10.000,00
Da € 28.000,01 a € 32.000,00	€ 5.000,00

Oltre la soglia ISEE di € 32.000,00 il servizio è a totale carico della famiglia.

5. Nel caso di studenti ipovedenti o non vedenti assegnati presso una propria Residenza Universitaria, l'Azienda, di norma, impiega per il servizio di aiuto personale studenti che prestano attività di volontariato ai sensi dello specifico bando di concorso, in misura non superiore a 2. Qualora uno studente ipovedente o non vedente richieda l'assegnazione di un ulteriore studente volontario, il soddisfacimento della richiesta è subordinato alle effettive disponibilità ed in ogni caso l'interessato dovrà sostenere gli oneri della borsa di studio incentivante riconosciuta all'ulteriore studente volontario, del valore massimo annuale di € 465,00.

6. La spesa del servizio di aiuto personale, sia tramite la società di servizi convenzionata sia tramite volontari, è a **totale carico degli studenti disabili ospiti nelle residenze ER.GO non idonei nelle graduatorie formulate sulla base dei requisiti di reddito e merito oppure solo sulla base dei requisiti di merito.**

Art. 5

(Criteri per l'erogazione del servizio)

1. Sulla base delle risorse disponibili, ER.GO fornisce il servizio utilizzando i seguenti criteri:
 - avere già usufruito del servizio nell'a.a. 2020/2021;
 - valutazione, eventualmente **in modo congiunto con il Servizio Disabili delle Università**, della situazione individuale in termini di tipologia e grado di disabilità, situazione economica familiare, interventi (in denaro o in servizi o in attrezzature) forniti da terzi;
 - ordine temporale della richiesta nell'ambito degli studenti iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale, ai corsi di studio dei vecchi ordinamenti e ai corsi di specializzazione e ai corsi di dottorato o agli equivalenti corsi degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, della Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Misano Adriatico e CIELS Bologna.
2. **Non si procederà all'assegnazione del servizio in caso di pendenze debitorie maturate negli anni accademici precedenti nei confronti dell'Azienda a qualunque titolo .**
3. **Le matricole dei corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico potranno prendere possesso dell'alloggio solo se regolarmente iscritte alle Università/Istituti AFAM (presentandosi con copia della ricevuta di pagamento delle tasse universitarie per l'a.a. 2021/2022).**

Art. 6

(Revoca del servizio)

1. Il servizio viene revocato nel caso in cui lo studente lo utilizzi impropriamente o nel caso di mancato pagamento del contributo alle spese di cui al precedente art. 4. Un ritardo di oltre sessanta giorni è considerato mancato pagamento.
2. L'aiuto domiciliare viene sospeso qualora lo studente incorra nella revoca dell'alloggio.

Art. 7

(Requisiti richiesti)

1. Il requisito di merito richiesto per accedere al servizio, tramite associazioni del settore convenzionate o una società di servizi, corrisponde a quello richiesto per l'accesso agli alloggi.
2. Per quanto riguarda il requisito economico si rinvia a quanto previsto al precedente art. 4.

Art. 8

(Modalità e termini di presentazione delle domande)

1. Le domande di servizio di aiuto personale sono da compilare e perfezionare on line contestualmente alla domanda di alloggio, entro le seguenti scadenze:

	SCADENZA DOMANDA ON LINE	SCADENZA PERFEZIONAMENTO CON PIN
<p>Per tutti gli studenti già assegnatari di posto alloggio in a.a. 2020/2021 (CONFERME):</p> <ul style="list-style-type: none"> - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale e dei diplomi accademici di I e II livello degli Istituti AFAM - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei diplomi accademici di II livello degli Istituti AFAM - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorati e S.P.I.S.A. primi e anni successivi <p>Per studenti NUOVI RICHIEDENTI a.a. 2021/2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale e dei diplomi accademici di I e II livello degli Istituti AFAM - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorato e SPISA primi anni e anni successivi 	Dal 5 luglio al 10 agosto 2021	entro il 12 agosto 2021
<p>Per studenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - matricole dei corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico e dei diplomi di I livello degli Istituti AFAM; - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei diplomi di II livello degli Istituti AFAM nuovi richiedenti a.a. 2021/2022 	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	entro il 6 settembre 2021

2. Per la compilazione del modulo di domanda è indispensabile essere in possesso della Attestazione ISEE 2021. Per ottenere l'Attestazione ISEE lo studente può rivolgersi ai CAF (Centri di Assistenza Fiscale), alle sedi territoriali INPS o al Comune di residenza e deve richiedere espressamente il calcolo dell'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario. Il calcolo dell'ISEE sarà disponibile circa 15 giorni dopo la richiesta. **È importante quindi attivarsi tempestivamente per ottenere la nuova Attestazione ISEE¹.**

Capo II SERVIZIO RESIDENZIALE

Art. 9

(Numero degli alloggi messi a concorso)

1. È prioritariamente riservato a studenti disabili un numero minimo di alloggi:
 - 20 alloggi presso la sede di Bologna, 4 presso la sede di Forlì, 5 a Rimini e 2 a Cesena;
 - 4 alloggi presso la sede di Ferrara;
 - 10 alloggi presso la sede di Modena e 4 presso la sede di Reggio Emilia;
 - 10 alloggi presso la sede di Parma.

2. Nell'individuazione degli alloggi da assegnare si terrà conto delle specifiche esigenze degli interessati, compatibilmente con gli alloggi liberi a disposizione.

¹ Per informazioni ulteriori consultare la Guida all'ISEE a.a. 2021/2022.

Art. 10
(Destinatari)

1. Possono partecipare al presente Bando gli studenti "fuori sede", così come definiti nel Bando Borse di studio. Potranno essere valutate richieste anche da parte di studenti pendolari, se adeguatamente motivate e corredate da certificazione dell'ASL competente, da inviare ad ER.GO entro il termine della scadenza della domanda di alloggio. Si terrà conto anche del parere del Servizio Disabili delle Università.
2. **Gli studenti devono, inoltre, essere in possesso dei requisiti di reddito e di merito o di solo merito.**
3. **Non si procederà all'assegnazione del servizio in caso di pendenze debitorie maturate negli anni accademici precedenti nei confronti dell'Azienda a qualunque titolo.**
4. **Le matricole dei corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico potranno prendere possesso dell'alloggio solo se regolarmente iscritte alle Università/Istituti AFAM (presentandosi con copia della ricevuta di pagamento delle tasse universitarie per l'a.a. 2021/2022).**

Art. 11
(Importo della retta)

1. Gli importi delle rette mensili sono indicate nelle Tabelle dei bandi di concorso per i servizi residenziali delle sedi territoriali di ER.GO.
2. Gli studenti, che entrano in alloggio per la prima volta, in possesso dei soli requisiti di merito corrispondono la tariffa ospiti come previsto del Bando di concorso per i servizi residenziali per tutta la durata dell'assegnazione.

Art. 12
(Modalità e termini di presentazione delle domande)

1. Scadenze per la presentazione della domanda di alloggio.

	SCADENZA DOMANDA ON LINE	SCADENZA PERFEZIONAMENTO CON PIN
Per tutti gli studenti già assegnatari di posto alloggio in a.a. 2020/2021 (CONFERME): - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale e dei diplomi accademici di I e II livello degli Istituti AFAM - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei diplomi accademici di II livello degli Istituti AFAM - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorati e S.P.I.S.A. primi e anni successivi Per studenti NUOVI RICHIEDENTI a.a. 2021/2022: - iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale e dei diplomi accademici di I e II livello degli Istituti AFAM - iscritti ai corsi di specializzazione, dottorato e SPISA primi anni e anni successivi	Dal 5 luglio al 10 agosto 2021	entro il 12 agosto 2021
Per studenti: - matricole dei corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico e dei diplomi di I livello degli Istituti AFAM; - matricole dei corsi di laurea magistrale e dei diplomi di II livello degli Istituti AFAM nuovi richiedenti a.a. 2021/2022	Dal 5 luglio al 2 settembre 2021	entro il 6 settembre 2021

2. Per le modalità fare riferimento all'art. 12 "Come presentare domanda" delle Norme Generali.

Art.13
(Criteri per le assegnazioni)

1. ER.GO nelle assegnazioni accorda la precedenza nell'ordine a:
 - studenti già assegnatari nell'anno accademico antecedente;
 - ordine di graduatoria, previa valutazione, **eventualmente in modo congiunto con il Servizio Disabili delle Università**, del grado di praticabilità ed efficacia dell'inserimento nelle strutture ER.GO.
2. Solo qualora rimangano alloggi disponibili, si procede alle assegnazioni per gli studenti iscritti ai corsi di specializzazione e di dottorato, fatto salvo per gli studenti "conferme".

Art.14
(Rinvio)

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Capo, si rinvia al Bando per i servizi residenziali.

<p>Capo III CONTRIBUTI</p>
--

Art. 15
(Tipologia ed entità dei contributi)

1. ER.GO mette a concorso i seguenti contributi per agevolare la fruizione dell'attività didattica:
 - a) contributi finalizzati all'acquisto di ausili didattici speciali e/o di attrezzature rivolti prioritariamente a studenti con grave disabilità motoria, sensoriale o del linguaggio (non vedenti e sordomuti), tenendo conto di eventuali altri supporti già forniti con le stesse finalità da altri enti. L'assegnazione è subordinata alla valutazione dell'adeguatezza degli ausili didattici e attrezzature per le quali è richiesto il contributo, che ER.GO svolge d'intesa con il Servizio Disabili delle Università, valutando anche l'eventuale intervento già concesso da altri enti per la stessa finalità. Quindi gli studenti interessati non devono presentare alcuna attestazione da parte dell'Università.
 - b) contributi mobilità quale rimborso delle spese di taxi eventualmente utilizzati per attività connesse con la frequenza universitaria, esclusivamente per studenti con handicap motorio. I contributi mobilità sono incompatibili con quelli eventualmente erogati con le stesse finalità dalle Università.

Art. 16
(Requisiti richiesti per l'accesso ai contributi)

1. Ai fini dell'efficacia dei contributi, non è sufficiente avere l'ISEE/ISPE sotto-soglia, ma il merito gioca un ruolo paritario rispetto al reddito per cui possono accedere ai contributi gli studenti
 - a) idonei alla borsa di studio per l'a.a. 2021/2022
 - o
 - b) gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti economici:

- Indicatore ISEE da € 23.000,01 a € 28.000,00
- Indicatore ISPE da € 50.000,01 a € 62.000,00

Requisiti di merito:

sono richiesti gli stessi requisiti previsti per l'accesso alla borsa di studio

2. In caso di risorse finanziarie insufficienti, la priorità viene data agli idonei alla borsa di studio per l'a.a. 2021/2022.

Art. 17
(Entità dei contributi)

1. L'importo massimo dei contributi, **a valere per tutta la durata normale del corso di studi**, è il seguente:
- a) fino ad un importo di € 2.000,00 per gli studenti idonei alla borsa di studio nell'a.a. 2021/2022;
- b) fino ad un importo di € 1.500,00 per gli studenti di cui al punto b) del comma 1 art. 16.
2. I contributi per l'acquisto di ausili sono assegnati sulla base di un preventivo o fattura, indicante il tipo di ausilio che si intende acquistare durante l'a.a. 2021/2022 (arco temporale dall'1 ottobre 2021 al 30 settembre 2022) ed il relativo costo. L'assegnazione è subordinata alla valutazione dell'adeguatezza, da svolgersi d'intesa con il Servizio Disabili delle Università, degli ausili didattici e attrezzature per le quali è richiesto il contributo. Il contributo è comunque di importo pari alla spesa effettivamente sostenuta e documentata, fatti salvi i limiti massimi di € 2.000,00 e € 1.500,00 di cui al comma 1.
Nel caso in cui la spesa effettivamente sostenuta e documentata sia superiore al contributo assegnato, i contributi sono liquidati nei limiti dell'importo assegnato.
3. I contributi mobilità sono pari alle spese effettivamente sostenute e documentate, fatti salvi i limiti massimi di € 2.000,00 e € 1.500,00 di cui al comma 1.

Art. 18
(Modalità e termini di presentazione delle domande)

1. Le domande devono essere presentate ad ER.GO, su un apposito modulo, da compilarsi in ogni singola parte.
2. Le domande di contributi devono essere presentate **10 gennaio 2022 al 22 febbraio 2022**, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata ad ER.GO (fa fede il timbro postale di partenza) o tramite PEC², agli indirizzi di seguito indicati:

SEDE	INDIRIZZO	INDIRIZZO PEC
Bologna	Via Schiavonia 3/A, 40121 Bologna	info@postacert.er-go.it
Ferrara	Via Ariosto 35, 44121 Ferrara	info@postacert.er-go.it
Modena e Reggio Emilia	Via Vignolese 671/1, 41125 Modena	info@postacert.er-go.it
Parma	Vicolo Grossardi 4, 43125 Parma	info@postacert.er-go.it

3. Il modulo di domanda può essere scaricato dal sito www.er-go.it. Gli studenti che non hanno presentato già domanda per altri benefici durante l'a.a. 2021/2022 devono allegare al modulo di domanda la certificazione ISEE.
4. Può essere presentata domanda per un solo tipo di contributo.

² Per usare la PEC, occorre dotarsi di una casella di posta elettronica certificata, attivabile presso i gestori privati, a pagamento.

Art. 19

(Modalità di erogazione)

1. La liquidazione dei contributi avviene con le modalità sottoriportate per le due tipologie di intervento.
2. Il contributo per l'acquisto di ausili didattici è pagato in due soluzioni:
 - il 50% entro due mesi dal termine di presentazione della domanda;
 - il saldo, dopo la presentazione della documentazione relativa alle spese effettivamente sostenute, che dovrà comunque pervenire entro il 31 ottobre 2022, pena la decadenza dal beneficio e conseguente obbligo di restituzione della somma già percepita. Qualora dalla documentazione delle spese risulti che la prima quota del contributo erogato sia superiore alla spesa effettuata, lo studente è tenuto alla restituzione della differenza.Qualora alla domanda di contributo sia già allegata la fattura per l'acquisto dell'ausilio o dell'attrezzatura, il contributo è erogato in unica soluzione entro due mesi dal termine di presentazione della domanda.
3. Il contributo mobilità è pagato in due soluzioni:
 - una quota pari al valore delle ricevute fiscali o fatture presentate, entro due mesi dal termine di presentazione della domanda;
 - la seconda quota, a seguito della presentazione delle ulteriori fatture o ricevute fiscali relative ai trasporti effettuati entro il 30 settembre 2022 che dovrà comunque avvenire entro il 31 ottobre 2022.Le fatture o ricevute fiscali devono indicare la data, l'orario ed il luogo di partenza ed arrivo dei viaggi.

Art. 20

(Divieto di cumulabilità)

1. I contributi di cui al Capo III non sono cumulabili con i contributi o servizi erogati ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 2297 del 22/11/2019.

