

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

In data 23/06/2026

N. 136

Oggetto: Conferimento incarichi dirigenziali

L'anno duemilaventisei oggi ventitré del mese di giugno, il dott. Gino Passarini, incaricato Direttore *ad interim* dell'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori (di seguito ER.GO) con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 379 del 16/03/2026;

VISTA la L.R. 27 luglio 2007, n. 15 "Sistema regionale integrato di interventi e servizi per il diritto allo studio universitario e l'alta formazione", così come modificata dalla L.R. n. 6/2015;

VISTO lo Statuto di ER.GO, adottato con determinazione n.132 del 08/10/2015 ed approvato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna con delibera n.1649 del 02/11/2015;

VISTO il Regolamento di contabilità e dei contratti di ER.GO, adottato con determinazione n. 133 dell'08/10/2015 ed approvato dalla Giunta regionale con delibera n.1649 del 02/11/2015;

VISTO il Regolamento di Organizzazione di ER.GO approvato con determinazione n. 233 del 25/06/2018;

VISTI:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", che fissa le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare l'articolo 19 "Incarichi di funzioni dirigenziali";

- la legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190";

- la legge regionale 26 novembre 2001, n.43 recante "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna";

- il Contratto collettivo nazionale di lavoro Dirigenti - relativo al personale dell'Area delle funzioni locali triennio 2022-2024 sottoscritto in data 23 febbraio 2026;

VISTE le misure organizzative assunte con riferimento all'organizzazione aziendale, in particolare con le seguenti determinazioni:

- n. 597 del 23/12/2025 "Proroga incarichi di Elevata Qualificazione al 30 giugno 2026";

- n. 36 del 25/02/2026 "Riorganizzazione dell'Ente in vigore dal 1° marzo 2026 e attribuzione nuovi incarichi dirigenziali;

- n. 51 del 23/03/2026 "Rinnovo delle deleghe dirigenziali agli incaricati di Elevata qualificazione";

- n. 92 del 06/05/2026 "Proroga incarichi di Elevata Qualificazione al 31 marzo 2027";

RICHIAMATA inoltre la determinazione n. 36 del 25/02/2026 con la quale, ai sensi delle Delibere di Giunta regionale n. 2224 del 22 dicembre 2025, n. 100 del 30 gennaio 2026 e n. 133 del 02/02/2026:

- è stata adottata la nuova organizzazione di cui alla deliberazione della Giunta regionale 100/2026, che prevede che ER.GO sia organizzato nei seguenti 4 Settori, cui corrispondono equivalenti incarichi dirigenziali, funzionalmente dipendenti direttamente dalla Direzione:
 - Settore Affari generali e contratti
 - Settore Bilancio, gestione economica e finanziaria
 - Settore Patrimonio e gestione immobiliare residenze universitarie
 - Settore Servizi per il diritto allo studio e agli studenti
- è stata approvata la nuova declaratoria degli incarichi dirigenziali corrispondenti ai quattro Settori della nuova organizzazione;
- sono state adottate le graduazioni degli incarichi dirigenziali previste nella disciplina di cui alla deliberazione della Giunta regionale 133 del 02/02/2026:

Struttura	Fascia	Retribuzione di Posizione lorda annua
SETTORE BILANCIO, GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	D	46.000,00 €
SETTORE AFFARI GENERALI E CONTRATTI	D	46.000,00 €
SETTORE PATRIMONIO, MANUTENZIONI, GESTIONE IMMOBILIARE RESIDENZE UNIVERSITARIE	C	48.084,81 €
SETTORE SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E AGLI STUDENTI	C	48.084,81 €

CONSIDERATO che con determinazione n. 54 del 13/02/2026 è stata avviata la procedura di mobilità esterna volontaria 1/2026 per passaggio diretto di un Dirigente Settore *PATRIMONIO E GESTIONE IMMOBILIARE RESIDENZE UNIVERSITARIE*;

DATO ATTO che all'esito della procedura di selezione è stato individuato quale candidato vincitore della procedura di mobilità l'Arch. Alessandro Bettio, già Dirigente del Settore II Ambiente e territorio del Comune di Sassuolo (MO);

ATTESO che con propria determinazione n. 125 del 17/06/2026 è stato approvato il trasferimento dell'Arch. Bettio presso ER.GO a decorrere dal 01/07/2026;

ATTESO che ai sensi dell'art. 44 della citata legge regionale n. 43/2001, il conferimento degli incarichi di responsabilità di livello dirigenziale è in capo al Direttore Generale o di Agenzia della struttura nel cui ambito è collocata la posizione dirigenziale da attribuire;

RITENUTO, pertanto, che esistano i presupposti necessari per procedere al conferimento, all'Arch. Alessandro Bettio dell'incarico di Dirigente del Settore *PATRIMONIO, MANUTENZIONI, GESTIONE IMMOBILIARE RESIDENZE UNIVERSITARIE* di ER.GO, con decorrenza dal 1° luglio 2026 per la durata di 3 anni;

DATO ATTO che il Dirigente interessato ha dichiarato che non sussistono cause d'inconferibilità e incompatibilità, come previste dal D. Lgs. n. 39/2013, ostative al conferimento dell'incarico, come emerge dalla dichiarazione acquisita in sede di candidatura e conservata agli atti del procedimento;

PRECISATO che l'interessato dovrà comunque presentare la dichiarazione annuale prevista dall'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 39/2013 sulla persistente assenza di cause di incompatibilità;

ATTESO dunque che dal 01 luglio 2026 l'Arch. Alessandro Bettio subentrerà integralmente al Dott. Riccardo Solci, anche con riferimento a tutte le nomine di *Responsabile unico di progetto* (RUP), e di *Direttore dell'Esecuzione del Contratto* (DEC) già disposte ai sensi del d.lgs. n. 36/23;

DATO ATTO inoltre che la responsabilità del Settore *BILANCIO, GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE* è attualmente ricoperta ad interim dal sottoscritto Direttore;

CONSIDERATO che, nella citata determinazione n.36 del 25/02/2026 è stato conferito l'incarico dirigenziale di responsabile Settore *PATRIMONIO E GESTIONE IMMOBILIARE RESIDENZE UNIVERSITARIE* al dirigente dott. Riccardo Solci dal 01/03/2026 fino all'assunzione del nuovo dirigente tramite procedura di mobilità volontaria esterna e alla dott.ssa Mondin l'incarico di Dirigente del Settore *AFFARI GENERALI E CONTRATTI*;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata per le vie brevi dei Dirigenti Solci e Mondin ad effettuare un passaggio di incarico al fine di garantire la copertura di tutti i settori previsti dalla riorganizzazione dell'Ente e in particolare:

- la dott.ssa Mondin è disponibile a ricoprire l'incarico di dirigente del Settore *BILANCIO, GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE*;
- il dott. Solci è disponibile a ricoprire l'incarico di dirigente del Settore *AFFARI GENERALI E CONTRATTI*;

RITENUTO, pertanto, che esistano i presupposti necessari per procedere al conferimento, alla Dott.ssa Patrizia Mondin, dirigente di ruolo a tempo indeterminato, dell'incarico di Dirigente del Settore *BILANCIO, GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE*, con decorrenza dal 1° luglio 2026 per la durata di 3 anni;

RITENUTO, inoltre, che esistano i presupposti necessari per procedere al conferimento, al Dott. Riccardo Solci, dirigente di ruolo a tempo indeterminato, dell'incarico di Dirigente del Settore *AFFARI GENERALI E CONTRATTI*, con decorrenza dal 1° luglio 2026 per la durata di 3 anni;

DATO ATTO del parere di regolarità amministrativa espresso dalla Dirigente del "Settore "Servizi per il diritto allo studio e agli studenti", dott.ssa Monica Lodi che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi con la persona beneficiaria degli effetti del presente provvedimento;

DATO ATTO del parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dalla Responsabile della E.Q. "Gestione risorse economiche e finanziarie", Rag.ra Milena Brunetti;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di conferire l'incarico di Dirigente responsabile Settore *PATRIMONIO E GESTIONE IMMOBILIARE RESIDENZE UNIVERSITARIE* di ER.GO, all'Arch. Alessandro Bettio con decorrenza dal 1° luglio 2026 per una durata di 3 anni;
2. di conferire l'incarico di Dirigente responsabile del Settore *BILANCIO, GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE* alla dott.ssa Patrizia Mondin, con decorrenza dal 1° luglio 2026 per la durata di 3 anni;
3. di conferire l'incarico di Dirigente responsabile del Settore *AFFARI GENERALI E CONTRATTI* con decorrenza dal 1° luglio 2026 per la durata di 3 anni;

4. di precisare che il termine di conferimento degli incarichi dirigenziali di cui al punto precedente è in ogni caso subordinato ad eventuali cessazioni anticipate del rapporto di lavoro dei dirigenti incaricati, rispetto alla data di scadenza sopra indicata;
5. di dare atto, di conseguenza, che dal 01 luglio 2026 l'Arch. Alessandro Bettio subentrerà integralmente al Dott. Riccardo Solci, anche con riferimento a tutte le nomine di *Responsabile unico di progetto* (RUP), e di *Direttore dell'Esecuzione del Contratto* (DEC) già disposte ai sensi del d.lgs. n. 36/23;
6. di dare atto, inoltre, che gli oneri derivanti dai conferimenti degli incarichi dirigenziali di cui al presente atto sono da imputare sui capitoli di spesa del personale, istituiti per missione e programma a norma del D.lgs. 118/2011 e che sono dotati della necessaria disponibilità;
7. di stabilire che gli uffici competenti provvedano annualmente a pubblicare la dichiarazione annuale rilasciata da parte dei dirigenti incaricati sull'assenza di cause di incompatibilità, come previsto dall'art. 20, c. 2, del d.lgs. 39/2013;
8. di dare atto, inoltre, che, per quanto ulteriormente previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa.

IL DIRETTORE
Dott. Gino Passarini
f.to digitalmente