

Nota integrativa

Premessa

Il bilancio di previsione 2026-2028 è stato predisposto secondo gli schemi previsti dal Decreto Legislativo n. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi. La normativa prevede che il bilancio finanziario sia articolato in missioni e programmi. Per ER.GO il bilancio è circoscritto sostanzialmente alla missione 04 “Istruzione e diritto allo studio” che si articola nel programma 04 “Istruzione universitaria” e nel programma 07, “Diritto allo studio”.

L'impostazione del bilancio tiene conto degli obiettivi prioritari caratterizzanti la missione istituzionale dell'Azienda, così come previsti dalla Legge Regionale e richiamati dal Piano regionale degli interventi e dei servizi per il diritto allo studio universitario e l'alta formazione, triennio 2025-2027, aa.aa. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 ai sensi della L.R. n. 15 del 2007 e ss.mm.ii., proposto con Delibera della Giunta regionale n. 809 del 26 maggio 2025 ed approvato con Deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 25 del 24/06/2025.

Come di consueto, il bilancio 2026-2028, pur in una situazione di grave incertezza, sia dal punto di vista normativo che dal punto di vista finanziario, è incentrato su:

- risorse destinate a garantire la più ampia copertura possibile delle graduatorie degli idonei alla borsa di studio;
- risorse per investimenti sul patrimonio immobiliare, con particolare attenzione alla manutenzione, conservazione e messa a norma degli immobili in proprietà/uso e all'ampliamento della disponibilità abitativa

Il **contributo regionale ordinario** per l'annualità 2026, **ammonta a € 23.072.417,30** come comunicato dall'Assessore alle politiche abitative, lavoro, politiche giovanili, Giovanni Paglia con lettere prot. 01/12/2025.1205982.U e prot. 01/12/2025.1205833.I., in incremento rispetto agli scorsi anni anche per sopperire ad alcune necessità relative a minori risorse trasferite su altre fonti, novità ed adempimenti evidenziati in modo più approfondito della *Relazione programmatica al bilancio 2026-2027-2028*.

Anche per il 2026 si potrà contare su **risorse statali a destinazione vincolata alle borse di studio** per complessivi € 74.075.234,16 di cui € 58.081.538,41 di FIS (Decreto MUR n. 1462 del 10/10/2025) ed € 15.993.695,75 di risorse PNRR (imputate sull'esercizio 2025).

La **Regione Emilia Romagna**, come sempre molto sensibile e attiva nelle politiche per il DSU, ha cercato di sopperire al calo delle risorse statali (-24,25%) stanziando risorse per complessivi 30 milioni di euro dei quali € 24.000.000,00 a valere sui fondi FSE+ (di cui € 8.000.000,00 accertate sull'esercizio 2025 e ulteriori € 16.000.000,00 con Delibera G.R. n. 2063 del 09/12/2025) ed € 6.000.000,00 a valere sul Fondo Regionale per la Disabilità come dalla Delibera G.R. n. 2008 dell'1/12/2025.

Nel 2026 proseguirà l'impegno dell'Azienda nello sfruttare nel modo più ampio possibile le opportunità offerte da **bando MUR sull'housing universitario di cui al D.M. n. 481 del 26/02/2024**. Il bando è finanziato con risorse PNRR di cui al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 e successiva rettifica del 26 gennaio 2024 per l'attuazione del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Riforma 1.7 “Alloggi per gli studenti e riforma della legislazione sugli alloggi per gli studenti”.

Il bando finanzia la gestione di nuove residenze con almeno 20 posti letto ed è rivolto sia ad operatori economici privati, sia a soggetti pubblici. Il finanziamento ministeriale, erogato in unica soluzione, è di € 19.999,66 a posto letto per i primi tre anni di gestione, con vincolo di destinazione delle strutture per almeno 12 anni. La norma prevede, nel caso in cui i titolari degli interventi siano soggetti privati, l'obbligo di destinare almeno il 30% dei posti letto a studenti capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, tramite una convenzione stipulata con l'Organismo di Diritto allo Studio Universitario (Organismo DSU)

Rimandando alla più ampia trattazione nella *Relazione Previsionale al bilancio 2026-2027-2028*, evidenziamo i principali interventi.

Nel 2025 ER.GO ha presentato le candidature della residenza Casa Senza Frontiere di Ferrara, della residenza Corderia di Rimini, della residenza Valdaposa di Bologna. Tutte le residenze sono state ammesse ai finanziamenti ministeriali per un totale di €. 1.578.026,14 che corrispondono a 79 posti letto.

In questi giorni verrà presentata la candidatura per due residenze a Bologna per complessivi 80 posti letto e di una residenza a Forlì con una soluzione per 20 posti letto.

Nell'ambito delle convenzioni previste dal bando di cui al D.M. 481, nel 2024 sono state stipulate 2 convenzioni, una a Ferrara (Residenza Gaudi), per 7 posti letto e una a Modena (residenza S. Eufemia) per 17 posti letto.

Nel corso del 2026, oltre ad ampliare la convenzione per la residenza S. Eufemia (+5 posti letto), sono state sottoscritte una convenzione con MF Costruzioni (residenza San Giacomo a Ferrara) e una con la Fondazione Camplus (residenza di via Umbria a Parma) per 13 Posti letto.

Le convenzioni prevedono la corresponsione da parte di ER.GO di un corrispettivo pari alle rette definite nel proprio bando di concorso per l'anno accademico 2025/2026.

Infine, per l'a.a. 2025/2026 sono stati inoltre resi disponibili:

- ulteriori 5 posti presso la residenza Santa Teresa di Ravenna, a seguito dell'estensione del contratto di locazione con la Parrocchia di Santa Teresa;
- n. 28 posti presso la residenza Camplus di via Umbria a Parma a seguito di apposito contratto triennale finanziato in parte da UNIPR (*cfi Determinazione n. 283 del 26/05/2025 e Determinazione n. 329 dell'11/06/2025*)
- n. 4 posti letto presso la residenza Caprette per gli studenti del Dipartimento di veterinaria a seguito della concessione gratuita di un appartamento a Ozzano dell'Emilia da parte di UNIBO.

Nell'ambito dei **servizi di ristorazione** si dà conto che presso il servizio il ristorativo del Campus di Forlì è stata realizzata una cucina attrezzata per la produzione in loco dei pasti e che sono in fase di avvio alcune attività che nel corso del 2026 porteranno ad una riqualificazione importante di alcuni servizi.

In sintesi:

- mensa Giovecca di Ferrara: sarà interessata da una ristrutturazione radicale, insieme all'adiacente residenza, chiusa dal 2012 a causa del sisma. Si tratta di un intervento che sarà realizzato dall'Università, ente proprietario. Sono ormai positivamente concluse interlocuzioni con CIR, che gestisce la mensa, al fine di garantire la continuità del servizio fino all'avvio dei lavori di ristrutturazione;
- a Ravenna, presso i locali acquisiti in locazione dall'Istituto Diocesano per il sostentamento del Clero, è in corso la progettazione per addivenire alla funzionalizzazione di un servizio ristorativo e di spazi polifunzionali.

Per quanto riguarda gli altri **investimenti** diremo in modo più approfondito nel prosieguo della presente Nota nella parte **dedicata ai servizi per l'accoglienza**, rimandando l'analisi più compiuta alla *Relazione Programmatica al bilancio 2026-2027-2028*.

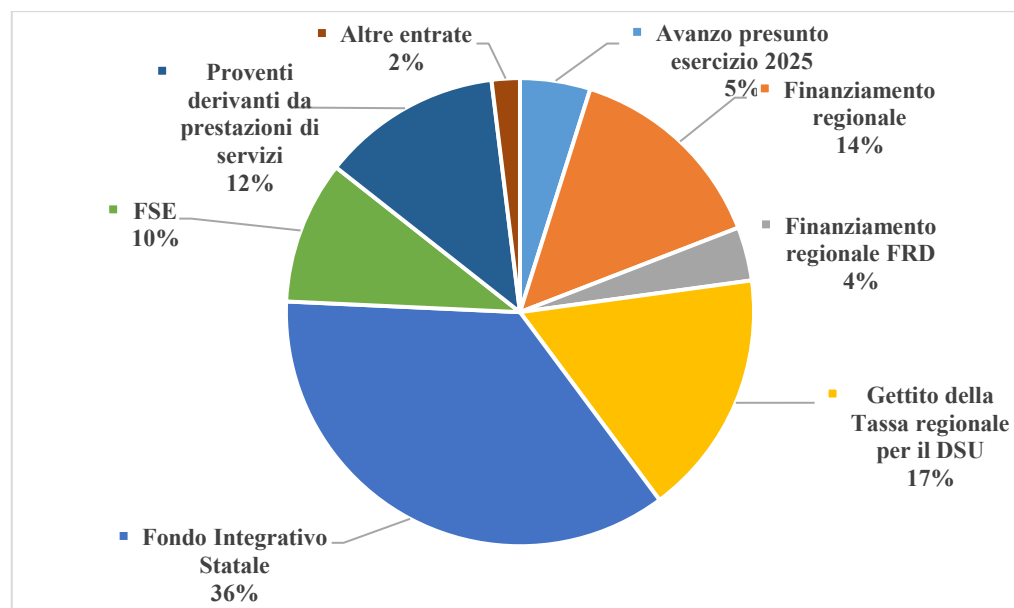
Gli stanziamenti di entrata e di spesa sono stati valorizzati in maniera prudentiale, tenendo conto dell'andamento della gestione 2025, delle nuove disponibilità abitative e degli introiti relativi a nuove attività, come di seguito dettagliato.

LE ENTRATE

Le poste previste in entrata sono state valorizzate in maniera prudenziale, tenendo conto dell'andamento della gestione dei servizi nel 2025, delle nuove acquisizioni immobiliari che hanno permesso di aumentare per l'Anno Accademico 2025/2026 l'offerta abitativa di n. 81 posti, nonché delle parziali chiusure di alcune residenze oggetto di interventi di manutenzione per messa la norma finalizzata alla prevenzione incendi di cui abbiamo detto in premessa.

Sinteticamente le **entrate previste per l'annualità 2026 ammontano a € 162.036.738,13** come di seguito evidenziato:

Avanzo presunto esercizio 2025	7.863.600,00
Finanziamento regionale	23.072.417,30
Finanziamento regionale FRD	6.000.000,00
Gettito della Tassa regionale per il DSU	27.500.000,00
Fondo Integrativo Statale	58.081.538,41
FSE	16.000.000,00
Proventi derivanti da prestazioni di servizi	20.369.132,42
Altre entrate	<u>3.150.050,00</u>



Le **assegnazioni regionali correnti**, sono iscritte a bilancio per complessivi €. 72.572.417,30 di cui €. 23.072.417,30 di finanziamento ordinario, €.27.500.000,00 quale gettito della Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, €. 6.000.000,00 di FRD ed €. 16.000.000,00 a valere sull'FSE+. Tali finanziamenti rappresentano il 44,79% (nel 2025 erano il 35%) delle entrate complessive.

L'**avanzo di amministrazione**, previsto in complessivi €. 10.098.456,10, deriva:

- per €. 2.000.000,00 da economie di spesa e maggiori entrate che si prevedono al termine dell'esercizio in corso e che sono vincolate all'erogazione di borse di studio;
- per €. 2.234.856,10 dai fondi accantonati al Fondo crediti di dubbia esigibilità;
- per €. 5.863.600,00 dai fondi accantonati per i progetti di edilizia ammessi ai cofinanziamenti dei bandi ex L. 338/2000.

La quota di avanzo utilizzata anticipatamente nel presente bilancio, con i vincoli sopra esposti, ammonta a €. 7.863.600,00, in quanto il Fondo crediti di dubbia esigibilità deve restare accantonato.

Di seguito l'elenco analitico delle risorse accantonate rappresentate nel risultato di amministrazione:

Capitolo Spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 31/12/2024 (a)	Utilizzo accantonamento esercizio 2025 (b)	Accantonamenti stanziati nell'esercizio 2025 (c)	Risorse accantonate al 31/12/2025 (d)=a-b+c
U10915	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE - corrente	2.134.856,10	0,00	100.000,00	2.234.856,10
	Totale risorse accantonate	2.134.856,10	-	100.000,00	2.234.856,10

Il Fondo crediti è riferito ai crediti verso gli studenti, come dettagliato negli Allegati a pagina 49 e successive della presente nota.

La dimostrazione del risultato di amministrazione presunto, i vincoli, gli accantonamenti e gli utilizzi sono riportati nell'allegato 6 a pagina 48 e nell'allegato 8 a pagina 54.

Il report seguente evidenzia per il 2026 le entrate effettive (al netto delle partite di giro) per area di attività distinguendo i proventi, i rimborsi e i finanziamenti vincolati.

DESCRIZIONE	Proventi e/o Ricavi	Rimborsi	Finanziamenti vincolati	Totale entrate 2026
Amministrazione	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00
Personale e Organizzazione	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
Borse di studio	3.655.000,00	4.200.000,00	101.581.538,41	109.436.538,41
Altri sostegni economici	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi residenziali	10.921.616,13	2.750.000,00	491.175,30	14.162.791,43
Servizi di ristorazione	20.000,00	2.108.400,00	0,00	2.128.400,00
Bandi e graduatorie	8.701,00	270.445,00	0,00	279.146,00
Accertamenti, controlli e recupero crediti	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
Studenti disabili	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
Orientamento	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
Sportello unico	0,00	0,00	0,00	0,00
Attività di merchandising	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Altre attività per il DSU	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi per le Università	792.794,99	0,00	0,00	792.794,99
Istruzione scolastica	0,00	0,00	0,00	0,00
Oneri generali non ripartibili	50,00	4.150.000,00	0,00	4.150.050,00
Avanzo di amministrazione	7.863.600,00	0,00	0,00	7.863.600,00
FVP	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributo regionale	23.072.417,30	0,00	0,00	23.072.417,30
	46.417.179,42	13.546.845,00	102.072.713,71	162.036.738,13

Borse di studio

Come sempre la copertura delle graduatorie per le borse di studio è garantita da risorse che gravano sui due esercizi dell'anno accademico anche se, quest'anno le risorse dell'Azienda e i finanziamenti regionali vincolati, fortemente aumentati, non sopperiscono del tutto al drastico calo delle risorse nazionali nonché all'aumento delle domande di borsa di studio. Per la prima volta dalla nascita di ER.GO è probabile che non si riesca a garantire il pagamento della borsa di studio al 100% degli studenti idonei dell'a.a. 2025/2026.

Oltre alle risorse nazionali, alle risorse regionali, al gettito della tassa regionale e alle risorse del bilancio di ER,GO, si evidenzia il contributo di € 1.000.000,00 da parte delle Università di Bologna, di Ferrara, di Modena e Reggio Emilia e di Parma e di € 35.000,00 da parte del Comune di Mirandola.

Si rimanda alla *Relazione Programmatica* per l'analisi approfondita sull'oggetto, ancora in forte e significativa evoluzione, e per i possibili obiettivi del 2026.

Servizi residenziali

Complessivamente la disponibilità abitativa per l'a.a. 2025/2026 è, ad oggi, di **4.117 posti letto**, di cui – sempre al momento – ne sono stati sospesi 282 per garantire il ripristino e la messa a norma antincendio delle residenze. Tali posti verranno nuovamente resi disponibili, a conclusione dei lavori necessari, nel corso del 2026.

A breve, inoltre, saranno resi disponibili ulteriori 80 posti letto, grazie alle concessioni del Comune di Bologna e di ACER, oltre a 20 posti letto a Forlì, acquisiti in locazione da Casa di riposo – Residenza Pietro Zangheri, 4 posti letto in un appartamento del complesso del Dipartimento di Medicina Veterinaria ad Ozzano, grazie alla concessione gratuita da parte di UNIBO, nonché 30 posti letto a Ferrara in forza di una concessione a titolo oneroso con la Provincia di Ferrara.

I ricavi e i rimborsi esposti sono stati stimati sulla base delle rette e delle tariffe indicate nel bando di concorso, ai quali si aggiunge l'importo dei contratti attivi per la valorizzazione del patrimonio immobiliare.

Concorrono ai ricavi anche i finanziamenti di cui ai DM 1246/2022 e DM n. 77/2023 per complessivi € 391.342,00, i finanziamenti PNRR relativi al bando Housing (come evidenziato in premessa) per € 99.833,30, nonché il contributo dell'Università di Parma per € 63.333,33 di cui ad un'apposita convenzione con la quale ER.GO ed UNIPR intendono tra l'altro promuovere progetti e realizzare attività legate all'accoglienza.

Le politiche tariffarie per l'a.a. 2025/2026 sono articolate in:

- rette per studenti in graduatoria
- tariffe agevolate per particolari tipologie di ospiti (ad esempio studenti ITS in convenzione)
- tariffe per ospiti temporanei.

Tutte le tipologie di tariffe sono comprensive delle utenze e tengono conto dell'ubicazione territoriale e della tipologia di stanza e di servizi offerti all'interno della residenza. Di seguito la tabella riepilogativa delle rette medie:

Sede	Retta per studenti in graduatoria	Tariffa agevolata	Tariffa ospiti
Bologna	244	324	382
Cesena	215	282	322
Forlì	230	275	309
Ravenna	222	304	329
Rimini	248	321	362
Ferrara	211	236	291
Modena	232	298	335
Reggio Emilia	212	274	311
Parma	231	303	353
Piacenza	184	259	297

Servizi di ristorazione

I proventi e rimborsi dei servizi di ristorazione sono stati calcolati tenendo conto dell'importo che gli studenti idonei alla borsa di studio nelle graduatorie provvisorie hanno chiesto di convertire in prepagato per l'accesso al servizio ristorativo, nonché dell'importo delle utenze e delle imposte a carico dei gestori dei servizi di ristorazione.

Il servizio ristorativo di ER.GO si articola in servizi in appalto (n. 16), locali convenzionati (n. 94) e 13 punti@pausapranzo, cfr. per il dettaglio la *Relazione Programmatica*.

Bandi e graduatorie

Vengono indicati i contributi delle Università di Bologna, di Modena e Reggio Emilia e di Parma per la gestione integrata dei bandi di loro competenza. Si tratta di una compartecipazione alle spese per il sistema informativo e per le attività di comunicazione.

E' inoltre previsto il rimborso da parte degli studenti beneficiari di borsa di studio della spesa per il servizio di compilazione delle domande effettuato dai CAF convenzionati con ER.GO.

Sono comprese in questa voce anche le convenzioni biennali stipulate nel 2024 con gli ITS della Regione. Gli accordi prevedono la messa a disposizione della piattaforma "Domande On line" per consentire agli studenti degli ITS di presentare l'ISEE al fine di partecipare ai Bandi di concorso pubblicati da ogni singolo Istituto. La convenzione prevede l'introito di €. 8.001,00/anno.

Accertamenti, controlli e recupero crediti

Vengono previsti i contributi degli Atenei per le attività di controllo sulle condizioni economiche degli studenti che beneficiano degli interventi di loro competenza (no tax area, collaborazioni a tempo parziale, etc.).

A questi si è aggiunto, dal 2024, l'accordo con il Conservatorio Arrigo Boito che affida ad ER.GO il controllo delle condizioni economiche degli studenti e studentesse internazionali richiedenti l'esonerazione tasse. L'accordo, triennale, prevede l'introito di €. 700,00/anno.

Studenti con disabilità

Sono evidenziate le entrate relative alla compartecipazione dell'Università di Bologna a concorso delle spese per servizi a studenti non in possesso dei requisiti previsti dal bando ER.GO.

Orientamento

Nell'ambito delle attività relative all'orientamento in entrata è prevista la realizzazione, in collaborazione con UNIBO, della quarta edizione di "Laborinto" (cfr. il dettaglio nella *Relazione Programmatica*). Si prevede, infatti, un concorso paritario alle spese dell'iniziativa.

Merchandising

I proventi stanziati per tale attività sono stati calcolati sulla base delle vendite delle giacenze di magazzino stimate all' 1/01/2026. L'attività fa prevedere un saldo positivo fra entrate e spese di €. 5.000,00 che viene destinato alle borse di studio.

Servizi per le Università

Anche nel 2025 vige l'accordo sottoscritto con l'Università di Bologna nel 2022, per la realizzazione di servizi integrati per studenti universitari di durata quinquennale. L'accordo prevede un contributo a favore di ER.GO a concorso delle spese di gestione delle sale studio presso le residenze Umberto Eco, Fioravanti, Carducci e Baricentro (dal 2025), e presso i servizi ristorativi La Scuderia, Fornace Galotti e Ingegneria. Anche nelle sedi di Forlì e di Rimini c'è un contributo da parte dell'Ateneo per la gestione delle sale studio presso le residenze Sassi Masini ed Ex Hotel Palace. Sempre per la gestione delle sale studio nei servizi ristorativi è previsto un contributo di UNIMORE e di UNIPR.

Con UNIPR è stato sottoscritto di recente un accordo per la gestione da parte di ER.GO di un servizio foresteria dell'Ateneo su quattro appartamenti di sua proprietà. L'accordo prevede per ER.GO un introito derivante dai corrispettivi pagati dagli ospiti, secondo un tariffario definito dall'Università, e da un rimborso da parte dell'Università delle spese di gestione degli immobili.

Oneri non ripartibili

Gli stanziamenti previsti in questa voce sono relativi agli interessi attivi sul conto di Tesoreria, all'importo dell'IVA a credito determinato mensilmente in sede di liquidazione (€. 150.000,00) e all'importo dell'IVA da introitare per i servizi fatturati nell'ambito della normativa sul *reverse charge*.

LE SPESE

L'articolazione delle spese tiene conto degli obiettivi prioritari della missione istituzionale di ER.GO: **borse di studio** e **servizi di accoglienza**.

Per quanto attiene al funzionamento ordinario e alle spese d'investimento il riferimento è la determinazione n. 476 del 28/10/2025 "Approvazione del *Programma delle acquisizioni di beni, servizi e lavori per il triennio 2026-2028*" che, purtroppo, ha subito dei ridimensionamenti di alcuni interventi che in parte sono stati spesi sull'esercizio 2025 e in parte speriamo possano essere ripristinati con l'acquisizione di ulteriori risorse nel corso del 2026, in particolare in fase di assestamento anche in correlazione con il bilancio regionale.

Allegato 2 alla Determina 476 del 28/10/2025					
Descrizione	CAP	Esercizio 2026	Ridimensionamenti di spesa	Esercizio 2027	Esercizio 2028
Spese postali	U10254	1.000,00		1.000,00	1.000,00
Noleggio fotocopiatrici	U10264	5.000,00		5.000,00	5.000,00
Materiale di consumo per strumenti informatici	U10294	8.000,00		8.000,00	8.000,00
Acquisto materiale di cancelleria e materiale di consumo	U10252	12.000,00		12.000,00	12.000,00
Noleggio auto con conducente	U10253	1.000,00		1.000,00	1.000,00
Manutenzione auto/motoveicoli	U10253	3.000,00		3.000,00	3.000,00
Acquisto buoni benzina	U10252	2.200,00		2.200,00	2.200,00
Noleggio distribuzione impianti acqua refrigerata	U10264	4.000,00		6.000,00	6.000,00
Budget acquisto bocconi	U10252	1.500,00		2.000,00	2.000,00
Abbonamenti a pubblicazioni on-line	U10260	2.000,00		2.000,00	2.000,00
Acquisto beni per attività promozionali	U10252	1.500,00		1.500,00	1.500,00
Acquisto servizi per attività promozionali	U10253	1.500,00		1.500,00	1.500,00
Acquisto materiale di consumo amministrazione	U10252	2.000,00		2.000,00	2.000,00
Acquisto di servizi per amministrazione	U10253	4.000,00		4.000,00	4.000,00
Manut. Stampante badge e tesserini mensa	U10253	1.000,00		1.000,00	1.000,00
Manut. terminal rilevazione presenze tutte le sedi	U10253	2.000,00		2.000,00	2.000,00
Acquisto terminali rilevazione presenze	U10300	1.800,00		1.800,00	1.800,00
Manut. Elettroarchivi BO	U10253	1.000,00		1.000,00	1.000,00
Budget gestione pratiche previdenziali	U10170	0,00		0,00	15.000,00
Spese per corsi L. 626	U10155	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Mat consumo L. 626	U10252	500,00		500,00	500,00
Formazione per il personale	U10151	18.000,00		18.000,00	18.000,00
Magazzino beni attività di merchandising	U10850	35.000,00		35.000,00	35.000,00
Affidamento incarico RSPP	U10153	0,00		0,00	15.000,00
Affidamento di consulenza fiscale	U10200	0,00		0,00	9.000,00
Affidamento incarico medico competente	U10154	3.000,00		5.500,00	5.500,00
Interventi per la sicurezza (amministrazione)	U10261	3.000,00		3.000,00	3.000,00
Totale Tabella A		124.000,00	0,00	129.000,00	168.000,00

Descrizione	CAP	Esercizio 2026	Ridimensionamenti di spesa	Esercizio 2027	Esercizio 2028
Rimozione e smaltimento	U10561	30.000,00		30.000,00	30.000,00
Controllo microbiologico degli alimenti	U10654	30.000,00		30.000,00	30.000,00
Budget per acquisto beni di consumo servizi residenziali	U10554	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Budget per acquisto servizi per servizi residenziali	U10561	5.000,00		5.000,00	5.000,00
Budget pulizie straordinarie	U10561	20.000,00		20.000,00	20.000,00
Budget valorizzazione della dimensione comunitaria della residenze: acquisto servizi	U10720	20.000,00		20.000,00	20.000,00
Budget valorizzazione della dimensione comunitaria della residenze: acquisto beni di consumo	U10721	2.000,00		2.000,00	2.000,00
Budget per acquisto beni di consumo servizi ristorativi	U10655	1.000,00		1.000,00	1.000,00
Budget per acquisto servizi servizi ristorativi	U10656	2.000,00		2.000,00	2.000,00
Progetto Fit & Food	U10561	0,00		0,00	10.000,00
Budget Interventi global-service extracandone	U10571	80.000,00		80.000,00	80.000,00
Noleggio erogatori di acqua purificata e refrigerata (Residenze)	U10561	3.000,00		3.000,00	20.000,00
Rinnovo CPI Residenze	U10571	20.000,00		20.000,00	30.000,00
SAN PANCRAZIO: tinteggiature esterne	U10571	95.000,00	-95.000,00	0,00	0,00
Budget acquisto arredi, attrezzature ed elettrodomestici residenze	U10600	150.000,00	-50.000,00	150.000,00	150.000,00
Residenza SASSI MASINI sostituzione di 51 cucine	U10600	244.000,00	-244.000,00	0,00	0,00
Residenza STANTO SPIRITO: sostituzione di 4 cucine	U10600	0,00		20.000,00	0,00
Residenza CASTELLACCIO: sostituzione delle cucine e integrazione elettrodomestici	U10600	60.000,00		100.000,00	0,00
Residenza LARGA 1: sostituzione di n. 9 cucine	U10600	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00
Residenza MARCONI: sostituzione arredi	U10600	50.000,00	-50.000,00		
Residenza SANTA TERESA: Sostituzione arredi e cucina per nuovi posti letto	U10600	20.000,00		0,00	0,00
Residenza Corderia	U10600	350.000,00		0,00	0,00
Arredi alloggi Acer e Comune di Bologna	U10600	450.000,00		0,00	0,00
Totale Tabella B		1.742.000,00	-539.000,00	493.000,00	410.000,00
Connettività internet residenze Ferrara	U10590	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Canone di connettività uffici amministrativi	U10291	0,00		1.000,00	1.000,00
Canone di connettività uffici residenze	U10590	3.000,00		35.000,00	35.000,00
Canone di connettività servizi ristorativi	U10670	0,00		4.000,00	4.000,00
Servizio DPO	U10291	0,00		8.000,00	8.000,00
Data Center (compreso VWARE) impegnato fino al 2027	U10291	0,00		80.000,00	140.000,00
Acquisizione servizio data center business continuity	U10291	50.000,00		50.000,00	50.000,00
Vulnerability assessment	U10291	25.000,00		25.000,00	25.000,00

Descrizione	CAP	Esercizio 2026	Ridimensionamenti di spesa	Esercizio 2027	Esercizio 2028
Rinnovo Licenze Oracle	U10293	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Budget rinnovo licenze software strumentali, licenze antivirus, rinnovo licenze software strumentali e licenze antivirus e licenze Software varie (Office, programmi video, MAC, ecc), licenza porta di dominio	U10293	30.000,00		30.000,00	30.000,00
Budget Worspace starter	U10291	30.000,00		30.000,00	30.000,00
Garanzia Server HP protocollo	U10291	2.000,00		0,00	0,00
Corsi sulla sicurezza informatica	U10291	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Servizio di Call Center virtuale	U10730	2.500,00		2.500,00	2.500,00
Certificato SSL mail er-go.it; servizionline.er-go.it; apps.er-go.it;mail.er-go.it e caselle di posta certificata (amplimento spazio pec Domande on-line)	U10291	500,00		500,00	500,00
Manutenzione sw protocollo	U10291	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Acquisto sw gestione presenze e fascicolo dl dipendente	U10292	0,00		0,00	20.000,00
Budget conduzione SIA	U10291	20.000,00		80.000,00	80.000,00
Budget conduzione SIA	U10590	10.000,00		70.000,00	70.000,00
Manutenzione software contabilità e inventario	U10291	25.000,00		25.000,00	25.000,00
Manutenzione sw PAGOPA	U10291	30.000,00		30.000,00	30.000,00
Manutenzione evolutiva software di amministrazione Acquisto SW ACCRUEL	U10292	25.000,00		18.000,00	18.000,00
Rinnovo parco hardware uffici	U10301	40.000,00		40.000,00	40.000,00
Rinnovo hardware Residenze universitarie	U10601	30.000,00		15.000,00	15.000,00
Acquisto dispositivi per l'App ERGORISTO	U10701	2.000,00		2.000,00	2.000,00
Manutenzione ordinaria ed evolutiva del sw NEMPOS	U10670	30.000,00		50.000,00	50.000,00
Budget manutenzioni sistemi informativi on line: DOMANDA ON LINE **	U10356	100.000,00	-26.800,00	100.000,00	100.000,00
Budget manutenzioni sistemi informativi on line: DOMANDA ON LINE, DOSSIER Studente	U10355	61.000,00		61.000,00	61.000,00
Budget manutenzioni sistemi informativi on line: DOMANDA ON LINE, DOSSIER Studente	U10671	50.000,00		50.000,00	50.000,00
Budget manutenzioni sistemi informativi on line: DOMANDA ON LINE, DOSSIER Studente **	U10732	30.000,00	-30.000,00	30.000,00	30.000,00
Budget manutenzioni sistemi informativi on line: DOMANDA ON LINE, DOSSIER Studente **	U10366	50.000,00	-33.200,00	50.000,00	50.000,00
Manutenzione ordinaria ed evolutiva del portafoglio applicativi BEST, SERA, PATI, QUERY **	U10356	100.000,00	-100.000,00	100.000,00	100.000,00
Interventi relativi agli adempimenti previsti dal nuovo GDPR sui servizi on-line di gestione dei benefici rivolti agli studenti: DOMANDE ON LINE (anonimizzazione)	U10366	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Interventi relativi agli adempimenti previsti dal nuovo GDPR sui servizi on-line di gestione dei benefici rivolti agli studenti: BEST	U10366	10.000,00		10.000,00	10.000,00
Totale Tabella D		806.000,00	-190.000,00	1.047.000,00	1.127.000,00

Descrizione	CAP	Esercizio 2026	Ridimensionamenti di spesa	Esercizio 2027	Esercizio 2028
Budget produzione materiali informativi	U10350	15.000,00		15.000,00	15.000,00
Manutenzione sito internet:	U10291	0,00		0,00	7.000,00
Servizio sms a studenti	U10357	30.000,00		35.000,00	40.000,00
Budget spese postali Diritto allo studio scolastico	U10860	500,00		500,00	500,00
Budget servizi di telecomunicazione DSS - Edilizia scolastica	U10862	5.000,00		5.000,00	5.000,00
Budget servizio raccomandate Postaonline	U10358	0,00		0,00	5.000,00
Budget spese per CAAF	U10864	90.000,00		100.000,00	110.000,00
Budget spese per CAAF	U10351	20.000,00		25.000,00	30.000,00
Totale Tabella E		160.500,00	0,00	180.500,00	212.500,00
FORNI: Rifacimento di numero 23 servizi igienici, con sostituzione dei sanitari, rubinetteria, box doccia compresi rivestimenti, pavimenti e tubazioni.	U10602	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
FORNI: sostituzione servizio scala sostituzione dei boiler con inserimento di defangatore e dispositivi antilegionella	U10602	49.000,00		0,00	0,00
CARDUCCI: Consolidamento seminterrati (nel 2026 affidamento della progettazione e nel 2027 esecuzione dei lavori)	U10602	50.000,00	-50.000,00	450.000,00	0,00
CARDUCCI: Sostituzione ascensori	U10602	295.000,00		295.000,00	0,00
CARDUCCI: allaccio per il teleriscaldamento **	U10602	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
FIORAVANTI: Rifacimento 24 bagni e linee di scarico cucine	U10603	0,00		400.000,00	0,00
FIORAVANTI: lavori per la sicurezza dell'immobile da intrusioni esterne	U10603	183.000,00		0,00	0,00
GALVANI: Rifacimento dei servizi igienici	U10602	0,00		210.000,00	210.000,00
GALVANI: sostituzione infissi	U10602	0,00		325.000,00	0,00
GALVANI: sostituzione corpi scaldanti	U10602	135.000,00	-135.000,00	0,00	0,00
MALPIGHI: ripartizione dell'impianto fotovoltaico in due impianti di potenza minore	U10602	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
MALPIGHI: sistemazione area esterna e sostituzione degli infissi	U10602	0,00		330.000,00	0,00
MORGAGNI: risanamento dei locali al piano interrato	U10602	0,00		85.000,00	0,00
MORGAGNI: sistemazione area esterna in caso di emergenza	U10602	30.000,00			
GHIGI 1: indagini strutturali per cedimenti **	U10612	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
MARCONI: impianto di climatizzazione	U10603	0,00		175.000,00	0,00
SALE STUDIO SASSI MASINI: impianto di climatizzazione	U10603	0,00			
Residenza SAN GIOVANNI IN MONTE: Adeguamento impiantistico per ottenimento CPI	U10603	120.000,00		0,00	0,00
SAN VITALE/SAN GIOVANNI: integrazione impianto di climatizzazione	U10603	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
MENSA CAMPUS FORLI': installazione impianto antintrusione e riqualificazione illuminazione esterna	U10704	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
CORAMARI/SAVONAROLA: Impianto di climatizzazione (riscaldamento e raffrescamento) e sostituzione cucine	U10603	70.000,00	-70.000,00	530.000,00	0,00

Descrizione	CAP	Esercizio 2026	Ridimensionamenti di spesa	Esercizio 2027	Esercizio 2028
SANTO SPIRITO: adeguamento normativa antincendio	U10602	300.000,00		0,00	0,00
SANTO SPIRITO: rifacimento bagni	U10602	0,00		0,00	550.000,00
SANTO SPIRITO: ripristino intonaci	U10602	0,00		0,00	150.000,00
SANTA LUCIA: adeguamento normativa antincendio	U10603	30.000,00		0,00	0,00
ALLEGRETTI: rifacimento impianti di riscaldamento e raffrescamento	U10602 **	250.000,00		0,00	0,00
SAN FILIPPO NERI: ampliamento impianto di allarme e rifacimento recinzione scala di emergenza esterna	U10603	83.000,00		0,00	0,00
VILLA MARCHI: sistemazione area esterna	U10603	23.000,00	-23.000,00	0,00	0,00
ULIVI: Sistemazione dei pavimenti delle sale studio	U10603	0,00		30.000,00	0,00
ULIVI: IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE	U10603	0,00		0,00	460.000,00
VOLTURNO: sostituzione impianto di pressurizzazione	U10603	20.000,00		0,00	0,00
TOBAGI e CASALEGNO: impianto di climatizzazione	U10602	0,00		85.000,00	0,00
Totale Tabella C		2.208.000,00	-778.000,00	2.915.000,00	1.370.000,00
Ttotale generale		5.040.500,00	-1.507.000,00	4.764.500,00	3.287.500,00

** interventi spesi sul bilancio 2025

Le spese più rilevanti che saranno realizzate nel 2026 riguardano, oltre al consolidamento strutturale della residenza Malpighi di Bologna, avviato nel 2025, la messa a norma degli impianti delle residenze San Giovanni in Monte di Bologna, Santo Spirito di Ferrara, Allegretti di Modena e Ulivi di Parma. Tali residenze, che rimangono pienamente funzionali sia sotto il profilo gestionale che abitativo, hanno subito una parziale e temporanea riduzione di posti letto a n. 25. Si prevede la riapertura completa della residenza Ulivi (n. 124 posti letto) nel corso del mese di marzo, e delle residenze San Giovanni in Monte (n. 50 posti letto), Allegretti (n. 93 posti letto) e Santo Spirito (n. 103 posti letto) con l'inizio dell'anno accademico 2026/2027.

Sempre nel 2026 termineranno sia i lavori di riqualificazione della residenza Castellaccio, finanziati da UNIBO nell'ambito dei fondi PNRR di cui al *Bando Merita*, sia i lavori di efficientamento energetico da parte del gestore del servizio energia presso la residenza Ulivi di Parma.

Inoltre, si auspica che con il provvedimento di assestamento e prima variazione al bilancio si riusciranno a trovare i fondi necessari alla ristrutturazione di un appartamento in via Gulli a Parma, concesso in comodato gratuito a ER.GO dalla Regione Emilia Romagna e per l'immobile di corso Diaz a Forlì, Palazzo Albicini Dalle Vacche, oggetto di una concessione amministrativa gratuita da parte di UNIBO.

Oltre alle risorse di bilancio, nell'ambito della gara esperita per i servizi di accoglienza, energia e facility, in sede di offerta sono state presentate proposte migliorative relative all'efficientamento energetico e al miglioramento del confort delle residenze, senza oneri a carico dell'Azienda.

Nel 2025, nell'ambito dei servizi di facility sono già state contabilizzate migliorie, che si concretizzano in un aumento del valore del patrimonio aziendale, per €. 57.490,76 rispetto all'anno precedente.

Per il 2025 sono ancora disponibili risorse per 529.012,11.

Di seguito una analisi delle spese (al netto delle partite di giro) evidenziate per area di attività, distinguendo le spese correnti dalle spese d'investimento per le diverse funzioni aziendali.

DESCRIZIONE	Spese correnti	Risorse ER.Go /RER per borse di studio	Spese c/to investimento	Totale spese PREVISIONE 2026
Amministrazione	1.499.361,23		45.000,00	1.544.361,23
Personale e Organizzazione	11.359.400,00		0,00	11.359.400,00
Borse di studio	101.581.538,41	9.135.000,00	0,00	110.716.538,41
Altri sostegni economici	420.000,00		0,00	420.000,00
Servizi residenziali	19.435.842,00		8.528.600,00	27.964.442,00
Servizi di ristorazione	4.712.600,00		72.000,00	4.784.600,00
Bandi e graduatorie	373.000,00		0,00	373.000,00
Accertamenti, controlli e recupero crediti	32.300,00		0,00	32.300,00
Studenti disabili	233.000,00		0,00	233.000,00
Orientamento	20.000,00		0,00	20.000,00
Sportello unico	135.600,00		0,00	135.600,00
Attività di merchandising	35.000,00		0,00	35.000,00
Altre attività per il DSU	302.800,00		0,00	302.800,00
Servizi per le Università	550.196,49		0,00	550.196,49
Istruzione scolastica	95.500,00		0,00	95.500,00
Oneri generali non ripartibili **	3.470.000,00		0,00	3.470.000,00
Avanzo di amministrazione				
Contributo regionale				
	144.256.138,13	9.135.000,00	8.645.600,00	162.036.738,13

Amministrazione

Complessivamente, spese amministrative e spese per il sistema informativo aziendale incidono per lo 0,95% (nel 2025 per l'1,05%) sulla spesa complessiva. Le spese di funzionamento dell'apparato amministrativo (correnti e d'investimento), tenuto conto dell'aumento delle spese per le utenze, nonché dell'indicizzazione ISTAT del contratto di *Facility*, sono sostanzialmente in linea con quelle dello scorso anno (+0,57%), mentre aumentano, seppure di poco (+3,68%) le spese per il SIA. Fra queste spese viene prevista l'acquisizione di un nuovo software di contabilità secondo i principi *accrual*, così come previsto dalla Riforma 1.15 del PNRR che impone l'adozione di un sistema unico di contabilità economico patrimoniale per tutte le amministrazioni pubbliche, nonché il rinnovo dei contratti di manutenzione dei software gestionali amministrativi, compresa la procedura *PagoPA*.

	2026			2025			Diff %
	Correnti	Investimenti	Totale	Correnti	Investimenti	Totale	
Spese di funzionamento	976.361,23	5.000,00	981.361,23	970.816,23	5.000,00	975.816,23	0,57%
Spese per il SIA	523.000,00	40.000,00	563.000,00	503.000,00	40.000,00	543.000,00	3,68%
	1.499.361,23	45.000,00	1.544.361,23	1.473.816,23	45.000,00	1.518.816,23	

Spese per il personale

Le allocazioni relative al personale comprendono, oltre agli stipendi e al salario accessorio di cui al contratto integrativo aziendale, anche le spese per il welfare previsto dal CCNL, le spese per le assicurazioni obbligatorie, per i buoni pasto e le spese per la formazione.

Gli stanziamenti, calcolati in maniera prudentiale, registrano un aumento del 5,11% rispetto al 2025 e tengono conto degli aggiornamenti al Piano Occupazionale, del Contratto Collettivo Nazionale 2022-2024 e del rinnovo contrattuale per il triennio 2025-2027.

Borse di studio

Come evidenziato in premessa e nella parte di analisi delle entrate, lo stanziamento complessivamente previsto per le borse di studio (esercizi 2025 e 2026) comprende le risorse Statali, la tassa regionale, i finanziamenti della Regione Emilia Romagna, i contributi degli Atenei Regionali, le risorse stanziato dall'Azienda.

Gli stanziamenti in esame comprendono anche le spese per gli oneri bancari connessi al pagamento delle borse di studio per € 100.000,00.

Altri sostegni finanziari

Il relativo stanziamento è stato definito avendo a riferimento l'importo indicato nei bandi di concorso per i contributi straordinari, i contributi per la mobilità internazionale e gli assegni formativi per corsi di alta formazione all'estero, i contributi per la partecipazione a percorsi accademico formativi, nell'ambito di progetti di sviluppo di interesse regionale. Sono inoltre compresi gli interventi economici per i Poli Universitari Penitenziari di Bologna, di Modena e di Parma, nonché il bando ER.GO-Atenei di sostegno a studenti caregiver.

Servizi residenziali

Nella definizione degli stanziamenti delle spese correnti per l'anno 2026 si è tenuto conto delle nuove disponibilità abitative acquisite ad inizio dell'anno accademico 2025/2026, come esplicitato nelle pagine precedenti della presente Nota.

Gli stanziamenti relativi alle spese correnti attengono alle utenze, ai canoni di locazione, alla conduzione, manutenzione e gestione delle residenze universitarie in proprietà o ad altro titolo in uso a ER.GO.

La spesa netta a posto letto (spese correnti dedotto il totale entrate) è nell'ordine di €. 1.803,90.

In realtà si tratta di un valore medio in quanto il costo degli alloggi dipende da molteplici elementi (titolo di utilizzo, servizi presenti, ecc.). Nell'ambito del controllo di gestione è stata elaborata una reportistica annuale che evidenzia in dettaglio questo costo. Annualmente i dati sono pubblicati sul sito web di ER.GO.

Gli stanziamenti per investimenti, come abbiamo detto in premessa, fanno riferimento alla programmazione di cui alla citata determinazione n. 476/2025, con i limiti esplicitati nelle pagine precedenti.

Ulteriori risorse, per €. 5.863.600,00 sono stanziati in relazione ai progetti ammessi ai cofinanziamenti dei bandi ex L. 338/2000 e sono ricomprese nell'avanzo di amministrazione presunto applicato al presente bilancio.

Per quanto attiene agli investimenti sul patrimonio immobiliare destinato ai servizi residenziali il riferimento prioritario è rappresentato dalle *Determinazioni n. 112, 113, e 120 dell'aprile 2017 e dal Decreto MUR n. 1488 del 6/11/2023*, in cui sono indicati i progetti candidati da ER.GO e dagli Atenei regionali al bando ministeriale ex IV Bando della L 338/2000.

Proseguirà, inoltre, il cantiere già avviato dall'Università di Bologna per la realizzazione di 2 residenze per 382 posti letto nell'area Lazzaretto. Per questo intervento il concorso finanziario di ER.GO e Regione è complessivamente di € 7.100.000,00.

Il quadro degli interventi ammessi e in corso è il seguente:

Soggetto attuatore	Nome intervento	N. Posti letto	Costo del progetto	Importo finanziato MIUR	Cofinanziamento RER	Cofinanziamento ER.GO	Cofinanziamento RER-ER.GO
UNIBO	Studentato Osservanza - Imola ***	51	8.975.364,90	2.262.174,00	0,00	100.000,00	100.000,00
UNIBO	Studentato Baricentro - Bologna **	59	8.131.464,40	4.074.698,53	0,00	1.865.000,00	1.865.000,00
UNIBO	Studentato Battiferro - Bologna ****	131	10.832.672,00	8.457.200,00	0,00	382.000,00	382.000,00
UNIPR	San Francesco - Parma	87	7.825.000,00	4.301.977,50	2.066.000,00	1.400.000,00	3.466.000,00
ER.GO	Villa Marchi - Reggio Emilia	75	12.813.000,00	5.896.000,00	2.317.000,00	0,00	2.317.000,00
Totale		403	48.577.501,30	24.992.050,03	4.383.000,00	3.747.000,00	8.130.000,00
UNIBO	Lazzaretto *	382	44.641.492,59	18.626.331,00	3.617.000,00	3.483.000,00	7.100.000,00
Totale		382	44.641.492,59	18.626.331,00	3.617.000,00	3.483.000,00	7.100.000,00
Totale generale		785	93.218.993,89	43.618.381,03	8.000.000,00	7.230.000,00	15.230.000,00

* Ai sensi del vigente accordo, nel 2021 è stato erogato un anticipo di €. 1.044.900,00 (determinazione n. 293/2022)

** Ai sensi del vigente accordo, nel 2022 è stato erogato un anticipo di €. 559.500,00 (determinazione n. 293/2022)

** Ai sensi del vigente accordo, nel 2025 è stato erogato un anticipo di €. 746.000,00 (determinazione n. 480/2025)

*** Ai sensi del vigente accordo, nel 2025 è stato erogato un anticipo di €. 50.000,00 (determinazione n. 480/2025)

**** Ai sensi del vigente accordo, nel 2025 è stato erogato un anticipo di €. 191.000,00 (determinazione n. 528/2025)

Ricordiamo che nel corso del 2026 terminerà l'intervento presso la residenza Villa Marchi di Reggio Emilia e, saranno funzionalizzati 76 posti letto.

Le candidature al V Bando ex L 338/2000 degli Atenei di Bologna, di Modena e Reggio Emilia, di Ferrara e di Parma, oltre ad ACER Reggio Emilia sono state approvate con D.M. n. 1488 del 6/11/2023. Con Decreto 1666 del 25/10/2024 sono stati ammessi al co-finanziamento ministeriale anche gli interventi ammessi in Fase 2 con il Decreto n. 1488/2023.

ER.GO ha destinato a supporto di queste candidature il ricavato dell'alienazione dell'immobile Coltellini di Modena, per il valore di € 1.400.000,00. Il contributo regionale a valere sulle risorse ER.GO di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 680/2022 è così ripartito:

Soggetto richiedente il cofinanziamento statale	Sede	Immobile	Posti letto	Cofinanziamento RER attraverso ER.GO
Alma Mater Studiorum Università di Bologna	Bologna	Studentato Re Viola- Via Filippo Re, 10	90	350.000,00
Alma Mater Studiorum Università di Bologna **	Bologna	Studentato San Giuseppe Sposo - Via Bellinzona, 6	89	116.666,00
Università di Parma	Parma	Ex convento dei Frati Cappuccini - Borgo Santa Caterina	61	233.333,00
Università di Modena e Reggio Emilia	Modena	Residenze Bonacorsa e San Barnaba	106	233.333,00
ACER di Reggio Emilia	Reggio Emilia	Palazzina già sede della Direzione delle ex Officine Meccaniche Reggiane (Palazzina M)	80	233.334,00
Università di Ferrara *	Ferrara	Complesso edilizio dell'Ippodromo Comunale di Ferrara	119	233.334,00
		Totale	545	1.400.000,00

* Ai sensi del vigente accordo, nel 2025 è stato erogato un anticipo di €. 116.667,00 (determinazione n. 275/2025)

** Ai sensi del vigente accordo, nel 2025 è stato erogato un anticipo di €. 58.333,00 (determinazione n. 512/2025)

Servizi di ristorazione

Fra le spese correnti dei servizi di ristorazione rilevano le spese per imposte e tasse, per utenze, per il controllo alimenti, le spese di funzionamento, di conduzione degli immobili e degli impianti, oltre alle spese per pasti. Le spese per pasti, in particolare, sono state calcolate tenendo conto dei dati delle graduatorie di dicembre (quota richiesta in ristorazione + contributo ER.GO), nonché del contributo di €. 500,00 per gli studenti idonei ma non beneficiari.

Bandi di concorso e graduatorie

Si prevedono le spese per la pubblicazione dei bandi, le spese di manutenzione e aggiornamento dei software e le spese per il servizio dei CAAF nella fase di acquisizione delle domande.

Accertamenti, controllo e recupero crediti

Gli stanziamenti proposti tengono conto delle spese per l'invio delle comunicazioni agli studenti tramite la convenzione con Poste@line e delle spese per la gestione del servizio di recupero crediti riferite in particolare all'aggio riconosciuto all'Agenzia delle Entrate-Riscossione.

Studenti con disabilità

Sono compresi in questa voce i contributi finanziari, le spese per il servizio di accompagnamento tramite studenti volontari e le spese assicurative.

Per l'a.a. 2025/2026 i posti alloggio assegnati sono n. 108 (n. 63 nella sede di Bologna, n. 5 nella sede di Cesena, n. 5 nella sede di Forlì, n. 2 nella sede di Ravenna, n. 2 nella sede di Rimini, n. 13 nella sede di Modena e Reggio Emilia, n. 13 nella sede di Parma, n. 5 nella sede di Ferrara).

Il servizio di aiuto personale è svolto complessivamente nei confronti di 15 studenti, principalmente mediante il volontariato studentesco, In alcuni casi il servizio di aiuto personale è realizzato mediante la figura di un familiare/assistente dello studente interessato che viene ospitato nella stessa residenza. Questo tipo di servizio è attivo per n. 3 studenti: n.1 nella sede di Bologna, n.1 nella sede di Parma e n.1 nella sede di Cesena. I n. 12 studenti che invece usufruiscono del servizio di volontariato, in rapporto uno a uno con gli studenti volontari, sono così distribuiti: n. 8 sulla sede di Bologna n. 1 sulla sede di Forlì n. 1 sulla sede di Parma, n. 1 sulla sede di Modena e n. 1 sulla sede di Ferrara.

Le Università intervengono, se necessario, per il trasporto/accompagnamento alle lezioni ed il supporto alle attività didattiche.

L'integrazione con gli Atenei è stata formalizzata lo scorso anno con la sottoscrizione dell'Accordo CUERI che vede la partecipazione di UNIBO, UNIFE, UNIMORE, UNIPR ed ER.GO e mira alla realizzazione di azioni condivise, oltre che allo scambio di esperienze e buone prassi. L'Accordo rappresenta un'utile cornice per promuovere e realizzare nuove iniziative trasversali, quali il bando di concorso annuale di ER.GO per l'erogazione di contributi del valore di € 500,00 (ai borsisti ER.GO è invece riservato un bando per contributi fino a € 2.000,00). Gli Atenei partecipano alla pubblicizzazione, così da raggiungere il maggior numero possibile di studenti.

I contributi riguardano l'acquisto di ausili didattici, l'accesso al servizio ristorativo con una quota di prepagato e il rimborso di spese per servizi di assistenza psicologica, interpretariato dei segni e per l'iscrizione a corsi teatrali, sportivi, ecc. Gli esiti dell'ultimo bando sono positivi confermando sostanzialmente il numero di domande (420) sui livelli dello scorso anno e in particolare sono state:

- n. 223 richieste per l'acquisto di dispositivi informatici
- n. 50 richieste di prepagato per la ristorazione
- n. 57 richieste di contributi per la partecipazione a corsi di natura sportiva o artistica
- n. 90 richieste di contributi per servizi di supporto alla persona (di cui 64 riferiti a supporto psicologico).

Altri interventi di integrazione sono dettagliati nella *Relazione Programmatica*.

Orientamento

Vengono previste in questa voce le spese per l'orientamento in uscita e le spese per l'orientamento in entrata.

L'Orientamento al Lavoro è un servizio rivolto alla generalità degli studenti e in particolare a laureandi e neolaureati. Specifica attenzione viene rivolta agli studenti beneficiari di borsa di studio con azioni mirate che rappresentano, di fatto, l'ultimo segmento del sistema del diritto allo studio universitario.

Per quanto riguarda l'orientamento in entrata, in collaborazione con UNIBO sarà realizzata la quarta edizione di *La-BO-RINTO*, una sorta di *summer school* che si tiene a Bologna e Romagna, durante la quale verranno accolti per una settimana studenti del quarto anno delle scuole superiori. Durante il soggiorno gli studenti sono coinvolti in diverse attività, da momenti seminari di illustrazione dei servizi universitari e dei servizi del diritto allo studio a pillole di lezione in vari ambiti disciplinari, alla visita dei luoghi dei diversi campus. Le spese dell'iniziativa sono a carico di ER.GO e UNIBO per pari importo.

Sportello Unico

Sono previste in questa voce le spese per i servizi informatici e le spese per il servizio di informazione, comprese le comunicazioni tramite sms.

Merchandising

Lo stanziamento per le attività di merchandising corrisponde al valore del magazzino che si presume al 01/01/2026.

Servizi per le Università

Sono evidenziate le spese di gestione degli spazi polifunzionali, del Collegio Superiore di UNIBO e del servizio di foresteria svolto per UNIPR, già descritti nella parte entrate.

Altre attività per il DSU

Sono compresi gli stanziamenti per gli interventi di valorizzazione della dimensione comunitaria e formativa dei servizi residenziali.

In questo aggregato sono previste anche le spese relative alla convenzione tra ER.GO, il Comune di Piacenza, Università Cattolica del Sacro Cuore e Polipiaccenza per lo sviluppo e per la promozione dei servizi agli studenti nella sede di Piacenza.

Sempre in questa voce trovano copertura le spese per la promozione dell'attività sportiva nell'ambito degli interventi per il diritto allo studio universitario. Anche per l'anno accademico 2025/2026 gli studenti idonei di borsa di studio e assegnatari di posto alloggio potranno usufruire di

un prepagato di €. 300,00 per svolgere attività sportive presso i CUS. Il costo del prepagato è ripartito al 50% fra ER.GO e i CUS. La spesa a carico dell'Azienda, come per lo scorso anno, è prevista complessivamente in €. 58.800,00.

Diritto allo studio scolastico

Per questa attività vengono previste risorse per spese postali e per servizi informatici, oltre alle spese relative al servizio dei CAAF nella fase di acquisizione delle domande di borse di studio e dei contributi per l'acquisto di libri di testo.

Nel 2025, con determinazione regionale n. 16460 del 2/09/2025, in attuazione alla Delibera GR Emilia-Romagna n. 1165/2025, sono state assegnate a ER.GO le risorse statali per complessivi €. 4.521.336,12 oltre a €. 3.217.187,14 attribuiti con Delibera GR Emilia-Romagna n. 2056 del 09/12/2025. Ad inizio 2026 tali risorse dovranno essere trasferite ai Comuni per l'erogazione dei contributi per i libri di testo, secondo l'apposito Piano regionale di riparto.

Oneri generali non ripartibili

Questo aggregato comprende le spese relative all'I.V.A. a debito relative all'attività commerciale per €. 210.000,00, ai fondi di riserva e all'importo dell'I.V.A. da versare per i servizi fatturati nell'ambito della normativa sul *reverse charge*.

Le poste accantonate a *fondo* ammontano a complessivi €. 260.000,00, come segue:

- Fondo di riserva per spese obbligatorie €. 160.000,00
- Fondi rischi:
 - o Fondo crediti di dubbia esigibilità €. 100.000,00

Secondo i principi in materia contabile (Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011) è necessario accantonare una quota del risultato di amministrazione al Fondo crediti di dubbia esigibilità, in relazione agli stanziamenti di entrata iscritti a bilancio. Ai sensi del citato Principio contabile non sono soggetti a svalutazione i crediti da altre pubbliche amministrazioni, i crediti assistiti da fidejussione e le entrate tributarie accertate per cassa.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato costituito in fase di bilancio di previsione 2015 per €. 131.769,76 e via via incrementato. Ad oggi l'accantonamento è di €. 2.234.856,10, al quale si aggiungono €. 100.000,00 della previsione per l'esercizio 2026.

Come evidenziato in sede di rendiconto 2024, la gestione dei crediti, ed in particolare di quelli iscritti nella gestione dei residui, è stata oggetto di un attento monitoraggio che ha portato, fra l'altro, alla definizione di procedure specifiche di recupero dei crediti vantati nei confronti degli studenti. Si prevedono molteplici strumenti per aiutare gli studenti, sia in via preventiva, sia ex post con ampi piani di rateizzazione del debito e con la possibilità di restituzione totale o parziale con la formula del baratto amministrativo.

Il processo di incasso dei crediti verso gli studenti che incorrono in provvedimenti di revoca dei benefici è particolarmente lungo e dura di norma più dei 12 mesi previsti dalla normativa contabile. Di fatto il procedimento di recupero del credito avviene nell'arco di più anni accademici, tranne per gli studenti che pagano in unica soluzione.

L'analisi dettagliata dei crediti accertati sugli esercizi 2021, 2022, 2023 e 2024, ha evidenziato una percentuale di crediti non incassati pari al 6,20% (nella previsione 2024 per il 2025, 7,30%), mentre la percentuale degli studenti insolventi è pari al 5,05% (nella previsione 2024 per il 2025, 5,66%) come si evince nella tabella sotto riportata.

La percentuale del 5,05 % si può considerare il rischio di inesigibilità dei crediti iscritti a bilancio nei confronti degli studenti.

Anno	N. Revoche	N. studenti insolventi	% studenti insolventi
2021	2.862	142	4,96%
2022	3.006	270	8,98%
2023	3.410	108	3,17%
2024	3.602	131	3,64%
	12.880	651	5,05%

Dal punto di vista finanziario la situazione dei crediti relativi alle revoche è evidenziata nella tabella seguente:

Anno	N.Stud	Totale importo revoca A	Incassato in unica soluzione B	Totale rate C	Rate Incassate D	Rate da Incassare E	Totale Incassato F (B + D)	Insolventi completi	
								G	H (G/A)
2021	2.862	3.275.012,56	1.554.647,70	1.537.665,74	1.354.452,20	183.213,54	2.909.099,90	182.699,12	5,58%
2022	3.006	3.829.410,40	1.718.159,11	1.622.102,87	1.346.906,58	275.196,29	3.065.065,69	489.148,42	12,77%
2023	3.410	4.389.454,66	1.862.719,62	2.357.243,50	2.162.325,99	194.917,51	4.025.045,61	169.491,54	3,86%
2024	3.602	5.383.725,22	2.544.498,99	2.634.723,54	2.304.005,27	330.718,27	4.848.504,26	204.502,69	3,80%
Totale	12.880	16.877.602,84	7.680.025,42	8.151.735,65	7.167.690,04	984.045,61	14.847.715,46	1.045.841,77	6,20%

L'impegno dell'Azienda per il recupero delle insolvenze ha portato in questi anni risultati più che positivi evidenziando, sui dati consolidati esposti nei rendiconti, una percentuale di studenti insolventi pari al 14,59% nel 2020 e pari al 5,66% nella previsione 2024 per il 2025.

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità da applicare al corrente bilancio, calcolato sulla base dell'importo delle revoche dei benefici previste (€ 3.200.000,00) sarebbe di € 161.600,00. Ad oggi il FCDDE ammonta a € 2.134.856,10 ed è quindi coerente non solo con i valori di cui sopra, ma anche rispetto alla stima dei residui attivi verso gli studenti al 31/12/2025 e quantificabili in € 3.900.000,00.

Nell'attesa dell'esatta determinazione di residui attivi nei confronti degli studenti al 31/12/2025, si ritiene di prevedere un ulteriore accantonamento di € 100.000,00 nell'esercizio 2026, di € 100.000,00 nell'esercizio 2027 e di € 100.000,00 nell'esercizio 2028.

In fase di predisposizione dell'assestamento del bilancio, come per lo scorso anno, saranno riesaminati i crediti ancora in essere e l'analisi sarà sottoposta alla verifica del Collegio dei Revisori. In quella fase si potrà, eventualmente, riparametrare il fondo ai residui effettivi.

La composizione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è dimostrata nell'allegato c) al Bilancio.