



Azienda Regionale
per il Diritto agli Studi Superiori

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LA PROVA DI AMMISSIONE AL CORSO-CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.12 POSTI DI TECNICO SERVIZI ALL'UTENZA-CATEGORIA C-POSIZIONE ECONOMICA C.1 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI (DI CUI 4 POSTI RISERVATI A PERSONALE INTERNO DI ER.GO) PER LE SEDI ER.GO DI BOLOGNA, PARMA, MODENA, FERRARA, CESENA.

Redatto ai sensi del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 e art. 24 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 02 marzo 2021

Approvato con determinazione della Direttrice Dott.ssa Patrizia Mondin n. 119 del 15/03/2021

La Dirigente
Dott.ssa Loredana Dolci
Firmato digitalmente

1. Premessa

Il presente Piano operativo viene redatto secondo le previsioni del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3 febbraio 2021, come previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 e dal Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 02 marzo 2021.

Il DPCM 02 marzo 2021 dispone (articolo 24, comma 1) che “Sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della funzione pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico”.

Le indicazioni di cui al presente Piano operativo sono volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell’organizzazione e la gestione delle prove di concorso e si applicano:

- a) a ER.GO Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori;
- b) alla/e commissione/i esaminatrice/i;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli eventuali soggetti terzi comunque coinvolti;
- f) al personale della Fondazione Aldini Valeriani (di seguito FAV): soggetto presso il quale si svolgerà la prova.

Il presente Piano trova applicazione per la realizzazione della prova di ammissione al Corso Concorso in argomento, prevista dall’Avviso Pubblico approvato con determinazione della Direttrice n. 426 del 30/09/2020.

Il citato Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici (di seguito Protocollo), rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica in data 3 febbraio 2021, si intende integralmente richiamato dal presente Piano.

2. Inquadramento territoriale della sede della procedura concorsuale

La prova di ammissione al corso-concorso in oggetto si svolge presso la Fondazione Aldini Valeriani, Via Bassanelli 9/11, 40129 Bologna.

La Fondazione non è collocata in zona a traffico limitato, è servita dal trasporto pubblico locale (linee TPER 27 A – B – C, 97, 98, 354, 364, 445, 447, 448, 450). Il parcheggio più vicino è, a pagamento, in Via dell’Arcoveggio n. 50 (parcheggio della casa di cura Villa Erbosa).

3. Organizzazione della procedura e descrizione modalità di utilizzo del fabbricato per la specifica procedura concorsuale

Percorso per i candidati e modalità di svolgimento della procedura concorsuale

Per ogni sessione di prova i candidati saranno suddivisi in gruppi al fine di scaglionare gli ingressi.

Si terranno due sessioni giornaliere, una la mattina e una al pomeriggio.

Di seguito le aule a disposizione per lo svolgimento della prova suddivise per piano con indicate le capienze effettive nel rispetto del distanziamento previsto dal Protocollo:

- AULA AGORA¹ piano terra 30 partecipanti (gruppo 1)
- AULA EXPO piano terra 30 partecipanti (gruppo 2)
- AULA OCEAN piano terra 10 partecipanti (gruppo 3)

- AULA CHAOS piano terra 23 partecipanti (gruppo 4)
- AULA 135 primo piano 17 partecipanti (gruppo 5)
- AULA 136 primo piano 17 partecipanti (gruppo 6)
- AULA PRE TRIAGE piano terra (vedi piantine riportate nel seguito)

Nella comunicazione di convocazione ai candidati verrà specificato a quale gruppo ciascuno appartiene e in quale aula dovrà recarsi per lo svolgimento della prova, nonché la data e l'orario di convocazione.

Per ogni sessione di esame i gruppi saranno convocati ad orari scaglionati, per evitare assembramenti nei percorsi, in modo comunque che tutti i gruppi inizino la prova simultaneamente.

Sessione della mattina, orari di convocazione dei gruppi:

gruppo 1 ore 9.30
 gruppo 2 ore 9.50
 gruppo 3 ore 10.10
 gruppo 4 ore 10.15
 gruppo 5 ore 10.30
 gruppo 6 ore 10.35

Inizio prova ore 11.00, fine prova ore 11,40. Raccolta elaborati e uscita dei gruppi scaglionati fino alle ore 12,00.

Sessione pomeridiana, orari di convocazione dei gruppi:

gruppo 1 ore 13.30
 gruppo 2 ore 13.50
 gruppo 3 ore 14.10
 gruppo 4 ore 14.15
 gruppo 5 ore 14.30
 gruppo 6 ore 14.35

Inizio prova ore 15.00, fine prova ora 15.40. Raccolta elaborati e uscita gruppi scaglionati fino alle ore 16.00.

Recandosi al civico 9/11 di Via Bassanelli, i candidati potranno accedere al complesso attraverso il cancello esterno.

I candidati dovranno:

- a) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- b) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- c) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- d) presentare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove (sono ammessi i test rapidi che possono essere prenotati nelle farmacie della maggioranza delle regioni italiane);
- e) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione da ER.GO.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione relativa ai punti b) e c) o il referto relativo al punto d), sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale, presentasse, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà invitato a ritornare al proprio domicilio e non potrà comunque accedere all'area concorsuale.

La sosta in attesa dell'accesso potrà avvenire all'esterno del fabbricato in modo da mantenere un'adeguata distanza di sicurezza tra i candidati presenti.

In caso di pioggia sarà allestita una zona interna che consente comunque il corretto distanziamento.

Presso l'ingresso al fabbricato quattro addetti dotati di mascherina FFP2 provvederanno:

- a) alla misurazione della temperatura di ciascun candidato mediante termometro a infrarossi;
- b) alla consegna della mascherina chirurgica fornita da ER.GO a ciascun candidato.

Successivamente il candidato potrà accedere all'interno del fabbricato dove, all'accettazione, due addetti dotati di mascherina FFP2 e con postazione allestita con barriere in plexiglass con finestra per il passaggio di documenti provvederanno:

- a) alla raccolta e dell'apposita autodichiarazione, compilata, firmata e datata sul modello fornito da ER.GO;
- b) alla raccolta di copia del referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova.

Qualora un candidato si rifiutasse di produrre l'autodichiarazione o di presentare il referto del test antigenico, gli sarà inibito l'ingresso alle aule.

Il candidato dovrà indossare obbligatoriamente ed esclusivamente la mascherina fornita da ER.GO. Tale mascherina dovrà essere indossata dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita.

Qualora un candidato dovesse rifiutare di indossare la mascherina chirurgica messa a disposizione da ER.GO, non potrà partecipare alla prova e dovrà pertanto allontanarsi dall'area concorsuale. Nell'area concorsuale non sarà in ogni caso consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

In tutta l'area concorsuale e in ogni fase della procedura concorsuale sarà garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici.

I candidati saranno invitati, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, alla moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Proseguendo, il candidato potrà raggiungere l'aula presso la quale svolgerà la prova in base al gruppo di appartenenza. Sarà presente cartellonistica indicante i percorsi e personale addetto indicherà ai candidati il percorso in base al gruppo di appartenenza.

Presso le postazioni di misurazione della temperatura e consegna della mascherina, nonché presso ciascuna aula e nei bagni saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Di seguito si riportano le planimetrie indicanti i percorsi per raggiungere le aule.

Raggiunta l'aula, il candidato si accomoderà al posto che verrà indicato dal personale presente in aula e provvederà a mostrare il documento d'identità, la cui copia è stata già inviata dal candidato a ER.GO, per l'identificazione.

Il posto di ciascun candidato sarà opportunamente identificato e garantirà la distanza di almeno 2 metri rispetto agli altri candidati.

Il materiale per lo svolgimento della prova (penna monouso e buste per inserimento prova e nominativo) sarà distribuito direttamente in ciascuna postazione prima dell'arrivo dei partecipanti dal personale addetto che, dopo essersi igienizzato le mani, passerà nelle file di posti non utilizzate e appoggerà il materiale sullo scrittoio di ciascuna delle postazioni utilizzate. Ciascuna penna sarà utilizzata da un solo candidato e non sarà riutilizzata da altri candidati in nessuna altra sessione di prova.

Una volta che tutti i candidati avranno raggiunto la postazione presso l'aula destinata, nelle aule EXPO, OCEAN, CHAOS, 135 e 136 verranno sorteggiati due candidati per ciascuna aula (in base all'elenco dei presenti in ciascuna aula). I candidati sorteggiati si recheranno nell'Aula AGORA', nella quale un ulteriore candidato verrà sorteggiato (in base all'elenco dei candidati presenti nell'aula) per la scelta della traccia della prova che sarà somministrata contemporaneamente ai candidati in tutte le aule. La scelta avverrà tra tre buste chiuse contenenti altrettante tracce di prova. La prova scelta non sarà riproposta nelle sessioni di esame successive.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, rimarranno seduti dal momento dell'estrazione per l'individuazione dei due rappresentanti che si recheranno presso l'aula AGORA', fino al termine della prova; qualora un candidato concluda la prova prima del termine previsto, potrà consegnare l'elaborato e potrà essere autorizzato a uscire dal personale che lo accompagnerà fino all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per motivi indifferibili.

L'accesso ai servizi igienici potrà avvenire unicamente prima dell'inizio della prova, in momenti che saranno comunicati dal personale presente in aula.

Presso gli accessi ai servizi igienici saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico e cartelli contenenti le indicazioni per il corretto lavaggio delle mani. I candidati procederanno all'igienizzazione delle mani prima e dopo l'accesso ai servizi igienici.

La traccia della prova verrà distribuita a ciascun candidato dal personale addetto che, dopo essersi igienizzato le mani, passerà nelle file di posti non utilizzate e appoggerà la traccia sullo scrittoio di ciascuna delle postazioni utilizzate.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere indossata la mascherina chirurgica. Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Qualora una persona presente nell'area concorsuale manifestasse, durante la prova concorsuale, sintomi riconducibili al Covid-19, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo febbre, tosse o sintomi respiratori, sarà presente un'unità di personale formata per il primo soccorso che accompagnerà la persona sintomatica nell'area di pre-triage. La persona sintomatica rimarrà in isolamento nell'area di pre-triage fino all'arrivo del personale sanitario, se coinvolto, e comunque fino all'uscita dall'area concorsuale.

La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante al termine del tempo assegnato. La consegna da parte di ciascun candidato della documentazione relativa alle prove avverrà mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Al termine della consegna da parte di tutti i candidati, questi saranno invitati all'uscita. L'uscita dalle aule verrà organizzata per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. Il progressivo svuotamento delle aule concorsuali verrà quindi avviato in maniera scaglionata procedendo nella misura massima di un'aula per ciascun piano. Sarà garantito il deflusso prioritario dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati sarà espletato in maniera ordinata, garantendo la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2 metri.

Previsioni per il personale

Il personale presente nell'area concorsuale accederà alla stessa almeno mezz'ora prima dell'orario di convocazione dei candidati, senza pertanto alcuna sovrapposizione nell'utilizzo delle aree di ingresso. L'uscita dalla struttura avverrà in momento diverso e successivo rispetto all'uscita di tutti i candidati. Un blocco di servizi igienici, sarà destinato all'uso esclusivo da parte del personale stesso.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, il personale procederà ad una adeguata igiene delle mani e ad indossare il dispositivo di protezione che dovrà mantenere indossato per l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2.

Il personale addetto alla identificazione dei candidati e alla distribuzione del materiale per lo svolgimento della prova dovrà provvedere ad una frequente ed accurata igienizzazione delle mani e non sarà tenuto all'utilizzo dei guanti.

Le postazioni degli operatori addetti alla ricezione della documentazione (autodichiarazione e referto tampone) dei candidati saranno dotate di appositi divisori in plexiglass (barriere parafiate) dotati di una finestra per il passaggio dei documenti.

Durante le prove, gli addetti al controllo dovranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

4. Planimetrie dell'area concorsuale

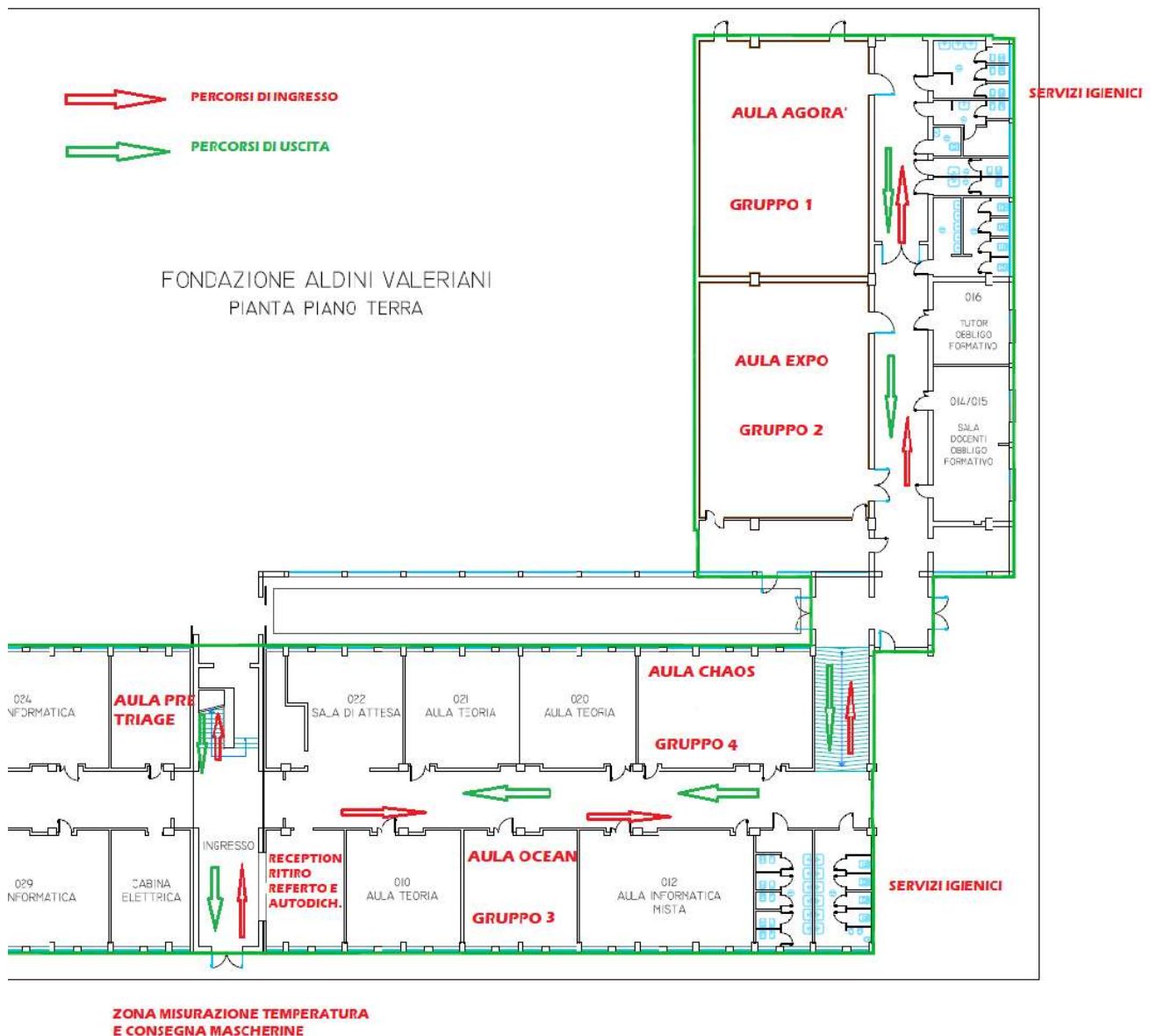
Nelle pagine a seguire si riportano le planimetrie dell'area concorsuale oggetto del presente Piano, con indicazione di:

- percorsi di ingresso e uscita dall'area;
- identificazione aule;
- identificazione dei vani scala e delle relative destinazioni di utilizzo;
- percorsi di ingresso e uscita dalle aule concorsuali;
- blocchi di servizi igienici;
- area pre-triage.

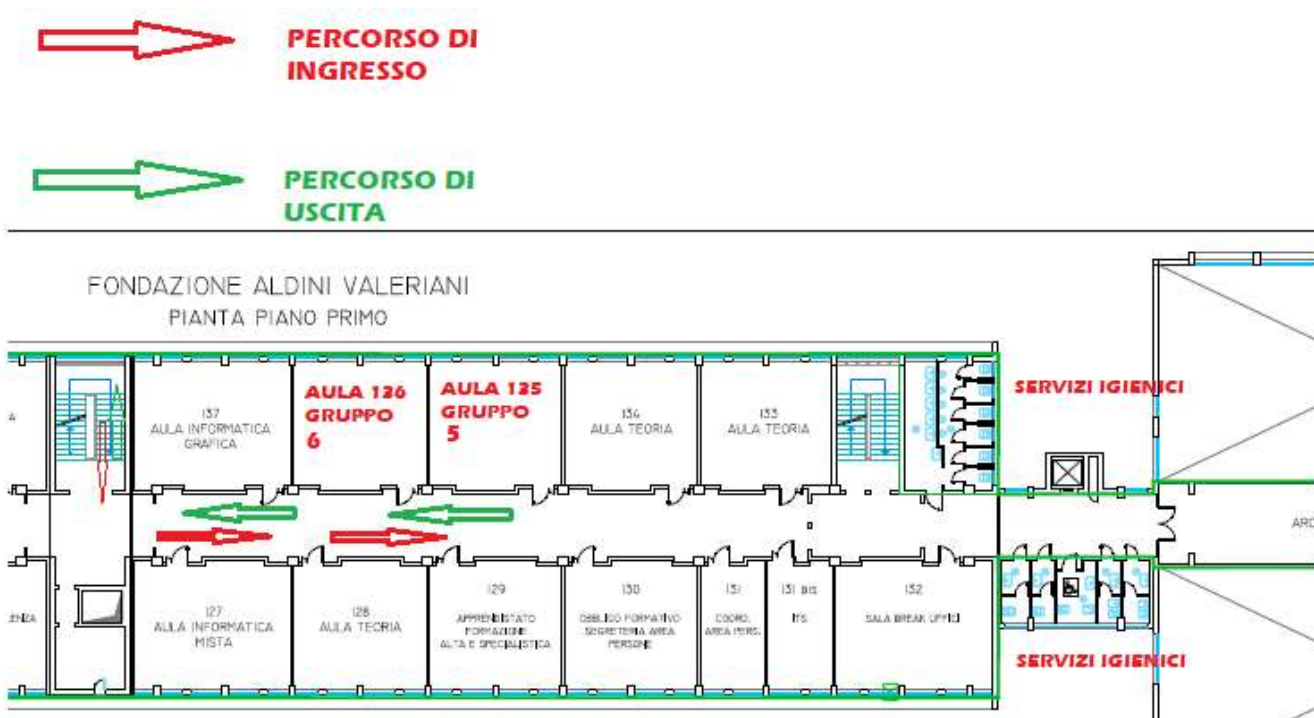
Area pre-triage

È prevista la presenza di un locale denominato “area pre-triage” (si veda l’estratto planimetrico di seguito riportato), dedicato all’accoglienza e isolamento di chiunque si trovi nell’area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici, operatori e addetti all’organizzazione e vigilanza) che presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori. Tale locale è dedicato a gestire solo i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.

Piano terra



Piano primo



5. Operazioni di pulizia, sanificazione, disinfezione e bonifica

Tenendo conto delle definizioni di pulizia, sanificazione, disinfezione e bonifica di cui al Protocollo, si riportano di seguito le previsioni per l'area concorsuale oggetto del presente Piano.

Operazioni a cadenza quotidiana

L'area concorsuale sarà quotidianamente oggetto di pulizia.

I servizi igienici verranno inoltre puliti e sanificati in base ai protocolli già in atto presso la Fondazione Aldini Valeriani.

Operazioni a conclusione di ogni sessione di prova

L'area concorsuale sarà oggetto, al termine di ogni sessione di prova, di sanificazione e disinfezione, in particolare delle aule concorsuali, delle postazioni dei candidati, degli arredi e delle maniglie dei locali.

6. Procedure di gestione dell'emergenza

Per le modalità di gestione dell'emergenza si rimanda al Piano di Emergenza ed Evacuazione adottato dalla Fondazione Aldini Valeriani.

7. Personale addetto

Si riporta di seguito una descrizione dettagliata del personale che sarà presente presso l'area concorsuale.

In ogni aula saranno presenti almeno due dipendenti di ER.GO facenti parte o della commissione nominata per il concorso o del comitato di vigilanza, o dipendenti della società affidataria di contratto di global service o dipendenti di aziende affidatarie del servizio di vigilanza.

In ogni aula il personale presente provvederà a:

- accogliere i candidati all'accesso all'aula invitando gli stessi all'accurata igienizzazione delle mani;
- fornire indicazione a ciascun candidato del proprio posto a sedere;
- effettuare il riconoscimento dei candidati;
- diffondere tutte le istruzioni di carattere amministrativo per il corretto svolgimento della prova;
- distribuire il materiale per lo svolgimento della prova a ciascun candidato;
- accompagnare i candidati ai servizi igienici in caso di necessità;
- dare comunicazione della traccia sorteggiata e distribuzione in aula;
- attivare in caso di necessità il personale dedicato ad accompagnare nell'area pre-triage eventuali soggetti con sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta durante la prova concorsuale;
- raccogliere le prove al termine dello svolgimento tramite piano di appoggio;
- fornire indicazioni ai candidati relativamente alle modalità di uscita dall'aula concorsuale.

Personale in numero adeguato dovrà inoltre assolvere alle funzioni seguenti:

- misurazione della temperatura dei candidati mediante termometro a infrarossi all'accesso dell'area concorsuale;
- distribuzione delle mascherine chirurgiche fornite da ER.GO;

L'accompagnamento nell'area pre-triage di eventuali soggetti con sintomatologia riconducibile al Covid- 19 insorta durante la prova concorsuale verrà affidato a persona formata per il primo soccorso.