

BANDO DI CONCORSO PER I SERVIZI RESIDENZIALI

approvato con delibera n. 33 dell'8/06/2010

Sede territoriale di Parma

SOMMARIO

Servizi residenziali

Servizi residenziali di ER.GO	art. 1
Calendario di apertura delle residenze	art. 2
Destinatari dei servizi	art. 3
Incompatibilità	art. 4
Durata dell'assegnazione nell'a.a. 2010/2011	art. 5
Rette e deposito cauzionale per studenti <u>in</u> graduatoria	art. 6
Tariffe e deposito cauzionale per ospiti <u>non</u> in graduatoria	art. 7
Modalità di pagamento del servizio	art. 8
Preconferma del servizio da parte degli studenti <u>in</u> graduatoria	art. 9
Prenotazione del servizio da parte di ospiti <u>non</u> in graduatoria	art. 10
Rinuncia all'alloggio	art. 11
Revoca dell'alloggio	art. 12
Condizioni per accedere alla graduatoria del servizio abitativo a tariffa agevolata	art. 13
Assegnazione dell'alloggio a studenti in graduatoria e borsa di studio "fuori sede"	art. 14
Conferma dell'alloggio a studenti assegnatari per reddito e merito nell'a.a. 2009/2010	art. 15
Riserve di posti	art. 16
Ospitalità temporanea	art. 17
Regolamento delle Residenze	art. 18

Art. 1
(Servizi residenziali di ER.GO)

1. ER.GO, presso le proprie residenze presenti nelle sedi territoriali di Bologna, Cesena, Ferrara, Forlì, Modena, Parma, Reggio Emilia e Rimini, offre due tipologie di servizio residenziale:
 - a. un'offerta per soddisfare la domanda di permanenza presso le diverse sedi degli Atenei per un periodo continuativo coincidente con l'anno accademico;
 - b. un'offerta per soddisfare la domanda di permanenza breve ed occasionale.

2. Le soluzioni residenziali di ER.GO sono diversificate per tipologia, collocazione, servizi offerti, prezzi: residenze collettive organizzate in stanze singole e doppie con bagno e con cucina in comune o pertinente alla stanza; stanze singole, doppie, triple con bagno e cucine in comune, monolocali per una o due persone con bagno e cucina; residenze strutturate in appartamenti di varie dimensioni da due a otto posti letto, con stanze singole, doppie, triple.

Art. 2
(Calendario di apertura delle residenze)

1. Le residenze ER.GO sono aperte dall'1 ottobre di ogni anno al 30 settembre dell'anno successivo, con:
 - chiusura natalizia dal 23 dicembre 2010 al 9 gennaio 2011,
 - chiusura estiva indicativamente dal 29 luglio 2011 all'1 settembre 2011.

 2. Durante le chiusure estiva e natalizia, rimane aperta una residenza nelle diverse sedi territoriali, i cui posti sono prenotabili on line, attraverso lo Sportello Unico Casa sul sito www.er-go.it.

 3. Durante la chiusura natalizia resteranno aperte le seguenti residenze:
 - a. sede territoriale di Bologna e Romagna
 - Carducci a Bologna
 - Ex Hotel Palace a Rimini
 - b. sede territoriale di Ferrara
 - S. Spirito
 - c. sede territoriale di Modena e Reggio Emilia
 - S. Filippo Neri
 - d. sede territoriale di Parma
 - S. Pancrazio
- Nel mese di giugno 2011 verranno rese note le Residenze destinate all'ospitalità estiva.

Art. 3
(Destinatari dei servizi)

1. Ad accesso agevolato: il servizio abitativo per una durata coincidente con l'anno accademico è prioritariamente riservato agli studenti risultati idonei nelle apposite graduatorie distinte per ogni sede territoriale, stilate sulla base dei requisiti di cui alle norme generali del bando di concorso 2010/2011, che risiedono in Comuni non compresi nelle tabelle 5 e 6.

2. A libero accesso: esaurita la riserva di posti ad accesso agevolato, il servizio è rivolto a:
 - a. tutti gli studenti iscritti ad Università, Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, Istituti di livello universitario aventi sede in Emilia Romagna;
 - b. tutti i neolaureati o neodiplomati di Università, Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, istituti di livello universitario aventi sede in Emilia Romagna, inseriti in progetti di ricerca, di mobilità internazionale o di inserimento lavorativo;

- c. tutti gli studenti e neolaureati stranieri partecipanti a programmi di studio o ricerca che si svolgano in Emilia Romagna;
- d. tutti i ricercatori e professori provenienti da altre università o istituti di ricerca italiani o stranieri che effettuino attività di studio o ricerca presso enti aventi sede in Emilia Romagna.

3. Il servizio abitativo per durate brevi ed occasionali è a disposizione degli ospiti rientranti in una delle categorie di cui al precedente punto 2, con accesso on line tramite il borsino dello Sportello Unico Casa (SUC), sul sito di ER.GO www.er-go.it.

Art. 4 (Incompatibilità)

1. Oltre alle incompatibilità generali di accesso alle provvidenze, valgono le seguenti incompatibilità specifiche:
 - a) avere già beneficiato dell'alloggio per lo stesso anno di corso, come iscritto ad altra Facoltà o Corso di Laurea, in tal caso, è possibile fruire dell'alloggio corrispondendo la tariffa prevista per gli ospiti non in graduatoria;
 - b) essere incorsi nella revoca dell'alloggio ai sensi del Regolamento delle Residenze Universitarie;
 - c) avere pendenze debitorie nei confronti di ER.GO;
 - d) fatti salvi i casi di ospitalità continuative di familiari autorizzate espressamente dall'Azienda in favore di studenti disabili, l'ospitalità continuativa, a qualunque titolo, di familiari, in quanto non rientrante nelle finalità del servizio declinate dall'art. 14 comma 1 della L.R. 15/2007.

Art. 5 (Durata dell'assegnazione nell'a.a. 2010/2011)

1. L'assegnazione dell'alloggio decorre:
 - dal momento di effettiva assegnazione fino al 23 dicembre 2010,
 - dal 9 gennaio al 29 luglio 2011
 - dall'1 al 30 settembre 2011.
2. L'assegnazione dell'alloggio agli studenti in graduatoria cessa automaticamente per conseguimento della laurea, laurea specialistica e magistrale, laurea specialistica e magistrale a ciclo unico, diploma di specializzazione, nonché degli equivalenti titoli rilasciati dagli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, oltre che per rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede universitaria.
3. Lo studente che perde il titolo di idoneità per mancanza dei requisiti richiesti, a seguito dell'accertamento di quanto autocertificato, deve lasciare la residenza entro 7 giorni dalla comunicazione degli esiti degli accertamenti stessi ed integrare le rette a far data dall'inizio dell'assegnazione dell'a.a. 2010/2011, poiché saranno applicate le tariffe di cui alla tabella 2.
4. Gli studenti che conseguono la laurea triennale e si iscrivono alla laurea specialistica nell'a.a. 2010/2011, possono fruire dell'assegnazione dell'alloggio per l'intera durata dell'anno accademico e, comunque, fino al 30 settembre 2011, alle rette previste dalla tabella 1, tranne nei casi in cui rinuncino agli studi, li interrompano o si trasferiscano ad altra sede universitaria.

5. Gli studenti che hanno presentato domanda come iscritti al primo anno della laurea specialistica e che non perfezionano l'iscrizione alla specialistica, potranno permanere nell'alloggio assegnato come fuori corso della laurea triennale alle rette previste dalla tabella 1, a condizione che abbiano maturato almeno 135 crediti e che si siano immatricolati in anno accademico non antecedente all'a.a. 2007/2008. In caso contrario verrà applicato il prezzo di cui alla tabella 2, che decorrerà dal momento di effettiva assegnazione dell'alloggio.

6. Gli studenti assegnatari da graduatoria che conseguano la laurea triennale durante l'a.a. 2010/2011 e che intendano iscriversi alla laurea di secondo livello nell'anno accademico successivo, una volta conseguita la laurea potranno permanere nell'alloggio fino al nuovo anno accademico in qualità di ospiti, pagando la tariffa di cui alla tabella 2, compatibilmente con i posti disponibili.

7. La medesima disposizione di cui al comma 6 si applica per l'eventuale iscrizione ai Corsi di Specializzazione obbligatori per l'esercizio della professione e per gli studenti laureati e diplomati che, per documentati rapporti con l'Università, intendano permanere presso la residenza.

8. Gli studenti di cui ai precedenti commi 6 e 7 che intendano permanere presso la residenza in qualità di ospiti, dovranno comunicarlo alla sede territoriale di ER.GO di competenza con un anticipo di almeno 30 giorni rispetto al termine dell'assegnazione.

9. Gli studenti assegnatari da graduatoria che conseguano il titolo di studio, possono fruire dell'alloggio assegnato fino a 7 giorni dopo la data del conseguimento del titolo, alla medesima retta prevista per gli studenti in graduatoria. Possono chiedere di rimanere presso la residenza in qualità di ospiti temporanei per l'intera durata dell'anno accademico, fatto salvo il termine del 30 settembre 2011. In tal caso, saranno applicate le tariffe previste nella tabella 2 del presente bando a partire dall'ottavo giorno dopo il conseguimento del titolo di studio.

Art. 6

(Rette e deposito cauzionale per studenti in graduatoria)

1. Le rette annue, come indicato alla tabella 1, sono riferite all'intero periodo di apertura delle residenze nell'anno accademico di assegnazione. I pagamenti delle rette devono essere effettuati con le modalità indicate nel successivo art. 8.

2. Le rette sono comprensive delle utenze e dei servizi erogati in corrispondenza dei periodi di apertura delle residenze.

3. Servizio natalizio

Le rette di dicembre e gennaio per chi intende usufruire del servizio natalizio dal 23 dicembre 2010 al 9 gennaio 2011 devono essere pagate per intero. La retta giornaliera per chi intende soggiornare nelle residenze nel periodo dal 23 dicembre 2010 al 9 gennaio 2011 è di €15,00, per un importo massimo che non può superare l'integrazione dovuta per la retta intera.

4. Servizio estivo

La retta dovuta per chi intenda usufruire del servizio nel mese di agosto è pari ad una mensilità prevista in tabella 1 per la residenza che rimane aperta. La retta giornaliera per chi intenda soggiornare per periodi inferiori al mese è di €20,00 al giorno, per un importo massimo pari alla retta mensile.

5. Gli studenti assegnatari sono tenuti, prima dell'ingresso in alloggio, a versare la somma di € 250,00 a titolo di deposito cauzionale infruttifero, a copertura di eventuali danni che dovessero essere causati all'alloggio occupato, alla struttura o agli arredi e che possano essere ricondotti a responsabilità dello studente.

6. Il deposito cauzionale è rimborsato entro 60 giorni dal rilascio dell'alloggio. Il rimborso della cauzione è subordinato alla verifica di eventuali danneggiamenti o ammanchi, accertati in un apposito sopralluogo dell'alloggio, che sarà effettuato congiuntamente dallo studente e dal portiere. Il deposito è trattenuto a copertura di eventuali mancati pagamenti per danni.

7. Gli studenti che nel corso dell'anno accademico perdano i requisiti di idoneità, secondo le diverse casistiche indicate al precedente articolo 5, dovranno versare le tariffe mensili indicate in tabella 2.

Art. 7

(Tariffe e deposito cauzionale per ospiti non in graduatoria)

1. L'ospitalità temporanea comporta il versamento delle tariffe indicate alla successiva tabella 2, comprensive di utenze e servizi, fatto salvo il servizio di pulizia in camera di cui al successivo art. 17 comma 3.

2. I pagamenti devono essere effettuati con le modalità indicate nel successivo art. 8.

3. La somma complessiva dovuta a titolo di tariffa varia in base al periodo della permanenza ed è calcolata con i seguenti criteri:

- a) in caso di ospitalità brevi: viene applicata la tariffa giornaliera fino al raggiungimento della tariffa mensile;
- b) in caso di ospitalità superiori ad un mese: viene applicata la tariffa mensile ogni trenta giorni; se il periodo di permanenza non è multiplo di trenta giorni, per i singoli giorni rimanenti si applica la tariffa giornaliera come al precedente punto a).

4. Al momento dell'arrivo l'ospite è tenuto a versare il saldo della tariffa, al netto della caparra confirmatoria versata, se la permanenza è minore o uguale a 60 giorni. Se il periodo è superiore, l'ospite dovrà versare la prima mensilità, così come calcolata ed indicata dalla procedura di prenotazione on line.

5. All'arrivo l'ospite è inoltre tenuto a pagare un deposito cauzionale infruttifero, il cui importo è variabile in relazione alla durata della permanenza: € 20,00 per un periodo da 1 a 7 giorni; per ciascun ulteriore giorno la cauzione è incrementata di € 10,00 fino ad un massimo di € 300,00 per permanenze di durata pari o superiore a 30 giorni.

6. Il deposito cauzionale è restituito mediante bonifico bancario su conto corrente intestato all'ospite o tramite ritiro in contanti presso uno sportello della Tesoreria dell'Azienda (gruppo bancario Intesa – IMI – San Paolo), verificato che non vi siano danni o ammanchi al momento del rilascio dell'alloggio, né che l'ospite abbia pendenze debitorie nei confronti dell'Azienda.

Art. 8

(Modalità di pagamento del servizio)

Prezzo

1. Il servizio abitativo è offerto a prezzo agevolato (tabella 1) solo agli studenti idonei nelle apposite graduatorie. Agli altri ospiti sono applicati i prezzi di cui alla successiva tabella 2.

Modalità

2. I pagamenti possono essere effettuati con una delle seguenti modalità:

- on line, con carta di credito, attraverso il sito di ER.GO www.er-go.it;
- bancomat o carta di credito presso la portineria della residenza di assegnazione;
- versamento in contanti presso una filiale della tesoreria dell'Azienda (gruppo Intesa – San Paolo –IMI);
- tramite bonifico su conto corrente bancario: IBAN IT38 G063 8502 4371 0000 0046 388 (per l'estero usare anche lo SWIFT o BICC IBSPIT2B);
- tramite bonifico su conto corrente postale: IBAN IT86 M 07601 02400 0000 9140 3345;
- con bollettino postale sul conto n. 000091403345 intestato a ER.GO – Via Santa Maria Maggiore 4 – 40121 Bologna

3. In caso di modalità di pagamento diversa dalla modalità on line, copia della ricevuta del versamento deve essere trasmessa via fax ai seguenti numeri:

- | | |
|---|--------------|
| a. per la sede territoriale di Bologna e Romagna | 051 6436790 |
| b. per la sede territoriale di Ferrara | 0532 709854 |
| c. per la sede territoriale di Modena e Reggio Emilia | 059 413755 |
| d. per la sede territoriale di Parma | 0521 213620. |

La ricevuta deve indicare il nome dell'ospite, la sede territoriale di riferimento e la causale di versamento.

Scadenze

4. Gli ospiti non in graduatoria che prenotano per periodi superiori a 60 giorni, devono versare la tariffa dovuta in quote mensili a partire dal primo giorno del periodo prenotato. In caso di prenotazioni fino a 60 giorni, il prezzo dovuto deve essere saldato all'arrivo. I singoli importi e relative scadenze vengono calcolati ed indicati dalla procedura di prenotazione on line, facendo comunque riferimento ai prezzi indicati nella tabella 2 del presente bando.

5. Gli studenti in graduatoria devono pagare la retta entro il giorno 10 di ogni mese. Dal mese di gennaio, le rette vengono direttamente detratte dalla borsa di studio agli studenti che ne siano assegnatari.

6. E' inoltre dovuto un deposito cauzionale, degli importi indicati ai precedenti artt. 6 e 7, restituibile in seguito al rilascio dell'alloggio, verificato che non vi siano danni, ammanchi o situazioni debitorie.

Art. 9

(Preconferma del servizio da parte degli studenti in graduatoria)

1. Gli **studenti in graduatoria**, sia studenti già assegnatari nell'a.a. 2009/2010, sia nuovi idonei, dovranno attenersi alla seguente procedura di preconferma dell'alloggio:

- a) **verificare la propria idoneità in graduatoria** consultando il sito www.er-go.it in occasione della pubblicazione delle graduatorie provvisorie; le date previste sono:
 - o il **25 agosto 2010** per gli studenti iscritti ad anni successivi di tutti i corsi, le matricole dei corsi di laurea specialistica e magistrale e dei corsi di specializzazione;
 - o il **1 settembre 2010** per le matricole dei corsi di laurea e dei corsi di laurea specialistica e magistrale a ciclo unico;

b) gli studenti idonei **devono preconfermare** l'accettazione dell'alloggio, tramite versamento di **€100,00** entro le date sotto riportate; l'accettazione sarà ritenuta definitiva o "con riserva" a seconda della posizione in graduatoria e in considerazione del numero dei posti disponibili:

- o **entro il 2 settembre 2010** gli studenti iscritti ad anni successivi di tutti i corsi, le matricole dei corsi di laurea specialistica e magistrale e dei corsi di specializzazione devono versare la preconferma e **compilare entro la stessa data** il modulo di autocertificazione del pagamento sul sito www.er-go.it;
- o **entro il 9 settembre 2010** le matricole dei corsi di laurea e dei corsi di laurea specialistica e magistrale a ciclo unico devono versare la preconferma e **compilare entro la stessa data** il modulo di autocertificazione del pagamento sul sito www.er-go.it.

2. Il pagamento della preconferma può essere effettuato mediante una delle modalità indicate nel precedente art. 8.

3. Il pagamento della preconferma deve essere comunicato ad ER.GO on line, compilando l'apposita maschera reperibile seguendo il percorso www.er-go.it – [autocertifica la preconferma 2010/2011](#). La certificazione del pagamento effettuato dovrà essere presentata al momento dell'assegnazione del posto alloggio.

4. Il mancato pagamento e la mancata comunicazione on line del pagamento stesso entro le date di scadenza sopra riportate, saranno considerati **rinuncia al servizio**: l'attribuzione della eventuale borsa di studio (art. 5 comma 10 del Bando per Borse di Studio), pertanto, sarà dell'importo previsto per gli studenti in sede.

5. L'importo versato a titolo di preconferma è considerato anticipo della retta relativa al primo mese di assegnazione. Copia della ricevuta dovrà essere consegnata al momento dell'assegnazione dell'alloggio. Qualora la data del pagamento risulti successiva alle scadenze riportate nel presente articolo, non potrà essere assegnato l'alloggio nella data di convocazione.

6. Qualora, al termine delle assegnazioni dei posti agli studenti che abbiano regolarmente versato la preconferma, vi sia ancora la disponibilità di posti, si procederà alla chiamata per l'assegnazione del posto a studenti in possesso dei requisiti di reddito e merito richiesti e che non abbiano versato la preconferma nei termini sopra indicati, ma che abbiano successivamente manifestato la volontà di accettare l'alloggio.

7. Agli studenti in graduatoria che entro il 10 novembre 2010 non siano stati convocati dall'Azienda per l'assegnazione, a causa di indisponibilità di posti, sarà restituito l'importo di €100,00 versato per la preconferma.

Art. 10

(Prenotazione del servizio da parte di ospiti non in graduatoria)

1. Gli **ospiti non in graduatoria** possono prenotare un posto, esclusivamente on line, collegandosi al sito www.er-go.it, Servizio Abitativo – Borsino. Il borsino è l'elenco dei posti disponibili. La procedura on line consente di scegliere il posto, il periodo ed effettuare i pagamenti, compreso quello della caparra confirmatoria.

2. La caparra confirmatoria è un anticipo dell'importo dovuto per l'intero periodo prenotato, pari al 30% dell'intero importo e per un importo massimo pari ad una mensilità. Il mancato pagamento ed

il mancato invio della ricevuta della caparra confirmatoria entro 48 ore, esclusi i sabati e giorni festivi, rende nulla la prenotazione.

3. La procedura di prenotazione on line indica inoltre i pagamenti successivamente dovuti - importi e scadenze - che possono essere versati con le modalità indicate nel precedente art. 8. La caparra confirmatoria di cui al precedente comma 2 non esclude la quota di tariffa da versare all'arrivo, indicata dalla stessa procedura di prenotazione.

4. La restituzione del 70% della caparra confirmatoria è prevista solo nel caso in cui la rinuncia venga formalizzata almeno 10 giorni prima della data prevista per l'arrivo.

5. Nel caso in cui l'alloggio venga lasciato prima del termine prenotato, è comunque dovuto il 20% della tariffa relativa al periodo di mancato utilizzo, tranne nel caso di uscita per causa di forza maggiore, da documentare adeguatamente.

Art. 11

(Rinuncia all'alloggio)

1. In caso di rinuncia all'alloggio prima della pubblicazione delle graduatorie alloggi, successive alla valutazione dei ricorsi, sarà restituito il 70% di quanto versato a titolo di preconferma.

2. In caso di rinuncia all'iscrizione e all'alloggio per il mancato superamento del test di ammissione al corso di laurea scelto, sarà restituito il 70% di quanto versato a titolo di preconferma.

3. In caso di rinuncia in data successiva alla pubblicazione delle graduatorie di cui al precedente comma 1, sarà trattenuto l'intero importo versato a titolo di preconferma. L'assenza non giustificata alla data prevista per l'assegnazione – indicata nella convocazione scritta – è considerata rinuncia all'alloggio.

4. Eventuali rinunce dopo l'assegnazione dell'alloggio dovranno essere comunicate in forma scritta ed adeguatamente motivate.

5. Le comunicazioni di rinuncia per laurea, rinuncia agli studi, trasferimento ad altra sede universitaria o per motivi personali devono essere inviate ad ER.GO nei termini previsti dal Regolamento delle Residenze.

6. In caso di rilascio dell'alloggio prima del termine del periodo assegnato – fatte salve le uscite dovute al conseguimento del titolo di studio e quelle effettuate entro il 10 novembre 2010 - è comunque dovuto il 20% delle rette relative al periodo di mancato utilizzo.

Art. 12

(Revoca dell'alloggio)

1. Gli studenti assegnatari di alloggio a cui venga revocata l'idoneità ai benefici a seguito di accertamenti (merito, iscrizione, dati economici, ecc.), perdono titolo ad usufruire dell'alloggio a tariffa agevolata.

2. Lo studente che perda il titolo di idoneità a seguito degli accertamenti di quanto autocertificato deve integrare le rette a far data dall'inizio dell'assegnazione 2010/2011, in quanto saranno applicate le tariffe di cui alla tabella 2.

3. In caso di revoca dell'alloggio ai sensi del regolamento delle residenze, l'alloggio dovrà essere liberato entro la data indicata nella lettera di notifica del provvedimento. Cause di revoca dell'alloggio sono: situazioni debitorie pendenti nei confronti dell'Azienda, ospitalità abusive, comportamenti contrari all'ordine pubblico, al terzo richiamo scritto per infrazioni regolamentari.

Art. 13

(Condizioni per accedere alla graduatoria del servizio abitativo a tariffa agevolata)

1. Gli studenti che risiedono in Comuni non indicati nelle Tabelle 5 e 6 in appendice e che sono in possesso dei requisiti economici, di merito e di regolare iscrizione di cui alle "Norme Generali" del Bando, possono richiedere l'accesso al servizio a tariffa agevolata di cui alla tab. 1 del presente bando.

2. Il requisito di merito richiesto è indicato nella tabella 3 in appendice ai bandi di concorso 2010/2011. Gli studenti idonei ed assegnatari di alloggio ai sensi del precedente comma 1, mantengono il titolo ad usufruire del servizio a tariffa agevolata fino al 30 settembre 2011, fatti salvi i casi indicati al precedente art. 5.

Non sono tenuti, pertanto, a conseguire ulteriori requisiti di merito durante l'anno accademico per mantenere l'assegnazione dell'alloggio a tariffa agevolata.

3. La domanda deve essere presentata, esclusivamente on line, sul sito di ER.GO entro le seguenti scadenze:

	Scadenza
per studenti: - iscritti ad anni successivi di tutti i corsi - matricole dei corsi di laurea specialistica/magistrale - corsi di specializzazione, primi e secondi anni	Dal 15 luglio al 6 agosto 2010
per studenti: - matricole dei corsi di laurea, di laurea specialistica e magistrale a ciclo unico	Dal 15 luglio al 26 agosto 2010

4. Gli studenti in possesso dei requisiti di cui al comma 1 e che presentino domanda entro le scadenze indicate sono inseriti in graduatoria, secondo le modalità di cui alle "Norme Generali".

Art. 14

(Assegnazione dell'alloggio a studenti in graduatoria e borsa di studio "fuori sede")

1. Gli studenti assegnatari di alloggio per un periodo non inferiore a 10 mesi, se assegnatari di borsa di studio, beneficiano automaticamente della borsa dell'importo previsto per gli studenti "fuori sede".

2. L'importo della borsa di studio è rideterminato da "fuori sede" a "in sede", qualora lo studente:

- non effettui la preconferma nei termini e con le modalità previsti dal precedente art. 9;
- rinunci all'alloggio in data successiva alla pubblicazione della graduatoria alloggi provvisoria;
- risulti assegnatario di alloggio per un periodo inferiore a 10 mesi nel corso dell'a.a. 2010/2011, fatto salvo quanto previsto dai successivi commi.

In questi casi, la retta dovuta rimane quella indicata in tabella 1.

3. Gli studenti che fruiscano dell'assegnazione dell'alloggio per un periodo inferiore a 10 mesi, perché conseguono il titolo di studio in corso all'inizio della sessione estiva di laurea dell'a.a. 2010/2011, beneficiano comunque della borsa di studio come fuori sede.

4. Gli studenti iscritti all'ulteriore semestre rispetto alla durata dei corsi di studio del nuovo ordinamento, dei Diplomi di Primo livello e secondo livello degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e della Scuola Superiore per Mediatori Linguistici di Misano Adriatico che fruiscano dell'assegnazione dell'alloggio almeno fino al 31/03/2011, beneficiano comunque della borsa di studio come fuori sede.

5. Gli studenti in graduatoria che per indisponibilità di posti non siano stati convocati dall'Azienda per l'assegnazione entro il 10 novembre 2010, potranno presentare, nel periodo compreso dall'11 al 25 novembre 2010, l'autocertificazione di domicilio secondo le modalità previste nell'art. 5 del bando "Borse di studio". Qualora questi studenti siano successivamente convocati per l'assegnazione dell'alloggio, potranno, comunque, beneficiare della borsa di studio "fuori sede" a condizione che complessivamente nell'anno accademico abbiano un domicilio a titolo oneroso per almeno 10 mesi, considerando la durata di assegnazione dell'alloggio dell'Azienda e il contratto di locazione esterno, dichiarato e documentato con le modalità previste dal bando di concorso per le borse di studio.

Art. 15

(Conferma dell'alloggio a studenti assegnatari per reddito e merito nell'a.a. 2009/2010)

1. Gli studenti che hanno usufruito dell'alloggio per l'a.a. 2009/2010 hanno diritto alla conferma fino al primo anno fuori corso, valutato sulla base dell'anno accademico di prima immatricolazione al corso, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 3, purché in possesso dei requisiti economici e di merito richiesti.

2. Per gli studenti iscritti ai corsi dei vecchi ordinamenti la conferma dell'alloggio è prevista fino al secondo anno fuori corso, purché siano in possesso dei requisiti economici e di merito richiesti. In tal caso l'assegnazione si conclude prorogabilmente in coincidenza con la chiusura estiva delle residenze.

3. Gli studenti che intendano conseguire la laurea entro la terza sessione dell'anno accademico 2009/2010 (marzo – aprile 2011), possono confermare l'assegnazione dell'alloggio fino al mese di gennaio 2011 se in possesso dei requisiti di reddito e di merito e comunque permanere presso le residenze universitarie fino alla data del conseguimento della laurea, fermo restando che la retta mensile che dovrà essere corrisposta dall'1 febbraio 2011 sarà pari alle tariffe di cui alla tabella 2.

4. Gli studenti che hanno usufruito dell'alloggio per l'a.a. 2009/2010, se conseguita la laurea triennale durante tale anno accademico, siano rimasti nell'alloggio in qualità di ospiti temporanei,

hanno titolo alla conferma purchè siano idonei nelle graduatorie degli iscritti al primo anno di laurea specialistica/magistrale per l'a.a. 2010/2011.

5. Gli studenti che hanno usufruito dell'alloggio per l'a.a. 2009/2010, se conseguita la laurea specialistica/magistrale durante tale anno accademico, siano rimasti nell'alloggio in qualità di ospiti temporanei, hanno titolo alla conferma purchè siano idonei nelle graduatorie degli iscritti al primo anno dei corsi di specializzazione per l'a.a. 2010/2011.

6. Gli studenti che hanno usufruito dell'alloggio per l'a.a. 2009/2010, se conseguito il diploma di primo livello degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale durante tale anno accademico, siano rimasti nell'alloggio in qualità di ospiti temporanei, hanno titolo alla conferma purchè siano idonei nelle graduatorie degli iscritti al primo anno di diploma di secondo livello degli Istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale per l'a.a. 2010/2011.

Art. 16 (Riserve di posti)

1. Gli studenti che avranno effettuato la **preconferma** per l'accettazione dell'alloggio, verranno chiamati per l'**assegnazione**, secondo la posizione in graduatoria e con i criteri di riparto di cui al successivo comma 2.

2. I posti disponibili, fatte salve le conferme di assegnazione di cui al presente bando, vengono assegnati agli studenti idonei in graduatoria e che abbiano effettuato la preconferma, seguendo l'ordine di graduatoria e garantendo una riserva minimale di posti alle seguenti categorie di studenti:

- a) studenti con grado di invalidità superiore al 65% è assicurato un numero minimo di alloggi senza barriere architettoniche: Bologna n. 20, Forlì n. 4, Cesena n. 2, Rimini n. 5, Ferrara n. 4, Modena n. 4, Reggio Emilia n. 4, Parma n. 10.
- b) matricole italiane, di paesi dell'Unione Europea e di paesi non appartenenti all'Unione Europea con nucleo familiare residente in Italia, iscritte ai corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea specialistica a ciclo unico: Bologna n. 282, Forlì n. 20, Cesena n. 10, Rimini n. 15, Ferrara n. 50, Modena n. 43, Reggio Emilia n. 10, Parma n. 100.
- c) studenti matricole provenienti da paesi non appartenenti all'Unione Europea con nucleo familiare non residente in Italia iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea specialistica e di laurea specialistica e magistrale a ciclo unico: Bologna n. 10, Forlì n. 3, Cesena n. 2, Rimini n. 5, Ferrara n. 10, Modena n. 10, Reggio Emilia n. 1, Parma n. 10.

Art. 17 (Ospitalità temporanea)

1. In tempo reale i posti disponibili nelle diverse residenze sono prenotabili attraverso il sito www.er-go.it, servizio abitativo – Borsino.

2. La prenotazione comporta il pagamento della caparra confirmatoria con le modalità e nei termini previsti dall'art. 8. La prenotazione diviene effettiva solo se entro le 48 ore successive ER.GO riceve l'attestazione dell'avvenuto pagamento.

3. Gli ospiti possono richiedere il servizio, con pagamento aggiuntivo, di pulizia in camera, il cui importo è indicato nella procedura di prenotazione on line. Tale servizio è disponibile solo presso le stanze singole delle seguenti residenze:

- Bologna: Irnerio, Morgagni, Miramonte, Larga 1, Larga 2 (stanza singola o monolocale singolo), Battiferro, Cleto Tomba, Carducci
- Forlì: Palazzo Sassi Masini
- Cesena: Palazzo Urbinati
- Rimini: ex Hotel Palace
- Ferrara: S.Spirito, Coramari, Giovecca, Mortara, Putinati, D'Arezzo, Savonarola
- Modena e Reggio Emilia: RUM, Allegretti
- Parma: Cavestro, Ulivi, Volturmo, San Pancrazio.

4. I prezzi delle diverse soluzioni residenziali, comprensivi di utenze, cui sommare l'eventuale servizio aggiuntivo richiesto, sono indicati nella Tabella 2 del presente bando.

5. Gli ospiti temporanei sono tenuti al rispetto del Regolamento delle Residenze Universitarie e soggetti alle condizioni ivi previste.

Art. 18

(Regolamento delle Residenze)

1. Gli studenti e gli ospiti temporanei alloggiati nelle Residenze Universitarie dovranno osservarne il Regolamento, che sarà consegnato al momento della assegnazione dell'alloggio. Il mancato rispetto del Regolamento comporta richiami e provvedimenti che potranno arrivare fino alla revoca del posto alloggio.

2. Gli studenti alloggiati presso appartamenti o istituti convenzionati dovranno rispettare, oltre al Regolamento degli alloggi ER.GO, anche quello dell'istituto o del condominio in cui l'appartamento è situato.

Tabella 1 - Rette studenti in graduatoria (utenze comprese) dall'1/10/2010 al 30/09/2011
Sede territoriale di Parma

Residenza	Indirizzo	Tipo alloggio	Retta dicembre e gennaio	Retta dei restanti mesi (escluso agosto)
Casalegno 2	Via Casalegno, 2	Singola in appartamento con bagno e cucina	€140,00	€165,00
Casalegno 14	Via Casalegno, 14	Singola in appartamento con bagno e cucina	€140,00	€165,00
Casalegno 16	Via Casalegno, 16	Singola in appartamento con bagno e cucina	€136,00	€160,00
G. Cavestro	P.le Bertozzi 1	Singola con bagno personale, cucina in comune al piano	€144,00	€170,00
		Doppia con bagno comune in 2, cucina in comune al piano	€111,00	€130,00
		Singola con bagno in comune in 2, cucina in comune al piano	€144,00	€170,00
		Singola con bagno in comune in 3, cucina in comune al piano	€144,00	€170,00
		Doppia con bagno in comune in 3, cucina in comune al piano	€109,00	€128,00
		Doppia con bagno in comune in 4, cucina in comune al piano	€109,00	€128,00
Montebello	P.le Occorsio 1	Singola in appartamento da 3, con bagno e cucina	€143,00	€168,00
San Michele	Via Repubblica 81	Singola con bagno in comune in 5	€136,00	€160,00
		Doppia con bagno comune in 4	€107,00	€126,00
		Doppia con bagno comune in 5	€107,00	€126,00
San Pancrazio	Via Lizzadri, ang. Via Buozzi, loc. San Pancrazio	Singola in appartamento da 2, con bagno e cucina	€158,00	€186,00
Tobagi 2, 4, 6	Via Tobagi	Singola in appartamento con bagno e cucina	€136,00	€160,00
Ulivi	Via Pasini 36	Singola con bagno personale, cucina in comune al piano	€144,00	€170,00
Volturno	Via Rossellini 3	Singola in appartamento da 2, con bagno e cucina	€158,00	€186,00

Tabella 2 – Tariffe ospiti (utenze comprese) dall'1/10/2010 al 30/09/2011
Sede territoriale di Parma

			Fino a 30 giorni	Al giorno
Casalegno 2, 14, 16	Via Casalegno	stanza singola con bagno in comune	€310	€31
Cavestro	P.le Bertozzi 1	stanza singola con bagno personale	€310	€31
		stanza doppia con bagno comune in 2	€258	€26
		stanza singola con bagno in comune in 2	€310	€31
		stanza singola con bagno in comune in 3	€310	€31
		stanza doppia con bagno in comune in 3	€258	€25
		stanza doppia con bagno in comune in 4	€258	€25
Montebello	P.le Occorsio 1	stanza singola con bagno in comune	€310	€31
San Michele	Via Repubblica 81	stanza singola con bagno in comune in 5	€310	€31
		stanza doppia con bagno comune in 4	€258	€25
		stanza doppia con bagno comune in 5	€258	€25
San Pancrazio	Via Lizzadri, ang. Via Buozzi, loc. San Pancrazio	stanza singola con bagno in comune	€310	€31
Tobagi 2, 4, 6	Via Tobagi	stanza singola con bagno in comune	€310	€31
Ulivi	Via Pasini 36	stanza singola con bagno personale	€310	€31
Volturno	Via Rossellini 3	stanza singola con bagno in comune	€310	€31