

Regolamento per la gestione delle “carriere alias” nell’ambito dei servizi del diritto allo studio universitario

Premessa

Il presente documento riporta le disposizioni adottate in ER.GO per il trattamento e la gestione delle “carriere alias” tenendo conto anche di quanto disciplinato in materia dagli Atenei di riferimento.

Ciascun Ateneo e Istituto dell’Alta Formazione Artistica e Musicale, nell’ambito della propria autonomia e sulla base di quanto previsto dalle *Linee guida per gli Atenei sull’implementazione della Carriera Alias della Conferenza Nazionale degli Organismi di Parità delle Università Italiane*, prevede specifiche modalità per l’attivazione e l’interruzione delle carriere alias.

La “carriera alias” nasce dalla modifica della carriera anagrafica ed è un’anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del procedimento di transizione di genere, quando la persona richiedente sarà in possesso di nuovi documenti anagrafici di identità personale a seguito di sentenza del tribunale che rettifichi l’attribuzione di sesso e di conseguenza il nome attribuito alla nascita.

Art.1 Finalità e oggetto

Il presente regolamento ha per oggetto la gestione da parte di ER.GO delle “carriere alias” nell’ambito dei benefici per il diritto allo studio universitario (*dalla presentazione della domanda fino all’eventuale assegnazione dei benefici*), al fine di garantire alle studentesse e agli studenti in transizione di genere iscritti agli Atenei e Istituti dell’Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM) della Regione Emilia-Romagna la possibilità di vivere in un ambiente di studio sereno, attento alla tutela della privacy e della dignità dell’individuo, idoneo a favorire rapporti interpersonali improntati alla correttezza, al reciproco rispetto delle libertà e dell’individualità della persona.

Art. 2 Destinatari

Sono destinatari del presente regolamento le studentesse e gli studenti che hanno richiesto ed ottenuto dall’Ateneo/AFAM di riferimento l’attivazione della “carriera alias”, con l’assegnazione di un’identità elettiva provvisoria, transitoria e non consolidabile e che presentano domanda per accedere ai benefici di competenza di ER.GO e/o per i benefici gestiti da ER.GO per conto degli Atenei.

Art.3 Modalità di gestione “carriere alias” per i Benefici del diritto allo studio universitario

In virtù di quanto precisato nella premessa, ER.GO concorda con ciascun Ateneo/AFAM le modalità di trasmissione delle informazioni relative all'identità elettiva degli studenti e delle studentesse (o di eventuali interruzioni), al fine di favorire l'accesso ai benefici per il diritto allo studio universitario nel pieno rispetto della Privacy e dell'individualità della persona.

ER.GO acquisisce dall' Ateneo/Afam di riferimento le informazioni in merito all'identità elettiva degli studenti e delle studentesse (o di eventuali interruzioni) al fine di consentire :

- la presentazione della domanda per i benefici di competenza di ER.GO e/ o per i benefici gestiti da ER.GO per conto degli Atenei;
- la valutazione delle domande presentate;
- l'eventuale assegnazione dei benefici

Al tal fine, sulla base delle modalità applicate dall'Ateneo/Afam per attivare le “carriere alias”, si potrà consentire alle studentesse e agli studenti di presentare domanda e di accedere ai benefici o con l'“identità elettiva” o con le “generalità anagrafiche”.

L'identità elettiva è inscindibilmente associata a quella anagrafica nei sistemi informativi di gestione dei benefici, fatte salve le richieste di interruzione.

L'assegnazione di eventuali agevolazioni (ad esempio maggiorazioni per le studentesse iscritte ai corsi STEM) terrà conto dell'identità elettiva. ER.GO darà conto di tali riconoscimenti in un provvedimento amministrativo dedicato, che rimarrà “riservato”.

L'identità elettiva ha rilevanza esclusivamente ai fini degli studi universitari e della richiesta dei benefici per il diritto allo studio universitario.

Ogni autocertificazione o certificazione da far valere all'esterno di ER.GO riguardante l'assegnazione dei benefici dovrà fare riferimento all'identità anagrafica e non a quella di elezione.

Art. 4 Presa in carico delle studentesse e degli studenti con “carriera alias”

ER.GO prevede un presa in carico personalizzata per le studentesse e gli studenti con l'attivazione della carriera alias garantendo la massima riservatezza.

A tal fine, è individuato un referente tra il personale di ER.GO con idonei requisiti di professionalità, esperienza e attitudine per accompagnare gli studenti e le studentesse con l'attivazione della carriera alias durante il percorso universitario, dalla fase di acquisizione della domanda di benefici all'eventuale assegnazione degli stessi.

Una particolare attenzione sarà dedicata alle studentesse e agli studenti assegnatari di un posto alloggio nelle Residenze di ER.GO, al fine di evitare nella condivisione degli spazi eventuali situazioni di disagio e di discriminazione legate al sesso, all'orientamento sessuale e all'identità di genere.

ART. 5 Trattamento dati personali

Il trattamento da parte di ER.GO dei dati personali conferiti dalle studentesse e dagli studenti interessati – rientranti tra i dati particolari di cui all'art. 9 Regolamento UE 679/2016, c.d. GDPR – è

necessario ai sensi di quanto previsto al par.2 lett. b) dell'art.9 sopra richiamato ed avviene nel pieno rispetto dei principi generali e delle disposizioni di cui al GDPR e al D.lgs.n.196/2003, così come modificato dal D.lgs.n.101/2018.